

ELŐTERJESZTÉS

a Társulási Tanács 2023. március 21-i ülésére

Tárgy: Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény szakmai programjainak módosítása

Előterjesztő: Dr. Árvay István elnök

Az előterjesztést megtárgyalja:

Szociális Bizottság

Előkészítő szervezeti egység: Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatal Önkormányzati osztály
Készítette: Zimmerer Károlyné intézményvezető Czinderné dr. Hegedüs Éva térségi koordinátor
Pénzügyi fedezetet nem igényel.
Törvényességi szempontból kifogást nem emelek, beterjesztésre alkalmas.
Fehérné dr. Bodó Mariann címzetes főjegyző

A napirendet **nyilvános ülésen** javasolt tárgyalni, a határozat elfogadásához **egyszerű többség** szükséges.

Tisztelt Társulási Tanács!

Mosonmagyaróvár, Szent István király út 155. szám alatt működött az Égszintér Fogyatékossággal Élők Nappali Intézménye, az Autista Ház.

A fogyatékkal élők nappali ellátása szolgáltatás, valamint a hozzá kapcsolódó fejlesztő foglalkoztatás a továbbiakban a Naposház Fogyatékossággal Élők Nappali Intézményében (Mosonmagyaróvár, Lengyári u. 2.) kerül biztosításra, ahol külön autista csoport kerül kialakításra.

Fenti változásokat a szakmai programokon szükséges átvezetni. Piros színnel jelöltük a törlésre kerülő, sárga színnel az újonnan bekerülő szövegrészeket.

Kérem a Tisztelt Tanácsot az előterjesztés megtárgyalására!

Mosonmagyaróvár, 2023. március 16.

Dr. Árvay István sk.
elnök

Határozati javaslat I.:

...../2023. (III.21.) TT. határozat

Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény **Égszintér Fogyatékossággal Élők Nappali Intézménye** szakmai programját 2023. április 1. napi hatállyal hatályon kívül helyezi.

Felelős: Zimmerer Károlyné intézményvezető
Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.:

...../2023. (III.21.) TT. határozat

Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény **Fejlesztő foglalkoztatás** szakmai programját az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti tartalommal, 2023. április 1. napi hatállyal módosítja.

Felelős: Zimmerer Károlyné intézményvezető
Határidő: azonnal

Határozati javaslat III.:

...../2023. (III.21.) TT. határozat

Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény **Naposház Fogyatékossággal Élők Nappali Intézménye** szakmai programját az előterjesztés 2. sz. melléklete szerinti tartalommal, 2023. április 1. napi hatállyal módosítja.

Felelős: Zimmerer Károlyné intézményvezető
Határidő: azonnal



KISTÉRSÉGI
EGYESÍTETT
SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNY

FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁS

SZAKMAI PROGRAM

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 12/2020. (II.18.) TT. határozatával jóváhagyta. Hatályos: 2020. február 19. napjától.

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 31/2020. (VI.23.) TT. határozatával 2020. július 1. napi hatállyal módosította.

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Elnöke a 23/2020. (XII.10.) határozatával 2021. január 1. napi hatállyal módosította.

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanács a 11/2022. (II.22.) határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 66/2022. (XII.6.) határozatával 2022. december 7. napi hatállyal módosította.

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a/2023. (III.21.) határozatával 2023. április 1. napi hatállyal módosította.

A fenntartó képviselőjében jóváhagyta:

.....

Dr. Árvay István

elnök

Mosonmagyaróvár Térségi Társulás

A FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁSBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA:

I./A. A fejlesztő foglalkoztatás keretei, célja:

Az 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról 99/B§ szerint a fejlesztési jogviszonyban álló személyek fejlesztő foglalkoztatását az egyéni gondozási és foglalkoztatási tervben foglaltak szerint, a szolgáltatást igénybe vevők meglévő képességeikre építve, koruknak, fizikai és mentális állapotuknak megfelelően **fejlesztő foglalkoztatás** keretében biztosítjuk.

A foglalkoztatási szakmai program az alábbi foglalkoztatási helyekre terjed ki:

Naposház Fogytékossággal Élők Nappali Intézménye

9200 Mosonmagyaróvár

Lengyári u. 2.

Égyszintér Fogytékossággal Élők Nappali Intézménye

9200 Mosonmagyaróvár

Szt. István kir. u. 155.

I./B.A szolgáltatás célja, feladata:

I./B.1.:A program konkrét bemutatása:

Intézményünk kettő foglalkoztatási helyszínen fejlesztő foglalkoztatás szolgáltatást nyújt

I./B.1.a.Fejlesztési szerződés keretében:

Az igénybevevő személy munkakészségének, valamint testi és szellemi képességeinek munkavégzéssel történő megőrzése, illetve fejlesztése, továbbá a nyílt munkaerő-piaci részvételre történő felkészítése, fejlesztő foglalkoztatási szerződés keretében jön létre.

A fejlesztő foglalkoztatásra vonatkozó Szt. 99./C § (4) (a) szerint fejlesztési jogviszony rehabilitációs alkalmassági vizsgálat eredményeképpen kiadott, hatályos, munka-rehabilitációt javasoló szakvélemény, vagy a foglalkoztatás-egészségügyi orvos, a munka-szakpszichológus, valamint a szociális szolgáltatást biztosító intézmény vezetője együttes javaslata alapján történik.

A fejlesztő foglalkoztatás fejlesztési jogviszony keretében történik, a szolgáltató valamint az igénybevevő, illetve törvényes képviselője *írásbeli fejlesztési szerződése alapján*.

A fejlesztési szerződés tartalmazza:

- a munkakör leírását
- a munkavégzés időbeosztását
- a fejlesztő foglalkoztatás díjának összegét
- a foglalkoztatott fejlesztő foglalkoztatásban való közreműködésére vonatkozó szándéknyilatkozatát

A fejlesztési szerződés mellékletét képezi a foglalkoztatott munkaköri leírása.

A foglalkoztatás időbeosztását egyénileg kell meghatározni, egyéni munkaidő keret alkalmazásával úgy, hogy a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 és a heti 30 órát.

Az igénybevevő fejlesztő foglalkoztatási díjban részesül, melynek havi összege nem lehet kevesebb a mindenkor kötelező legkisebb órabér 30%-ánál.

A szolgáltatás vezetője a fejlesztő foglalkoztatására vonatkozó szerződés módosítását illetve megszüntetését kezdeményezheti, ha az igénybevevő a foglalkoztatás során saját, illetve más személy testi épségét, egészségét veszélyezteti, illetve egyébként olyan magatartást tanúsít, amely mellett biztonságos foglalkoztatása nem tartható fenn.

I./B.1.b.A tevékenységek és a nyújtott szolgáltatások bemutatása:

Fejlesztőfoglalkoztatás keretében végzett tevékenységek megnevezése:	TEÁOR08	Fejlesztő foglalkoztatás keretében végzett tevékenységek rövid leírása és a létrejövő kapacitások bemutatása:
Máshová nem sorolható egyéb személyi szolgáltatás	96.09	A foglalkoztatási helyeken nem, a KESZI egyéb telephelyein pedig csökkentett létszámban alkalmazunk technikai személyzetet, ezért e tevékenységeket az erre vonatkozó alkalmassági vizsgálattal rendelkező igénybevevők végzik, a segítő irányításával és felügyeletével.
Általános épülettakarítás	81.21	
Zöldterület-kezelés	81.30	
Egyéb máshová nem sorolható feldolgozóipari tevékenység	32.99	Ajándéktárgyakat és használati tárgyakat készítenek az erre vonatkozó alkalmassági vizsgálattal rendelkezők. A foglalkoztatottak meglévő és fejlesztendő képességeik és a piaccgazdaság kereslet-kínálat alakulásának figyelembevételével, keressük a leghatékonyabb megvalósítást, mind a munka feladatok elvégzése, mind a termékek értékesítése területén.

I./B.2.Az célcsoport és a fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők jellemzői¹:

Bevont csoportok		Jellemzők	Létszám
fogyatékos személyek	Nappali ellátást igénybevevők	jellemzően felnőtt korú, enyhe és közép súlyos értelmi sérültek 2006- óta szociális foglalkoztatásban tevékenykedők munka és feladattudattal részben vagy teljesen rendelkező munkatevékenységre való igény jellemzi	16 fő
hajléktalan személyek	Hajléktalan Személyek Átmeneti Szállása	szocioterápiában folyamatosan tevékenykedő munkatevékenységre való igény jellemzi állapotuknak megfelelő munkavégzésre motiválhatóak egészségkárosodás legalább 51 %-os	

¹ A 59/2020. (IX.22.) TT. határozattal elfogadott Szakmai Programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 11/2022. (II.22.) TT. határozatával, 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

II. A TEVÉKENYSÉGEK ELLÁTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES, RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ SZEMÉLYI, TÁRGYI FELTÉTELEK BEMUTÁTÁSA:

II./A Tárgyi feltételek:

Foglalkoztatási/telephelyek helyek:

**Naposház Fogyatékossággal Élők Nappali Intézményei
(Mosonmagyaróvár, Lengyári u. 2.)**

A fejlesztő foglalkoztatás tárgyi feltételeinek biztosítása során a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről szóló 3/2002.(II.8.) SzCsM-EüM rendelet alkalmazása szempontjából a fejlesztő foglalkoztatást szervezett munkavégzésnek kell tekinteni. Rendelkezünk a munkaterületekre is vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi szabályzattal. Foglalkoztatási célokra, jó idő esetén igénybe vehető az udvari, fedett pagoda.

**Égészintér Fogyatékossággal Élők Nappali Intézményei
(Mosonmagyaróvár, Szt. István kir. u. 155.)**

A foglalkoztatási hely megfelel a Szt. által előírt szigorú feltételeknek. Alkalmas a nappali ellátás célcsoportjával megegyező specifikumú foglalkoztatottak biztonságos és hatékony foglalkoztatására.

A tisztálkodó és mellékhelyiségek biztosítottak, a foglalkoztató helyiségek közelében a folyóvízes kézmosási illetve mosdási lehetőség biztosított. A foglalkoztató helyiségek jól megvilágítottak, szellőzésük, fűtésük biztosított. Az foglalkoztató helyiségek alkalmasak a speciális szükségletekkel élő emberek foglalkoztatására.

A szabadtéri munkaterületen a dolgozók a veszélytől, biológiai kóroki tényezőktől, lehulló tárgytól, zajtól, gáz, gőz, illetve portól védettek.

Az elsősegélynyújtásra kijelölt személy biztosított.

Nem telephelyen végzett tevékenységek:

Zöldterület és parkgondozás:

Az intézmény Mosonmagyaróvár, Lengyári u. 2. sz. telephelyén (Virágoskert Idősek Otthona, Gyermek Átmeneti Otthona, Fogyatékossággal Élők Nappali Intézménye) udvar és tereprendezés feladatának elvégzése

Konyhai kisegítő munka:

Mosogatási protokoll és munkaköri leírás alapján, egészségügyi kiskönyvvvel rendelkező igénybevevők, együttműködő hozzátartozók támogatásával valósul meg.

Általános épülettakarítás:

Takarítási protokoll útmutató alapján, központilag beszerezett tisztítószerrel, ÁNTSZ/NÉBIH szabályozás alapján.

II./B. Személyi feltételek:²

² A 59/2020. (IX.22.) TT. határozattal elfogadott Szakmai Programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 11/2022. (II.22.) TT. határozatával, 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

segítő	szolgálat vezető
1 fő	1 fő
varrónő, boltvezető, virágkötő	szociálpedagógus
	szakmai irányítás

segítő	szolgálat vezető
1 fő	1 fő
varrónő, boltvezető, virágkötő	szociálpedagógus
igénybevevők segítése	szakmai irányítás

III. A FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓAN A MUNKAFOLYAMATOK BETANÍTÁSÁRÁRA VONATKOZÓ FEJLESZTŐ PROGRAM TEMATIKÁJA:

III./A. Egyéb máshova nem sorolható feldolgozóipari tevékenység (TEÁOR 32.99):

III.A/1. Ajándéktárgyak készítése:

A kettő tevékenység fejlesztő programjának tematikus alapja megegyezik (III./A/1., III./A/2.)

III.A./2. Szivacs-granulátum készítés:

Felkészítő program tematikája:

- A technikák nehézség szerinti egymásra építése, a nehézségi fok növelése már felkészítő jelleget biztosít;
- Anyagismeret;
- Eszközismeret;
- Munkavédelmi ismeretek;
- Akrilfestés egyszerű mintával;
- Akrilfestés: tervezés, több színnel, mintával;
- Színek tervezése, kivitelezés;
- Önálló tervezés, kivitelezés;
- Több anyag kombinálása;
- Kreativitás, ötletgyűjtés a tervezés;
- Hungarocell, zsírkő, fa figurák megtervezése;
- Hungarocell, zsírkő, fa darabok előkészítése;
- Hungarocell, zsírkő, fa figurák kialakítása;
- Textiltől készülő termékek megtervezése;

- Az eszköz- és anyagszükséglet felmérése;
- A varrás technikájának elsajátítása a képességekhez mérten.

Munkaköri leírásában foglaltak szerint a következő feladatokat végzi:

- Képességeinek megfelelően részt vesz a dekorációs- és ajándéktárgyak készítésének munkafázisaiban
- Megismeri a felhasználásra kerülő anyagok tulajdonságait
- Részt vesz az elkészítendő tárgy megtervezésében, a készítés egymás utániségének ütemezésében
- Részt vállal a vásárlók megnyerésében a saját ismeretségi körében, vásárokon
- Részt vesz az anyagok beszerzésében és az értékestésben

III./B. Egyéb máshova nem sorolható személyi szolgáltatás (TEÁOR 96.09) Konyhai kisegítő munka:

A három tevékenység fejlesztő programjának tematikus alapja megegyezik(III./B, III./C., III./D.)

Minden ép és sérültséggel élő ember számára fontos, hogy – képességeihez mérten – önállóvá váljon. Az első lépés ezen az úton, a hétköznapi életéhez szükséges feladatok elsajátítása, elvégzése. E feladatok helyszíne az otthon és a munkahely. Az intézményen belüli foglalkoztatásba belépést ebben az esetben is megelőzi az otthonról, az iskolából hozott tudás és az intézmény keretein belül működő szocioterápiás és a korábban nyújtott szociális foglalkoztatás. A **szocioterápiás- és szociális foglalkoztatás adta alapokat** követően, továbbra is lehetőség van a munkafázisok széttagolására - a hatékony végcél elérése érdekében - részekre osztva vagy sorozatos ismétléssel történő elvégzésére. A folyamatos gyakorlás kialakítja, szinten tartja a feladat elvégzéséhez szükséges képességeket, készségeket.

A fejlesztő program tematikája:

- Biztonságos környezet: munkavédelmi oktatás (szervezett keretek között évente kétszer, igény szerint, folyamatosan), a munkavégzés helyiségeinek, helyszínének biztonságossá tétele (intézmény kötelezettsége).
- Munkaeszközök (szerszámok, vegyszerek, eszközök) megfelelő használatának képessége, az újak megismerése, rendeltetés szerinti használata.
- Munkafázisok széttagolása.
- Igény szerinti ismétlése.
- Részfeladatok ellenőrzése.
- Hiányosságok felismerése, közös kijavítása, szükség szerint ismétlése.
- Hiányosságok felismerése, egyéni kijavítása, begyakorlása.
- A kijavított vagy újonnan megtanult és begyakorolt munkafázis beillesztése a komplex folyamatba.
- A teljes feladat önálló elvégzése folyamatos felügyelet mellett.
- A teljes feladat önálló elvégzése és az azt követő közös ellenőrzés.

Munkaköri leírásában foglaltak szerint a következő feladatokat végzi:

- o A foglalkoztatott a napi étkezésekhez megteríti az étkezőasztalokat.

- o A kiadagolt ételt az asztalokon feltálalja
- o Az étkezés végeztével leszedi a szennyes edényt, azt berakja a mosogatóképbe.
- o A gépbe nem rakható edények elmosogatásában részt vesz, a takarítóval együttműködve.
- o Minden étkezést követően letörli az asztalokat, felrakja a székeket és felsöpri az étkezőt
- o A főzőkonyhán részt vesz a főzés előkészítésében
- o A tiszta edényeket a helyére rakja.
- o Havonta részt vesz a mosogató helyiség, élelmiszerraktár és tálalókonyha nagytakarításában, a szekrények és polcok tisztításában.
- o A konyhai textiliákat mosást követően kivasalja

III./C. Általános épülettakarítás (TEÁOR 81.21):

Munkaköri leírásában foglaltak szerint a következő feladatokat végzi:

- A foglalkoztatott a segítő irányításával részt vesz a napi takarítás keretében a helyiségek tisztán tartásában,, ami a bútortisztítás, berendezés fertőtlenítését, a padlózat felseprését, felmosását jelenti
- Gondozza a foglalkoztatás helyén lévő szobanövényeket
- A munkavégzés helyszínein:
 - o Napközben szükség szerint felsöpri a keletkező szemetet
 - o A szeméttároló edényeket szükség szerint, de a munka befejeztével minden nap kiüríti
 - o Lesöpri a bejárat előtti betonozott területet.
 - o Munka végeztével felrakja a székeket, összesöpri és felmossa a helyiségeket.

Hetente részt vesz a nagytakarításban: bútorok portalanításában, radiátorok tisztításában, ajtók lemosásában, stb.

III./D. Zöldterület kezelés (TEÁOR 81.30):

Munkaköri leírásában foglaltak szerint a következő feladatokat végzi:

- Részt vesz az épületek közvetlen környezetének rendben tartásában, a kert gondozásban.
- Részt vesz a megállapodások szerinti parkok gondozásában
- A veteményeskertben elvégzi a növények ültetését, gondozását és betakarítását. Talaj előkészítő tevékenységeket végez: őszi, illetve tavaszi ásás, gereblyezés, kapálás
- Évelő, valamint egynyári növények ültetése, szükség szerinti gyomtalanítás, öntözés
- Rendszeresen ápolja, öntözi a dísznövényeket
- Összegereblyézi a lehullott falevelet, a komposztálható keletkezett zöldhulladékot, elszállításra előkészíti (zsákba rakja)
- Fűnyírást megelőző előkészítő feladatokat elvégzi: letört ágak, gallyak összegyűjtése, eltávolítása
- Fűnyírást követően széná összegyűjtése, zsákolása
- A kerítésen kívül lévő, közvetlenül az ingatlanok melletti közterületet rendezi, letakarítja a gyalogjárdát (Évszaknak megfelelően söprés, illetve hó-eltakarítás)
- A kukákat a szállítás előtti napon a kapu elé kihelyezi, majd gondoskodik azok visszahelyezéséről

IV. AZ ELŐÁLLÍTOTT TERMÉK, ILLETVE SZOLGÁLTATÁS LEÍRÁSA:

IV./A. TEÁOR 32.99:

IV./A./1. Ajándéktárgyak készítése:

Különböző kreatív technikákat felhasználva egyedi, kézzel készített játékok, dísz tárgyak, ajándéktárgyak készítése zajlik, papírból, különböző textíliákból, hungarocellból, zsírkőből, fából, növények terméseiből stb. A változatos technikák kipróbálása és megtanulása, a készség-, képesség-, szépiesség fejlesztése mellett megalapozzák a későbbi, bonyolultabb munkatevékenységek végzését. Leggyakrabban alkalmazott technikák, tevékenységek: festés, kötény-, farmertáska-, abrosz-, párnavarrás, ragasztás, faragás, gyöngyfűzés.

IV./A./2. Szivacs-granulátum készítés:

Hulladék szivacs feldolgozása aprítással, melyből tömő anyag készül. A munkafolyamat során fejlődik a finommotorika, koncentráció képesség. A nagy táblákban érkező szivacs lapokat csíkokra, majd egyre kisebb darabokra kell vágdosni olló segítségével, de végezhető az aprítás tépési technikával is. Külön feladatot jelent a készáru csomagolás. A tevékenység előnye, hogy minden dolgozó a képességeinek megfelelő munkafázist végezhet, egyben adott a lehetőség a fejlődésre.

IV./B. Konyhai kisegítő munka (TEÁOR 96.09):

Az e tevékenységi körben munkálkodó foglalkoztatottak egész munkaidejét a nappali ellátás feladatainak időbeosztása, valamint a főzőkonyha munkarendje szabja meg. A reggeli és az ebéd elfogyasztását követő szennyes edény kézzel, illetve géppel történő elmosása naponta kétszer szükségessé teszi, hogy a fiatal betartsa az időintervallumokat. Az ebédhez/ebédeltetéshez használatos eszközök előkészítése, az asztal megterítése, az esetleges egyéni igények szem előtt tartása összetett figyelmet igényel. Az étkező helyiség kitakarítása, a tisztaságra való ügyelés, a társak figyelmének erre való felhívása csapatépítő jellegű. A főzés előkészítésében való részvétel a munkafolyamatok egymásra épültségének megismerését segíti. A mosogató helyiség és a tálalókonyha nagytakarításában történő intenzív részvétel, a feladatok rendszerezésében, az összefüggések felismerésében is segítséget nyújt.

IV./C. Általános épülettakarítás (TEÁOR 81.21):

Az intézmény egyes telephelyein nincs technikai személyzet, így ezt a feladatot a foglalkoztatottak, a segítővel végzik, a **Takarítási protokoll útmutató** szerint. A heti munkabeosztást szintén közösen készítik el. Mind a takarítást végző, mind pedig a többi foglalkoztatott részéről alkalmazkodást igényel, hogy ez a feladat (mely mindenkinek érdeke) a megfelelő módon elvégezhető legyen. A meghatározott időpontban végzett munka mellett, fel kell ismerni a szükségszerűen elvégzendő feladatot is. Előbbi segít, az időponthoz kötöttség hasznosságát megtanulni; utóbbi pedig a rugalmas helyzetfelismerést mozdítja elő. A rendszeres, közösen végzett nagytakarítások alkalmával fény derül az esetleges hiányosságokra, melyek kijavítása, pótlása a segítő felügyelete mellett történik.

IV./D. Zöldterület kezelés (TEÁOR 81.30):

Az e tevékenységi körben dolgozó fiatalok estében fontos tényező az évszakokhoz kapcsolódó különböző feladatok ismerete. Ezen kívül a hatékony munkavégzéshez szükséges, hogy a változó feltételeket és igényeket meglássa, kezelje. Mivel az értelmi akadályozottsággal élő felnőttek estében nem mindenkinél alakítható ki a rugalmas helyzetfelismerés (ennek ellenére a megfelelő segítséggel remek zöldterület kezelő válhat belőle), ezért a segítő akár napi szinten is szóbeli irányítást nyújt/nyújthat. Kiscsoportos megbeszélés és egyéni munkakövetés egyaránt kell/kellhet.

V. A FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁSBAN RÉSZT VEVŐ ELLÁTOTT MUNKAVÉGZÉS TERÉN TÖRTÉNŐ TOVÁBBLÉPÉSÉHEZ BIZTOSÍTOTT LEHETŐSÉGEK:

szocioterápiás foglalkoztatás	>	fejlesztő foglalkoztatás: fejlesztési szerződés alapján	>	fejlesztő foglalkoztatás: Munka törvénykönyv szerint	>	védett munkaerőpiac	>	nyílt munkaerőpiac
-------------------------------	---	---	---	--	---	---------------------	---	--------------------

VI. A FELADATELLÁTÁS HELYI SAJÁTOSSÁGAI:

A. Együttműködés más szervezetekkel³:

- Hajléktalanok Átmeneti Szállása
- Pisztráng Kör Egyesület
- Virágoskert Idősek Otthona (Mosonmagyaróvár, Lengyári u. 2.)
- Gyermek Átmentő Otthona (Mosonmagyaróvár, Lengyári u. 2.)
- Területi Szakmatámogatási Rendszer
- Schlachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
- Munka és szervezetpszichológus, foglalkoztatás egészségügyi orvos

B. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény ügyfélfogadási idő:
hétfőtől péntekig: 08⁰⁰-15⁰⁰ óráig.

Személyesen, írásban, vagy telefonon tájékoztatás kérhető:
a szolgáltatás szakmai vezetőjétől:

Borsos Eszter

Mosonmagyaróvár, Lengyári u. 2. – Tel.: 96/206-220, Email: naposhaz@szocmkt.hu

A szolgáltatásról információ található a www.szocmkt.hu honlapon.

Kiemelt fontosságú híreket, eseményeket az intézmény vezetője helyi televízióban, sajtóban.
A KESZI szolgáltatásairól tájékoztató anyag szórólapok készültek, melyeket eljuttatunk a kistérség valamennyi településére.

A szolgáltatás vezetőjével előre egyeztetett időpontban vagy személyes megkereséssel van lehetőség a konzultációra.

Az igénybevevők levélben, elektronikus üzenetben, telefonon történő tájékoztatása, értesítése az őket érintő kérdésekben folyamatosan történik.

C. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

C.1. Az ellátottak jogainak védelme

³ A 59/2020. (IX.22.) TT. határozattal elfogadott Szakmai Programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 11/2022. (II.22.) TT. határozatával, 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

Az igénybevevőnek joga van a fejlesztő foglalkoztatás igénybevételéhez, amennyiben rendelkezik fejlesztési jogviszonnyal, a szükséges szakvéleménnyel. A szolgáltató az általa nyújtott feladatot úgy végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátottak alkotmányos jogainak maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös tekintettel az élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogokra. Az igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletére vonatkozó titokvédelem. A szolgáltatás biztosítása során az egyenlő bánásmód elvét meg kell tartani.

C.1.a. A fogyatékos személyek jogainak érvényesülése érdekében figyelemmel kell lenni különösen:

A fogyatékoság szerinti specifikus akadálymentes környezet biztosítására. Az információhoz, az ellátottakat érintő legfontosabb adatokhoz való hozzáférés biztosítására. A képességek, készségek fejlesztésére, illetve az állapot fenntartás- vagy javítás lehetőségeinek megteremtésére. Az önrendelkezés elvére, a fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseinek tiszteletben tartására. Társadalmi integrációjukhoz való jogra, más személyekkel történő kapcsolat létesítésére, kapcsolattartásra.

C.1.b. Az ellátottjogi képviselő:

Segítséget nyújt az ellátást igénybe vevő jogainak gyakorlásában. Jogosult az intézmény működési területére belépni, vonatkozó iratokba betekinteni, szolgáltatást végző dolgozókhoz kérdést intézni. Az ellátotti jogok képviseletét az Integrált Jogvédelmi Szolgálat látja el. Az ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét a foglalkoztató helyeken mindenki számára jól látható helyen ki kell függeszteni.

C.2. A szociális szolgáltatást végzők jogai

A szolgáltatást végzők esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogait, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

D. Az ellátás igénybevételének módja:

A szolgáltatás igénybevétele, fejlesztési jogviszonyhoz kötve, a támogató szolgálat, a hajléktalanok átmeneti szállását és a nappali ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője és a szolgáltatás vezetője közötti szerződés alapján történik. Az igénybevétel feltétele, a hatályos orvos szakértői szakvélemény megléte, továbbiakban a munka és szervezetpszichológus általi javaslat. A szerződés és a megállapodás megkötéséről a szolgáltatás vezetője, a segítő és az igénybevevő vagy annak törvényes képviselője dönt. A határozott időre kötött megállapodások és szerződések a megjelölt határidővel megszűnnek, a szolgáltatási jogviszony folytatásához ismételt megállapodás vagy szerződés kötése szükséges. Indokolt esetben (intézményi jogviszony megszűnése, képességek jelentős romlása, igénybevételi szabályok súlyos megsértése...) a megszüntetés a határidő előtt is megtörténhet.

E. Mellékletek:

KÖTELEZŐEN VEZETENDŐ DOKUMENTUMOK (központilag kiadott excel formátumú táblázatban vezetve):

I/1. JELENLÉTI ÍV

I/1.A. HÓ VÉGI ÖSSZESÍTŐ

I/2.a HAVI FELADATMUTATÓ ÖSSZESÍTŐ - Mt. szerinti jogviszony

I/3. HAVI FELADATMUTATÓ ÖSSZESÍTŐ - Szt. szerinti jogviszony

II/1. Foglalkoztatási formák változását követő ív

III/1. Pénzügyi elszámolás

IV/1. Foglalkoztatási tevékenységek éves naplója

IV/2. Éves feladatmutató és bérkifizetés összesítő ív – fejlesztő foglalkoztatás

TOVÁBBI DOKUMENTÁCIÓ:

V. JAVASLAT a fejlesztési jogviszonyra

VI/1. FOGLALKOZTATÁSI REHABILITÁCIÓS ANAMNÉZIS

VI/2. EGYÉNI FOGLALKOZTATÁSI TERV ÉS FELÜLVIZSGÁLATA

VII. FEJLESZTÉSI SZERZŐDÉS MINTA

Mosonmagyaróvár, 2023.03.21.

Borsos Eszter
szolgálat vezető⁴

⁴ A 59/2020. (IX.22.) TT. határozattal elfogadott Szakmai Programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 11/2022. (II.22.) TT. határozatával, 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

V. JAVASLAT

Fejlesztő foglalkoztatás fejlesztési jogviszonyában történő foglalkoztatásra vonatkozó javaslat

A vizsgálatot végző személyek (a név megadása nyomtatott nagybetűvel történjen):

- | | | | |
|-------|------|---------------------|----------|
| 1.* | név: | a vizsg. időpontja: | aláírás: |
| 2.** | név: | a vizsg. időpontja: | aláírás: |
| 3.*** | név: | a vizsg. időpontja: | aláírás: |
- szakterület:

*(*intézményvezető; ** a munka-szakpszichológus/munka- és szervezet-szakpszichológus; *** egyéb szakértő, a szakterület megjelölésével)*

1. SZEMÉLYES ADATOK (az intézményvezető tölti ki)

A vizsgált személy neve:

születési neve:

Születési helye és ideje:

Anyja születési családi és utóneve:

Lakcíme vagy tartózkodási helye:

Törvényes képviselőjének neve, elérhetősége:

Cselekvőképesség (a megfelelő aláhúzendő):

1. cselekvőképes
2. cselekvőképességében részlegesen korlátozott
 - ügycsoportok, amelyekben a cselekvőképessége korlátozott:
3. cselekvőképességében teljes korlátozott
4. támogatott döntéshozatal
 - meghatározásra kerülő ügyek, amelyek intézésében belátási képességének kisebb mértékű csökkenése miatt segítségre szorul:

Szociális intézmény, szolgáltatás igénybe vételére vonatkozó adatok

Szociális intézmény, szolgáltató megnevezése:

Intézményi jogviszony kezdete:

Igénybe vett intézményi jogviszony megnevezése (amely alapján fejlesztő foglalkoztatás megvalósul):

2. FELHASZNÁLT DOKUMENTUMOK, A VIZSGÁLT SZEMÉLY EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTÁRA VONATKOZÓ MEGÁLLAPÍTÁSOK, ELŐZMÉNYEK (a munka-szakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus tölti ki)

A javasolt vizsgálandó dokumentumok jegyzéke a kitöltési útmutatóban található!

3. A VIZSGÁLT SZEMÉLY EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTÁRA VONATKOZÓ KONKRÉT MEGÁLLAPÍTÁSOK (BETEGSÉGEK) (a munka-szakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus tölti ki a rendelkezésre álló dokumentumok alapján)

ANAMNÉZIS

(a munkavégzés szempontjából fontos megállapítások, műtét, baleset stb.)

FOGYATÉKOSSÁG		Megnevezése	Mióta
Látószervi	igen / nem		
Hallószervi	igen / nem		
Mozgásszervi	igen / nem		
Értelmi	igen / nem		
Autizmus	igen / nem		
Halmozott	igen / nem		
Egyéb:			
MENTÁLIS ÉS VISELKEDESZAVAROK			
van/nincs			
SZENVEDÉLYBETEGSÉGEK			
van/nincs			
RÉSZKÉPESSÉGZAVAROK			
van/nincs			
EGYÉB (Pl.: görcskészség, epilepszia, shunt, allergia, diabétesz, katéter, sztómazsák stb.)			
van/nincs			
ÁLLANDÓAN SZEDETT GYÓGYSZEREK			
ÁLLANDÓAN HASZNÁLT TÁMOGATÓ TECHNOLÓGIÁK/ SEGÉDESZKÖZÖK (pl.: szemüveg, nagyothalló készülék, kommunikációs tábla, mozgást segítő eszközök, speciális számítógép billentyűzet stb.)			
FONTOSABB BALESETEK, MŰTÉTEK			

Fentiek alapján egészségkárosodás miatt önálló életvitelében:

akadályozott

nem akadályozott

Fentiek alapján összegző anamnézis (a munkavégzés szempontjából fontos megállapítások):

4. A VIZSGÁLT SZEMÉLYREL KAPCSOLATOS EGYÉB LÉNYEGES INFORMÁCIÓK (az intézményvezető tölti ki)

a) iskolai végzettségek:

b) szakképzettség(ek):

c) szakmaváltások száma eddigi élete során:

d) jártasságok (hobby is):

e) foglalkoztatási előzmények, munkahelyi tapasztalatok:

Munkahely megnevezése	Foglalkoztatási forma (nyílt munkaerőpiac, akkreditált foglalkoztatás, szocioterápia, fejlesztő foglalkoztatás (Mt/Szt) szerinti jogviszony illetve 2017. április 01. előtt szociális foglalkoztatás (FF-MR))	Foglalkozás, munkakör, munka- tevékenység megnevezése	Foglalkoztatási óraszám megjelölése	Időtartam (mettől meddig)	Munkaviszony megszűnésének oka

Gépjármű vezetői engedély:

nincs

van

kategória:

5. A VIZSGÁLT SZEMÉLY AKTUÁLIS ÁLTALÁNOS ÁLLAPOTÁRA VONATKOZÓ MEGÁLLAPÍTÁSOK

(valamennyi vizsgálatot végző személy kitölti)

(pl.: jelenlegi állapota, kommunikációja, vizsgálati helyzetben a viselkedése, motivációja, érdeklődési körök, szabadidős tevékenységek, érzelmi megnyilvánulásai, indulatkezelés, családi kapcsolatok, közösségi kapcsolatok, önálló életvezetés, mobilitási képesség és lehetőség a lakhely és a munkahely között, önismeret, jövőkép megléte, a munkavállaláshoz kapcsolódó elvárások, attitűdök stb.)

6. A FOGLALKOZTATHATÓSÁG TERÜLETEIRE ELŐZMÉNYI MEGÁLLAPÍTÁSOK (az intézményvezető tölti ki)

a) Foglalkozások/foglalkoztatás során a tevékenységekhez (a megfelelő szövegrész aláhúzendő)

segítséget igényel

segítséget nem igényel

mégpedig:

b) Önellátásban segítséget igényel:

c) Viszonyulása környezetéhez:

d) Foglalkoztatási korlátok és tilalmak (az eddigi vizsgálati eredmények alapján kizáró okok és korlátozó tényezők a személynél, pl. valamilyen korábbi szakvélemény, vizsgálat stb. alapján nehéz fizikai,- fokozottan balesetveszélyes,- fokozott figyelmet igénylő, fokozott pszichés megterhelést igénylő tevékenységet nem végezhet):

e) Mt. szerinti munkavégzésben az alábbiak miatt akadályozott:

7. FOGLALKOZTATÁS-EGÉSZSÉGÜGYI ORVOS VÉLEMÉNYE (az intézményvezető tölti ki)

8. AZ ELVÉGZETT VIZSGÁLATOK (valamennyi vizsgálatot végző személy kitölti)

A vizsgálatot végző személy	A vizsgálat típusa	A vizsgálat helye, ideje	A vizsgálat eredménye

9. VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSOK (a munka-szakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus tölti ki)

(pl.: erősségek, fejlesztendő területek, koncentráció, feladatmegértés, feladattudat, emlékezőképesség, gondolkodási funkciók, viszonyulás feladatokhoz, utasításokhoz, önállóság, felügyelet szükségessége, rugalmasság, gondosság, terhelhetőség, pontosság, munkaeszköz használat, monotónia tűrése, munkatempó stb.)

FOGLALKOZTATÁSI JAVASLAT SZT. SZERINTI FEJLESZTÉSI JOGVISZONYRA

.....(név), születési hely, idő:
**a szociális törvény szerinti fejlesztési jogviszonyban történő részvételre maximum napi
 órában**

1. A szociális szolgáltatást biztosító intézmény vezetőjének javaslata alapján:

(a megfelelő szövegrész aláhúzendő)

alkalmas

nem alkalmas

A döntés indokolása:

Javasolt fejlesztési tevékenységek:

Aláírás:

2. A munka-szakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus javaslata alapján:

(a megfelelő szövegrész aláhúzendő)

alkalmas

nem alkalmas

A döntés indokolása:

Javasolt fejlesztési tevékenységek:

Aláírás:

3. A vizsgálatba bevon külső szakértő javaslata alapján:

(a megfelelő szövegrész aláhúzendő)

alkalmas	nem alkalmas
A döntés indokolása: Javasolt fejlesztési tevékenységek: Aláírás:	

A FOGLALKOZTATÁSRA VONATKOZÓ EGYÜTTES JAVASLAT

.....(név), születési hely, idő:
a szociális törvény szerinti fejlesztési jogviszonyban történő részvételre maximum napi
órában

alkalmas

nem alkalmas

A döntés indokolása:

Javasolt fejlesztési tevékenységek:

A felülvizsgálat időpontja:

Kelt:

a szociális szolgáltatást biztosító intézmény
vezetője

munka-szakpszichológus/munka- és
szervezet-szakpszichológus

munkakör/végzettség

VI/1. FOGLALKOZTATÁSI REHABILITÁCIÓS ANAMNÉZIS

(használható helyette a Lantegi módszer)

Adatfelvétel: **Dátum:**

Szolgáltatást igénybe vevő neve:	
Születési név:	Intézményi jogviszony kezdete:
Iskolai végzettség:	Szakképzettség:
Egyéb tanult szakmák:	
Utolsó munkahelye:	Beosztás:
Utolsó munkaviszony vége (év):	Munkaviszony megszűnésének oka:
Legközelebbi hozzátartozó neve:..... Elérhetősége:..... Törvényes képviselő neve:..... Elérhetősége:.....	Cselekvőképesség: ☐ Cselekvőképes ☐ Cselekvőképessége korlátozott ☐ Cselekvőképtelen

1. Előzményi adatok, információk:

a) Jövedelemmel rendelkezik-e?

- ☐ Igen
☐ Nem

Ha igen, jövedelem forrása:

b) Komplex minősítés esetén a minősítés kategóriája:

Szükséges-e felülvizsgálat, ha igen mikor esedékes:
.....

c) A fejlesztési jogviszonyban történő foglalkoztatáshoz szükséges munka szakpszichológus/
munka- és szervezet-szakpszichológus, a foglalkozás-egészségügyi orvos, valamint az
intézményvezető által készített javaslat (2019. január 1-től) elkészítésének
dátuma:.....

A javaslat összegző megállapítása:.....
.....
.....
Érvényessége:

ca) 2019. január 1. napját megelőzően készült szakvélemény, javaslat:

- A munka- és szervezetpszichológusi javaslat (2018. dec. 31-ig tartó időszak
tekintetében) elkészítésének dátuma:
A javaslatban tett megállapítás:.....
.....
Érvényessége:

- NRSZH által kiadott hatályos munka-rehabilitációra való alkalmassági vizsgálat dátuma:
 Eredménye:.....
 Érvényessége:.....

2. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének jellemzői

a) Egészségi állapot jellemzői (kiemelten a foglalkoztatás szempontjából fontos panasza, diagnózisa)

.....

b) Fizikai állapot jellemzői

.....

c) Mentális állapot jellemzői (amennyiben a foglalkoztatás szempontjából releváns):

kiegyensúlyozott	nyitott	elfogadó	visszahúzódó
------------------	---------	----------	--------------

- Tájékozódás térben:
 - tökéletes
 - házon belül jó, azon kívül bizonytalan
 - házon belül szűkült, házon kívül nincs
 - házon belül is eltéved
 - térben teljesen tájékozatlan
- Tájékozódás időben:
 - tökéletes
 - időnként téveszt
 - múltban téveszt
 - jelenben téveszt
 - időben teljesen tájékozatlan
- Tájékozódás személyekre vonatkozóan:
 - tökéletes
 - megszokottak között eligazodik
 - ismert személyeket is téveszt
 - személyekre teljesen tájékozatlan
- Kommunikáció terén közlés:
 - megtartott tiszta
 - logikus voltuk csökken
 - kevés közlő képesség-

- nehezített beszéd
- nonverbális kapcsolat
- nincs kapcsolat
- Kommunikáció terén megértés:
 - megtartott tiszta
 - bizonyos fokú beszűkülés
 - nonverbális kapcsolat
 - egyszerű verbális információk
 - nincs kapcsolat
- Nyugtalanság, zavartság:
 - nincs
 - időnként
 - nappal folyamatosan
 - éjszaka folyamatosan
 - nem nyugtalan,
 - sűrűn zavart
 - állandóan zavart.

d) Munkavégző készség, képesség, jártasság értékelése

		Nem értékelhető	Minimális	Közepes	Jó	Kiváló
Kognitív funkciók (figyelem, megfigyelőképesség, érzékelés-észlelés, emlékezet, gondolkodási funkciók)	Koncentráció komplex, összetett feladatoknál					
	Gyakorlati, praktikus oktatás felfogásának szintje, feladat megértés					
	Emlékezőképesség					
	Emlékezőképesség komplex, bonyolult összefüggésekben					
	Elméleti oktatás megértésének szintje					
	Gondolkodási funkciók					
	Koncentrációképesség egyszerűbb feladatoknál					
Motorikus funkciók	Kézügyesség az összetettebb motorikát igénylő feladatoknál					
	Kézügyesség fejlődése a gyakorlás során					
	Kézügyesség, finom motorika					
	Munkatervezés					
Szociális, társas viselkedés	Munkatársakhoz való viszony					
	Kapcsolatteremtő képesség					
	Magatartás a munkacsoportban					
	Viszonyulás a munkához					
	Viselkedési szabályok figyelembevétele a munkában a munkaterületen					
	Önállóság					
	Rugalmasság					
	Kritizáló, értékelő képesség					
	Gondosság					

	Készség, képesség a rendtartásra					
	Terhelhetőség					
	Pontosság					

e) Feladat-végrehajtás ☐ a feladatokat nem hajtja végre ☐ csak a számára szimpatikus személy által adott feladatokat hajtja végre ☐ csak a neki tetsző feladatokat oldja meg ☐ minden utasításnak eleget tesz ☐ önállóan kezdeményez ☐ önállóan végzi feladatait	f) Feladattudat ☐ kialakult ☐ túlzott ☐ nem alakult ki ☐ fejleszhető	g) Feladatmegértés ☐ feladatát könnyen elsajátítja ☐ többszöri magyarázattal érti meg a feladatát ☐ könnyen kér segítséget ☐ nem érti, de nem kér segítséget	h) Munkatempó ☐ gyors ☐ egyenletes ☐ lassú ☐ lassuló	i) Monotonia túrés ☐ jó ☐ rossz
j) Munkavégzésre való képesség ☐ meglátja a munkát, kezdeményezi ☐ sokat téveszt ☐ keveset téveszt ☐ hibát észreveszi, korrigálja ☐ hibát észreveszi, de nem korrigálja ☐ munkatevékenysége során használt eszközökre vigyáz ☐ munkatevékenysége során használt eszközökre nem vigyáz ☐ önállóan dolgozik ☐ csoportos irányítás mellett rendszeresen foglalkoztatható ☐ időszakosan foglalkoztatható ☐ nem foglalkoztatható	k) Az ellátott személy irányíthatósága ☐ készséges, együttműködő ☐ kötelességtudó, belső késztetése van az együttműködésre ☐ az irányítást csak adott személytől, érzelmi kötődés alapján fogadja el ☐ csak társaira hallgat ☐ tevékenységét a jutalmazás motiválja ☐ az elmarasztalástól való félelemtől válik irányíthatóvá ☐ feltétel nélkül aláveti magát a dolgozók akaratának ☐ engedetlen, irányíthatatlan ☐ könnyen aktivizálható /nyitott/ ☐ nehezen aktivizálható /nem vagy nem eléggé nyitott/	l) Munkamenetet betartja-e? ☐ teljes mértékben betartja ☐ nem tartja be ☐ nem is gondolja, hogy fontos ☐ nem tartja be, másokat követ ☐ saját megoldásokat keres	m) Hogyan használja a munkaeszközöket? ☐ utasításoknak megfelelően ☐ utasításoktól eltérően, de célszerűen feladatmegoldás szempontjából célszerűtlenül	n) Mit tesz, ha problémába ütközik? ☐ önállóan próbálja megoldani ☐ segítséget kér vezetőjétől ☐ társai segítségét kéri ☐ leáll, abbahagyja a munkát

o) Kitartása, igényessége a teljesítménnyel összefüggésben ☐ teljesítményszint je képességeinek megfelelő ☐ teljesítményszint je jóval képességei alatt van	p) Milyen jellegű munkát szeret? (több is megjelölhető) ☐ fizikai munkát ☐ szellemi munkát ☐ nagymozgásos munkát ☐ finommozgásos munkát részesíti előnyben	q) Pontosan megjelenik a munkahelyén ☐ igen ☐ nem	r) Hogyan szeret dolgozni? (több válasz is adható) ☐ egyedül ☐ folyamatos vezetői jelenlét mellett ☐ csoportban ☐ pontos utasítások alapján ☐ önállóan ☐ időszakos ellenőrzés mellett																																																				
s) Foglalkoztatási korlátozások előfordulása (ha foglalkoztatási korlát nincs, kérjük a mondatot aláhúzni) <table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>Kizárt</th> <th>Korlátozott</th> <th>Nincs korlát</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jó látást igénylő munka végzése</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Ép hallást igénylő munka végzése</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Jó tapintást igénylő munka végzése</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Kézi anyagmozgatással járó munkavégzés</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Tartós ülőmunka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Tartós állómunka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Az ujjak használatát igénylő munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>A karok, kezek használatát igénylő munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Nehéz fizikai munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Társas együttműködést kívánó munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Allergizáló anyagokkal végzett munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td colspan="4">- allergén megnevezése:.....</td> </tr> </tbody> </table>					Kizárt	Korlátozott	Nincs korlát	Jó látást igénylő munka végzése	☐	☐	☐	Ép hallást igénylő munka végzése	☐	☐	☐	Jó tapintást igénylő munka végzése	☐	☐	☐	Kézi anyagmozgatással járó munkavégzés	☐	☐	☐	Tartós ülőmunka	☐	☐	☐	Tartós állómunka	☐	☐	☐	Az ujjak használatát igénylő munka	☐	☐	☐	A karok, kezek használatát igénylő munka	☐	☐	☐	Nehéz fizikai munka	☐	☐	☐	Társas együttműködést kívánó munka	☐	☐	☐	Allergizáló anyagokkal végzett munka	☐	☐	☐	- allergén megnevezése:.....			
	Kizárt	Korlátozott	Nincs korlát																																																				
Jó látást igénylő munka végzése	☐	☐	☐																																																				
Ép hallást igénylő munka végzése	☐	☐	☐																																																				
Jó tapintást igénylő munka végzése	☐	☐	☐																																																				
Kézi anyagmozgatással járó munkavégzés	☐	☐	☐																																																				
Tartós ülőmunka	☐	☐	☐																																																				
Tartós állómunka	☐	☐	☐																																																				
Az ujjak használatát igénylő munka	☐	☐	☐																																																				
A karok, kezek használatát igénylő munka	☐	☐	☐																																																				
Nehéz fizikai munka	☐	☐	☐																																																				
Társas együttműködést kívánó munka	☐	☐	☐																																																				
Allergizáló anyagokkal végzett munka	☐	☐	☐																																																				
- allergén megnevezése:.....																																																							

Az ellátott személy / törvényes képviselője, közeli hozzátartozó véleménye

Milyen munkaterületen/teken dolgozna szívesen a foglalkoztatást igénybe vevő személy? (az intézményben rendelkezésre álló foglalkoztatási lehetőségek ismeretében)

.....
.....

Milyen munkaterületen, foglalkoztatási formában dolgozott korábban? (sikerei, esetleges kudarcai, munkavégzéssel kapcsolatos nehézségei)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Milyen munkaterületen nem szeretne dolgozni? Miért?

.....
.....

Ha lehetősége lenne új szakmát tanulni, mi lenne az?

.....
.....

Szakmai team véleménye (1-7-ig skálán)

	1	2	3	4	5	6	7
Feladat megértése (gyorsan, ismétlés után)							
Feladattudata							
Feladat végrehajtás (precizitás, pontosság)							
Munkatempó (gyors, átlagos, lassú)							
Készséges, együttműködő							
Munkavégzésre való képesség (kezdeményez, önállóan dolgozik, csak csoportosan dolgozik, időszakosan elhagyja munkahelyét)							
Kézügyessége (jó, közepes, fejletlen)							
Kitartása, igényesség							

Javaslat a foglalkoztathatóság formáira

- ☐ fejlesztési jogviszonyban történő fejlesztő foglalkoztatás
- ☐ Mt. szerinti jogviszonyban történő fejlesztő foglalkoztatás
- ☐ szocioterápiás foglalkozás
- ☐ jövőben: integrált, védett, nyílt munkapiaci foglalkoztatás

Javasolt tevékenység/munkakör:.....

Javasolt óraszám:

- | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ☐ 4 óra alatt | ☐ 4 óra | ☐ 5 óra |
| ☐ 6 óra | ☐ 7 óra | ☐ 8 óra |

Anamnézist készítő észrevételei, javaslatai

.....
.....

Kelt:.....

.....
foglalkoztatást igénybe vevő

.....
gondnok/törvényes képviselő

.....
intézményvezető

.....
segítő

VI/2. EGYÉNI FOGLALKOZTATÁSI TERV ÉS FELÜLVIZSGÁLATA

Dokumentáció készít:

Dátum:

Szolgáltatást igénylő neve:	Születés helye, ideje:
Születési neve:	

Felvétel ideje:	Foglalkoztatás kezdőidőpontja:
-----------------	--------------------------------

Legközelebbi hozzátartozó/törvényes képviselő neve és elérhetősége:	Cselekvőképesség ☐ Cselekvőképes ☐ Cselekvőképessége korlátozott ☐ Cselekvőképessége teljesen korlátozott
---	--

Foglalk.eü. orvos/intézményvezető vizsgálat dátuma: Felülvizsgálat esedékes dátuma: Szakértő által javasolt foglalkoztatási forma és munkarend: időtartam: 4 óra 6 óra egyenlőtlen munkaidő beosztás tevékenység: - TEÁOR 32.99 * - TEÁOR 81.30 * - TEÁOR 96.09 * - TEÁOR 81.21 *	20 évi fejlesztési szerződés szerint: időtartam: 4 óra 6 óra egyenlőtlen munkaidő beosztás tevékenység: - TEÁOR 32.99 * - TEÁOR 81.30 * - TEÁOR 96.09 * - TEÁOR 81.21 * Felülvizsgálat időpontja: 20
--	--

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének értékelése az anamnézis alapján:

Felülvizsgálat: jelentős változás, értékelés:

Szolgáltatást igénybevevő/törvényes képviselő által megfogalmazott célok:

Felülvizsgálat: Megvalósult

Nem valósult meg

Részben valósult meg

Munkatámogatás mértékének minősítése (1 – 5 – ös skálán)

	1	2	3	4	5
Irányítás területén					
Kezdeményező képesség területén					
Munkavégzés feladatai területén					
Motiváció területén					

Segítő, foglalkoztatási koordinátor, esetmenedzser által megfogalmazott eszközök

☐ Pontosságra nevelés	☐ Minőség javítása	☐ Feladattudat erősítése	☐ Monotonia tűrés fejlesztése
☐ Teljesítmény igény fokozása	☐ Teljesítmény fokozása	☐ Munkatempó fokozása	☐ Kitartás fokozása
☐ Kreativitásra ösztönzés	☐ Felelősségtudat erősítése	☐ Csapatszellem erősítése	☐ Re-integráció előkészítése
☐ Kommunikációs készség fejlesztése	☐ Önbizalom erősítés	☐ Önismeret fejlesztés	☐ Praktikus életvezetési ism. bővítése
☐	☐	☐	☐

Tervben megfogalmazott célok megvalósítását segítő módszerek és a fejlesztési eszközök:

Felülvizsgálat: Tervben megfogalmazott célok:

Megvalósult

Nem valósult meg

Részben valósult meg

Dátum:

.....
foglalkoztatást igénybevevő

.....
gondnok/törvényes képviselő

.....
intézményvezető

.....
segítő/ foglalkoztatási koordinátor

Felülvizsgálat dátuma:

.....
foglalkoztatást igénybevevő

.....
gondnok/törvényes képviselő

.....
intézményvezető

.....
segítő/ foglalkoztatási koordinátor

VII.FEJLESZTÉSI SZERZŐDÉS

fejlesztő foglalkoztatás igénybevételéről

A szerződés létrejött egyrészről **Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény**

9200 – Mosonmagyaróvár, Soproni u. 65.

képviselője: Zimmerer Károlyné, KESZI intézményvezető

másrészről

Név:

Lakcím:

Születési hely, idő, anyja neve:

TAJ:

1996. XX. tv. 23.§ e) A TAJ számot a következő szervek az alábbiakban meghatározott célból kezelhetik: ... szociális intézmény vezetője a szociális szolgáltatás biztosításával összefüggésben.⁵

Adóazonosító jele:

mint foglalkoztatott ill. törvényes képviselője között a fejlesztő foglalkoztatás telephelyén 20..... között, határozott időre, az alábbi feltételekkel:

Telephely: **9200 Mosonmagyaróvár Lengvári u. 2.**

9200 Mosonmagyaróvár Szt. István király u. 155.

9200 Mosonmagyaróvár, Barátság u. 20.

A fejlesztő foglalkoztatás célja az egyén, korának, egészségi, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása, valamint felkészítés az önálló munkavégzésre.

I. A végzett tevékenység részletes leírása:

96.09 Egyéb máshová nem sorolható személyi szolgáltatás - Konyhai kisegítő munka (Egészségügyi alkalmasság szükséges)

- asztalterítés
- ételfeltálalás (a kiadagolt étel feltálalása)
- mosogatás (géppel, kézzel)
- étkezés utáni tennivalók (asztalok letörlése, seprés)

⁵ A 59/2020. (IX.22.) TT. határozattal elfogadott Szakmai Programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 11/2022. (II.22.) TT. határozatával, 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

32.99 Egyéb máshová nem sorolható feldolgozóipari tevékenység

Az ajándéktárgy készítés keretében elvégzendő munkafolyamatok:

- Anyagismeret: a felhasználásra kerülő anyagok tulajdonságainak megismerése
- Tervezés: az elkészítendő tárgy megtervezése, munkafolyamatok egymás utániságának ütemezése
- Kivitelezés: Feladatok, részmunka fázisok elvégzése
- Csomagolás
- Értékesítés: vásárlók megnyerése a termékekhez, saját ismeretségi körben, árusítási helyszínen

81.30 Zöldterület kezelés

Zöldterület gondozásával, udvarrendezésével kapcsolatos munkák:

- Talaj előkészítő tevékenységek: őszi, illetve tavaszi ásás, gereblyezés, kapálás
- Évelő, valamint egyényári növények ültetése
- Szükség szerinti gyomtalanítás, öntözés
- Fűnyírást megelőző előkészítő feladatok: letört ágak, gallyak összegyűjtése, eltávolítása
- Fűnyírást követően a fű összegyűjtése, zsákolása, vagy terítése zöldtrágyaként
- Fenyőtobozok összegyűjtése, válogatása
- Bokrok nyesése, lombhullató fák leveleinek összegyűjtése ősszel

Utak, járdák tisztítása:

- Évszaknak megfelelően söprés, illetve hó-eltakarítás

81.21 Általános épülettakarítás

A lakókörnyezet tisztán tartása, takarítása keretében elvégzendő munkafolyamatok:

- Padlózat takarítása: söprés, padló nedves feltörlése
- Textíliák rendben tartása portalanítással
- Használati tárgyak, bútorok, burkolatok tisztán tartása: portalanítás, lemosás, nyílászárók lemosása
- Szobanövények ápolása

II. A tevékenység időbeosztása és helyszíne:

A foglalkoztatás napi maximum óraszám: 4/6 óra

A foglalkoztatásban töltött idő napi beosztása: maximum napi 6 óra, heti 30 óra, az egyéni szükségletekhez igazodóan egyenlőtlen munkaidő beosztással is történhet.

A foglalkoztatás helyszíne: a KESZI telephelyei

Külön megállapodás(ok) szerinti helyszínek

III. A fejlesztési foglalkoztatási óradíj összege:

202... évben Ft/óra összegben kerül meghatározásra. A fejlesztő foglalkoztatásban fejlesztési szerződés útján részt vevő személynek 440 Ft-nál kevesebb fejlesztési díjat nem fizet a fenntartó. A fejlesztési foglalkoztatási díjat *keresetként, jövedelemként, szolgálati időként kell figyelembe venni. Adómentes jövedelemnek minősül.*

IV. A szerződés egyéb feltételei:

A szolgáltató képviselője a szerződés módosítását, illetve – különösen indokolt esetben – a megszüntetését kezdeményezi, ha az igénybevevő a foglalkoztatás során

- saját, illetve más testi épségét veszélyezteti,
- olyan magatartást tanúsít, amely mellett biztonságos foglalkoztatása nem tartható fenn.
- a foglalkoztatásban aktív közreműködőként elvárható módon nem vesz részt.
- a foglalkoztató hely házirendjének megsértése okán

A szolgáltató képviselője a tevékenység megválasztásakor figyelembe veszi az ellátott testi és szellemi képességeit, és speciális szükségleteinek megfelelően biztosítja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit.

A szolgáltató képviselője a foglalkoztatás során megszerzett munkatapasztalat, a kialakult képességek, készségekhez igazodva lehetőséget adhat az Mt. szerinti, munkaszerződés keretében végezhető foglalkoztatásban történő részvételre.

A fejlesztő foglalkoztatásban történő részvétel a hatályos munka-rehabilitációs foglalkoztatásra vonatkozó szakvélemény vagy munka- és szervezetpszichológus javaslata alapján történhet.

V. Panasztételi lehetőség:

A szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása a szolgáltató vezetőjének feladatkörébe tartozik, aki 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a szolgáltató határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott határidő lejártát, illetve intézkedés kézhezvételét követő 8 napon belül panasszal élhet a fenntartónál.

A fejlesztő foglalkoztatás megszűnik az intézményi jogviszony megszűnésével.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK. előírásai az irányadók, vitás kérdésekben a felek a mosonmagyaróvári Városi Bíróság illetékességét jelölik meg.

VI. Jognyilatkozat:

Alulírott, igénybe vevő illetve törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról, a vezetett nyilvántartásokról, a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, az ellátottat megillető jogokról és elérhetőségéről, a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Amennyiben az igénybe vevő személy teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a megállapodás tartalmát aláírását megelőzően elolvasta, törvényes képviselője, hozzátartozója, vagy más – nem az ellátó érdekkörébe tartozó személy– segítségével útján megismerte, azt láthatóan megértette, egyező akaratát kifejezte, melyet a szerződő felek a megállapodás megkötésekor figyelembe vettek.

Alulírott, igénybe vevő illetve törvényes képviselője a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Mosonmagyaróvár,

.....

igénybevevő

.....

igénybevevő törvényes képviselője

.....

Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény **Intézményvezetője vezetője** nevében és felhatalmazása alapján Borsos Eszter szolgálat vezető ⁶

ZÁRADÉK:

Szándéknyilatkozat

Alulírott, igénybevevő nyilatkozom, hogy a testi és szellemi képességeimhez mérten, elvárható módon veszek részt a fejlesztő foglalkoztatásban.

.....

igénybevevő

1. sz. melléklet

A fejlesztési díj kifizetésének módja

A megjelölt dokumentumon a bankszámlaszám, melyre a fejlesztési díj utalásra kerül aktuális és valós.

Mosonmagyaróvár, 20.....

.....

igénybevevő

.....

igénybevevő törvényes képviselője

⁶ A 59/2020. (IX.22.) TT. határozattal elfogadott Szakmai Programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 11/2022. (II.22.) TT. határozatával, 2022. február 23. napi hatállyal módosította.



KISTÉRSÉGI
EGYESÍTETT
SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNY

NAPOSHÁZ FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐK NAPPALI INTÉZMÉNYE

SZAKMAI PROGRAM

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 9/2020. (II.18.) TT. határozatával jóváhagyta. Hatályos: 2020. február 19-től

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 33/2020. (VI.23.) TT. határozatával 2020. július 1. napi hatállyal módosította.

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Elnöke a 21/2020. (XII.10.) határozatával 2021. január 1. napi hatállyal módosította.

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 68/2022. (XII.6.) határozatával 2022. december 7. napi hatállyal módosította.

A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a/2023. (III.21.) határozatával 2023. április 1. . napi hatállyal módosította.

A fenntartó képviselőjében jóváhagyta:

.....

Dr. Árvay István

elnök

Mosonmagyaróvár Térségi Társulás

Az intézmény neve és székhelye:
Naposház Fogyatékossággal Élők Nappali Intézménye
Mosonmagyaróvár
Lengyári u. 2.

Az intézmény alapítója és felügyeleti szerve:
Mosonmagyaróvár Térségi Társulás

Az intézmény Mosonmagyaróvár városban a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény telephelyeként működik.

1. A szolgáltatás célja:

1.1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a meglévő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A Naposház Fogyatékossággal Élők Nappali Intézménye alapvető célja a kistérség területén élő, szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben lépes fogyatékossgal élő, illetve egy kiemelt csoport erejéig autista személyek számára, állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatás nyújtása. Az intézménynek elsődleges és alapvető feladata a fogyatékossgal élő emberek hátrányainak enyhítése, esélyegyenlőségük megalapozása, a társadalmi szemléletalakítás elősegítése.

Az intézmény feladata:

Az intézmény Alapító Okiratában meghatározott, szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

101221 Fogyatékossgal élők nappali ellátása

Engedélyezett férőhelyszám: 38 fő

Az intézménynek elsődleges és alapvető feladata a fogyatékossgal élő emberek hátrányainak enyhítése, esélyegyenlőségük megalapozása, a társadalom szemléletének megváltoztatása.

A szakmai program megvalósítása várható következményeinek, eredményességének, az ellátó-rendszerben betöltött szerepének és hatásának értékelése

Egészségmegőrzés

- Fizikai egészség megőrzése

Várható eredmény:

Az ellátást igénybe vevő fogyatékossgal élő és autizmussal érintett személyek speciális igényeinek megfelelő egészségmagatartás, kiemelten a mentális egészség, táplálkozás, fizikai aktivitás megőrzését szolgáló programok, a korosztályi és egyéni sajátosságokhoz igazodó programok szervezésével. A nemek szerinti speciális igényeknek megfelelő programtervezés külön figyelmet igényel.

- Mentális egészség megőrzése

Várható eredmény:

Társas kapcsolati háló kiterjedtségének megőrzésével az elmagányosodás csökkenése.
Társas támogatás, beszélgető partnerek szervezésével enyhíthető a kirekesztettség.

Külön hangsúlyt kell helyezni a célcsoport aktivizálására, állapotuknak megfelelő foglalkoztatás biztosítására, az egyéni fejlesztő és szinten tartó foglalkoztatásra.

A fogyatékkal élő és autizmussal érintett emberek harmonikus, kiegyensúlyozott életvitelének kialakításával társadalmi integrációjuk megvalósulását segítjük elő.

Társadalmi aktivitás

A társadalmi hasznosság érzésének elérése.

Várható eredmény:

Az ellátást igénybe vevők életkoruknak és állapotuknak megfelelő foglalkoztatáshoz jutnak, értékeiken keresztül megismertetve őket a szélesebb társadalmi közösséggel. A KESZI intézménye lehetőséget biztosít a szocioterápiás-, illetve fejlesztő foglalkoztatásra. A végzett tevékenység a munka személyiségfejlesztő hatása, valamint az érte kapott díjazás a sérült ember önértékelését javítja, hosszú távon aktivitásuk megtartását eredményezi. Eredménye a társadalmi beilleszkedés.

A hasznosság érzésének fokozásával olyan kapacitások kerülhetnek felszínre, amelyek a fogyatékkal élő és autista emberek életminőségét javítják.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a szolgáltatás elemek megvalósulása:

A program szakmai tartalmának bemutatása¹:

A fogyatékkal élő és autista személyek a társadalom egyenlő méltóságú, egyenrangú tagjai, akik a mindenkit megillető jogokkal és lehetőségekkel csak jelentős nehézségek árán, vagy egyáltalán nem képesek élni. A szolgáltatásnak minden esetben azt kell szolgálnia, hogy a fogyatékkal élő személyek és az autista személyek alkalmassá váljanak a társadalmi integrációra, érjenek el képességeikhez mért legmagasabb önállósági fokot. A társadalmi elfogadtatást, szemléletváltoztatást a sérült emberek értékeinek megismertetésén keresztül kell kezdeményezni. Ennek elérése érdekében a szolgáltatás keretein belül széles nyilvánosságú programok szervezését vállaljuk, valamint fókuszba állítjuk a munka világába való bekapcsolódás.

Az autista személyek gondozási csoportjában kiemelt cél a család mentesítése.

A KESZI fejlesztő foglalkoztatás szolgáltatása lehetőséget biztosít arra, hogy a főként értelmi fogyatékkal élő emberek gondozási csoportjában – az ENSZ Fogyatékosügyi Egyezménye, a Fogyatékosági törvény, az Egyenlő bánásmódról szóló törvény által meghatározott - társadalmilag elismert értékek és normák mentén élhessék az életüket. A nappali ellátás feladatait a munkavégzés tevékenységei köré szervezzük. Igazodunk a Fejlesztő Foglalkoztatás Szakmai Programjához, ezen belül főként a napi és heti munkaidő beosztáshoz, az egyéni foglalkoztatási tervekben kitűzött célokhoz és a piacra termelés változó igényeihez.

Az autista személyeket gondozó csoportban törekszünk a környezet észlelése és annak rendben tartása iránti fogékonyságra, szocioterápiás eszközökkel történő, munkajellegű tevékenység kialakítására, szinten tartására.

Évente megszervezzük a Sérült Fiatalok Hagyományörző Nemzetközi Találkozóját, ahol a kistérség érintett fiataljai lehetőséget kapnak a szomszédos országokban élő sorstársakkal való találkozásra. Tradicionális közösségi programra hívjuk a szolgáltatásban nem részesülő, kistérségben élőket. Sport délutánokat szervezünk, alkalmanként a városi parkban felállított sportszereken gyakorolunk uszodába, tavi fürdőhelyre járunk. A múzeum látogatások és a kiállítások megtekintése rendszeres szabadidős tevékenységként jelenik meg.

¹ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

Együttműködünk a középiskolás diákok önkéntes munkavégzését támogató közösségi szolgálatát támogató programmal, valamint 18 év feletti önkéntesekkel is.

Minden évben pályázati lehetőségek kiaknázásával nyaralást szervezünk, ahol részt vehetnek a szolgáltatáson kívül, családban élő sérültek is. Nagy hangsúlyt és erőfeszítést, külső források bevonását eszközöljük az autista fiatalok bevonására az intézményi nyaralások esetén.

1.2. Más intézményekkel történő együttműködés módja²

Az intézmény sajátos, speciális szakterületeket átfogó tevékenységéhez sokrétű munkakapcsolat kialakítása szükséges.

Az intézmény keretein belül működő egyéb ellátási formákkal, (Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, Házi segítségnyújtás) a dolgozók folyamatosan együttműködnek, munkájukat összehangoltan végzik a szakmai munka hatékonysága érdekében.

A szakmai feladatellátás érdekében a Győr-Moson-Sopron és Veszprém megyék Területi Szakmafejlesztési és Szakmatámogatási Központtal egyeztetünk módszertani kérdésekben.

Munkakapcsolatban állunk³:

Schlachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

Győr-Moson-Sopron és Veszprém Vármegyei Területi Szakmafejlesztési és Szakmatámogatási Központ

Települési Önkormányzatok polgármesteri hivatalaival, jegyzőivel,

Család és Gyermejjóléti Központ

Civil szervezetekkel (Lions Club, Rotary Club, PÉLDA Egyesület, Nők a Városért Egyesület, Mosoni Megyei Nők Egyesülete Gondoskodás Alapítvány, Máltai Szeretetszolgálat Támogató Szolgálat, ESSE, Mosoni Polgári Kör, Pisztráng Kör, Reménység Autisztikus és Autista Sérültekért Alapítvány...)

Egyházi szervezetekkel (Mosoni és Magyaróvári katolikus Karitasz, Hit Gyülekezete)

Helyi, regionális nagyvállalatokkal (BOS, SMR)

Külföldi társintézményekkel Szlovákiában és Ausztriában

A Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ mosonmagyaróvári Kirendeltségével

Szociális Foglalkoztatóval

Mosonmagyaróvár Térségi Társulással

Önkormányzati Osztály Humánpolitikai Csoport

Közösségi szolgálatot ellátó diákokat képviselő középiskolákkal

Járási Hivatal

2. Az ellátandó célcsoport jellemzői

Az ellátottak köre⁴:

A fogyatékos személyek Nappali Intézményeiben ellátható a Mosonmagyaróvár Térségi Társulás fent megjelölt illetékességi területén, elsősorban saját otthonában élő, értelmileg akadályozott, illetve autista személy, aki:

- betöltötte 3. életévét

² A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

³ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

⁴ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

- nem tanúsít veszélyeztető magatartást
- önálló helyzetváltoztatásra –segédeszközzel- képes
- önkiszolgálásra részben képes, vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló
- nem igényel orvosi ellátást, állandó ápolást
- Az a nevelésre, oktatásra alkalmas fogyatékos gyermek is ellátható a tanítási szünetek idejére, aki tanköteles korú és a tanítási év során korának és állapotának megfelelő közintézményi ellátásban részesül.

Kutatások bizonyítják, hogy hazánkban ugyanúgy, mint az Európai Unió országaiban egyre növekszik a fogyatékkal és **autizmussal** élő személyek száma. Országos és világszintű törekvés, hogy a sérültséggel élő felnőtt emberek minél tovább az otthonukban maradhassanak. Ehhez szükségesek a nappali ellátást biztosító intézmények. Mosonmagyaróvár városára és kistérségére az elmúlt években igen erős migráció jellemző. A megnövekedett lakosságszám, fokozott feladatot jelent a szociális ellátó rendszerre.

Az intézmény ellátottjai Mosonmagyaróvár városából, valamint a Térségi Társuláshoz tartozó településekről érkeznek.

A sérültség típusa szerint értelmi akadályozott, **autista és** autisztikus sérült, halmozottan sérült mozgásában korlátozott, látássérült és pszichiátriai kórképpel küzdő személyeket látunk el.

3. Biztosított szolgáltatások:

- igény szerint egyszeri meleg ételbiztosítása ⁵
Az intézmény fogadhat 3. életévét betöltött, fogyatékossgal élő gyermeket is, akire a gyermekétkeztetés szabályai az irányadók. A hatályos Gyvt. 21-21/B §-ai tartalmazzák az ide vonatkozó jogszabályokat. Továbbá a (12) bekezdésben gyermekétkeztetés esetén a 146. §-t, a 147. § (4) bekezdését, a 148. § (1), (4), (5), (8) és (9) bekezdést alkalmazni kell.
- lehetőség biztosítása alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére
- szabadidős programok szervezése
- szükség szerint az egészségügyi ellátás megszervezése, a szakellátáshoz való hozzájutás segítése
- hivatalos ügyek intézésének segítése
- munkavégzés lehetőségének szervezése – fejlesztő foglalkoztatás, szocioterápiás foglalkoztatás
- életvezetés segítése, életvitelre vonatkozó tanácsadás
- speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének szervezésének segítése
- egyéni fejlesztő programokra épülő gyógypedagógiai foglalkozások szervezése
- olyan hétköznapi életfeltételek elérhetőségének segítése, melyek a társadalom megszokott feltételeinek és életmódjának lehető legteljesebb mértékben megfeleljenek
- társadalmi kapcsolatok megteremtéséhez széleskörű lehetőségének biztosítása
- önrendelkezési jog gyakorlásának biztosítása a személyes mozgás, az idő, a tulajdon felett
- a hátrányos megkülönböztetés tilalmának érvényesítése
- a fogyatékos és **autista** emberek segítése abban, hogy állapotuk és képességeik javítására érdembeli erőfeszítéseket tehessenek

⁵ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

Szolgáltatás elemek:

- a.) tanácsadás
- b.) készségfejlesztés
- c.) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás
- d.) étkezés
- e.) esetkezelés
- f.) felügyelet
- g.) gondozás
- h.) közösségi fejlesztés
- i.) pedagógiai segítségnyújtás
- j.) gyógypedagógiai segítségnyújtás

A nappali ellátásban a szolgáltatási elemek a szolgáltatás részeként megjelenő alábbi tevékenységek összessége. A szolgáltatás elemeket az egyenlő bánásmód - hátrányos megkülönböztetés tilalma - társadalmilag elismert értékek és normák mentén valósítjuk meg. A legfőbb célunk, a legmagasabb fokú önállóság elérése.

tanácsadás: az igénybe vevő és hozzátartozójának bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul (életvezetési, életvitelre vonatkozó, pszichológiai-, jogi). A kommunikáció, a megbízhatóság, a tények pontos átadás és ennek fontossága, napi rutin szintű kialakítása és használata. A legjobb eredmény elérése érdekében a hozzátartozókkal való együttműködés elengedhetetlen. A közös munka sikere jelentős részben rajtuk is múlik. Elengedhetetlen a rendszeres kapcsolattartás, informálódás és információátadás, amely az egészségügyi problémákra, a családi élethelyzetekre vagy a tevékenységek elvégzésére vonatkozik. Emellett a nappali ellátás működését szabályozó változásokról adott tájékoztatás, amelyek a fiatalok és családjuk befolyásolja. **A nem beszélő, súlyos autizmussal érintett ellátottak esetében a tanácsadás a hozzátartozó számára is történik.**

esetkezelés: az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe, (hivatalos ügyek intézése). Amennyiben szükséges a szak- ellátáshoz való hozzájutás segítése. A hozzátartozókkal együtt az állapotváltozásból adódó problémák, nehézségek kezelése, a családi kapcsolatok megtartása. Szükség esetén a családgondozókkal is felvesszük a kapcsolatot, ha komplexebb a probléma, illetve, ha krízis helyzet áll fenn.

gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését. Rendkívül fontos a biztonságos és a speciális igényeket is ellátó környezet megteremtése. A mentális és fizikai támogatás, amely alapja a kiegyensúlyozottnak és a produktív tevékenységnek. beilleszkedés segítése, a mentális támogatás az időseket érő különböző nehézségekkel való megküzdéséhez, ilyen lehet a gyász,

a betegségekkel való szembenézés és egyéb krízis helyzetek megoldása. Az ellátottak esetén az alapápolás-gondozás napi rutin a nappali intézményekben, a gyógyszeradagolás, az időjárásnak megfelelő öltöztetés, személyi higiénia megteremtése vagy annak segítése.

étkeztetés: az ellátottak részére - igény szerint - napi meleg ételt biztosítunk. A gyermekkorú ellátottak esetében a gyermekétkeztetés szabályai az irányadók.

felügyelet: a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes, gondozói felügyelet, biztosított kontroll, ezt elsősorban a gondozói felügyelet jelenti, de figyelünk arra, hogy az intézményt ne hagyják el anélkül, hogy a dolgozóknak jeleznék. A szabad mozgás korlátozása nélkül, az lehető legtöbb önállóságot biztosítva, de fokozott gondozói figyelemmel biztosítjuk, a mindennapi tevékenységet elvégzését, a szabadidős programok megvalósulását az intézmény telephelyén belül és egyéb helyszíneken.

háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani. A mindennapi életben elvégzendő feladatok, mint bolti vásárlás, postai ügyintézés, tömegközlekedés, egyszerűbb ételek elkészítése, vasalás, terítés felügyelettel, mintaadással történő megtanítása, segítése.

készségfejlesztés: az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására, (fizikai aktivitás megőrzése, javítása, tematikus foglalkozás, szabadidős programok, tömegkommunikációs programok). Szem előtt tartjuk, hogy az intézményben járó felnőtt korú igénybevevők, a társadalmi normáknak megfelelően, napi feladatuknak tekintsék a hasznos feladatvégzést. Szocioterápia segítségével előkészítjük a fejlesztő foglalkoztatásba lépést. Az ellátottak testi, lelki, spirituális, szociális, szellemi aktivitásának megőrzését, fejlesztését célozzuk meg.

közösségi fejlesztés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg. Törekszünk arra, hogy intézményünk ellátottai a településünk életének részét képezzék. Csatlakozunk a helyi rendezvényekhez, kivesszük részünket a közösségi feladatokból ("Te szedd!", „Virágzó Mosonmagyaróvár”) és megjelenünk a többségi lakosságot is vonzó fesztiválokon. Kiemelt célunk a fiatal generáció szociális kompetenciájának fejlesztése, ezért rendszeresen fogadunk közösségi szolgálatot teljesítő diákokat, több nagy volumenű projektet bonyolítunk velük. A szakemberhiány enyhítésére és a társadalmi szemléletformálás érdekében önkéntesekkel is dolgozunk együtt és igyekszünk profitálni a más ágazat nézőpontjaiból.

gyógypedagógiai segítségnyújtás: a fogyatékosságból és **autizmusból** adódó akadályoztatottság kompenzációjára szolgáló - a gyógypedagógia körébe tartozó - komplex tevékenységrendszer az igénybe vevő, családja és környezete képességeinek legteljesebb kibontakoztatása, a funkciózavarok korrekciója és a rehabilitáció érdekében. A felnőtt korú igénybevevők esetében a megszerzett tudás és képességek szinten tartása kis- és nagycsoportos, valamint egyéni foglalkozásokon zajlik. A felnőtt-lét sajátosságaira fókuszálva, témakörökre és egyéni kérésekre, problémákra válaszolva. A legnagyobb hangsúlyt a praktikus ismeretek átadása, bővítése és készség szintű használata kap.

pedagógiai segítségnyújtás: szocializációs, pedagógiai, andragógiai és gerontológiai eszközökkel végzett tervszerű tevékenység, folyamat, amely olyan viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek és képességek átadásának közvetlen és közvetett módját teszi lehetővé, gyakoroltatja, aminek eredményeként az igénybe vevő lehetőséget kap képességei kiteljesítésére, fejlődésében egy magasabb szint elérésére. A gyermekkorú idénybevevők

estében, kivéve nyári szünetet, a területi speciális iskolával egyeztetve, az útmutatásuk alapján nyújtott szolgáltatás elem.

A feladatellátás módja, biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:

Az intézmény **nagyon szűkösen, ám** rendelkezik megfelelő helyiségekkel a közösségi együttlétre, személyi tisztálkodásra, étel melegítésére, tállására és elfogyasztására, valamint rendelkezik olyan helyiséggel, ami alkalmas kisebb csoportokban szabadidős programok lebonyolítására. Az intézmény telephelye egyúttal fejlesztő foglalkoztatási foglalkoztató helyként is engedéllyel rendelkezik. A komplex funkció ellátására csak részben alkalmas a telephely. **Az értelmileg akadályozott csoportok foglalkoztató, mosdó és WC helyiségeinek száma elegendő, valamint tárolásra kialakítható területek is rendelkezésünkre állnak.**

Az autista személyek gondozási csoportja funkcióiban is elkülönül. Struktúrált környezetben, a speciális igényekhez igazodva, meghatározott szakember gondozásával történik a mindennapi ellátás.

Az intézményben heterogén gondozási csoportok kialakítása történt, melyek tevékenységéért a **terápiás munkatársak, szociális gondozók** és a segítő egyaránt felelnek a szakmai vezető irányítása mellett. A csoportok kialakításánál figyelembe vesszük az ellátást igénylők szociális, kommunikációs és kognitív fejlettségi szintjét.⁶

A szakdolgozók heti tervezet alapján rendszeresen megszervezik a szabadidő, sport, kulturális, kézműves és háztartási ismereteket nyújtó foglalkozásokat, igazodva a fejlesztő foglalkoztatás munkarendjéhez.

Az intézmény az **ellátottak igénybevevők** számára az egyéni gondozási tervben megfogalmazottak szerinti **szolgáltatás elemekre bontott ellátását biztosítja. készség- és képességfejlesztő foglalkoztatást biztosít.**

4. Az ellátás igénybevételeének módja:

A nappali ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik. Az intézményvezető a kérelmek beérkezési sorrendjében, valamint egyéb körülmények figyelembevételével dönt az ellátás biztosításáról, a döntésről írásban értesíti a kérelmezőt, továbbá tájékoztatást nyújt a várható térítési díj összegéről.

Az intézmény vezetője a szolgáltatást igénybevevővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt.

5. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja⁷

Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény ügyfélfogadási idő:

hétfőtől péntekig: 08⁰⁰-15⁰⁰ óráig.

Szóbeli, elektronikus és telefonos kapcsolattartási lehetőség az érintett vezetővel, **gondozónőkkel dolgozókkal** a nyitva tartás ideje alatt lehetséges.

Személyesen, írásban, vagy telefonon tájékoztatás kérhet az egység szakmai vezetőjétől:

Borsos Eszter

Mosonmagyaróvár, Lengyári u. 2. – Tel.: 96/206-220, 06/20/531-96-60

Email: naposhaz@szocmkt.hu

⁶ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

⁷ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

Levélben értesítünk mindenkit az őket érintő időpontokról, illetve írásban kérünk választ az eldöntendő kérdésekben.

Bármilyen gyors intézkedést igénylő ügyben telefonon, emailben, tartjuk a kapcsolatot.

A szolgáltatásról információ található a www.szocmkt.hu honlapon.

Kiemelt fontosságú híreket, eseményeket az intézmény vagy az intézmény vezetője közzétesz továbbá a helyben szokásos módon: helyi televízióban, rádióban, sajtóban (Kisalföld Regionális napilap, Lajta Press, Mosonvármegye), közösségi oldalon.

A KESZI szolgáltatásairól tájékoztató anyag szórólapok készültek, melyeket eljuttatunk a kistérség valamennyi településére.

Mindennapi személyes kapcsolat lehetséges azokkal a hozzátartozókkal, akik az ellátottakat a Naposház Fogyatékosággal Élők Nappali Intézményébe hozzák, vagy kísérik.

Az intézmény vezetőjével előre egyeztetett időpontban van lehetőség személyes konzultációra.

6. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak jogainak védelme

Az ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szociális intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

Az intézmény az általa biztosított szolgáltatást úgy végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátottak alkotmányos jogainak maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös tekintettel az élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogokra.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletére vonatkozó titokvédelem.

A szolgáltatás biztosítása során az egyenlő bánásmód elvét meg kell tartani.

Az ellátottak érdekeik közösségben történő képviseletére és közösségi életük megszervezésére – választott képviselőikből - ellátotti önkormányzatot hozhatnak létre, amely ellátja az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, illetve házirendjében meghatározott feladatokat. Az intézményben ezt a feladatot a választott Otthon Bizottság látja el.

A fogyatékos és autista személyek jogainak érvényesülése érdekében figyelemmel kell lenni különösen:

Az akadálymentes környezet biztosítására.

Az információhoz, az ellátottakat érintő legfontosabb adatokhoz való hozzáférés biztosítására.

A képességek, készségek fejlesztésére, illetve az állapot fenntartás- vagy javítás lehetőségeinek megteremtésére.

Az önrendelkezés elvére, a fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseinek tiszteletben tartására.

Társadalmi integrációjukhoz való jogra, más személyekkel történő kapcsolat létesítésére, kapcsolattartásra, valamint intézmények, szolgáltatások igénybevételére, elérésére.

Az ellátottjogi képviselő:

Segítséget nyújt az ellátást igénybe vevő jogainak gyakorlásában. Jogosult az intézmény működési területére belépni, vonatkozó iratokba betekinteni, szolgáltatást végző dolgozókhoz kérdést intézni. Az ellátotti jogok képviseletét az Integrált Jogvédelmi Szolgálat látja el. Az

ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét az intézményben mindenki számára jól látható helyen ki kell függeszteni.

A szociális szolgáltatást végzők jogai

Az intézményben foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő és biztonságos munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

A nappali szolgáltatást végzők esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

7. Az intézményre vonatkozó információk

Tárgyi feltételek:

Az intézmény területe magas kihasználtságú, a feltételek nem biztosítottak a jelentkező igények kielégítéséhez.

A Lengyári u. 2. sz. alatti telephelyen 3 foglalkoztató helyiség alapterülete egyenként 18,1 m², ekkora helyen kell megoldani 10 fős csoportok elhelyezését. A WC helyiségek száma és kialakítása nem alkalmas az igények kielégítésére.

Az intézmény megnövekedett területén 5 gondozási csoport működik (6-8 fő/ csoport). 4 csoportban súlyos/középsúlyos/halmozottan sérült, főként értelmileg akadályozott, felnőtt személy ellátása és foglalkoztatása zajlik. 1 csoportban, fizikailag is elkülönítve, súlyos értelmi sérültséggel és autizmussal érintett személyek ellátása történik.

A 4 értelmileg akadályozott csoport részére 4 különálló WC helyiség, egy akadálymentes WC—mosdó-fürdőszoba helyiség biztosított. Az autista gondozási csoport külön mosdó-zuhanyzó- WC helyiséggel rendelkezik, elkülönítve, a csoportszobák közvetlen közelében.

Az értelmileg akadályozott személyek 4 csoportja részlegesen elkülönül egymástól a fejlesztő foglalkoztatás igénybevétele szerint.

3 helyiség kevert típusú, foglalkoztatásra és fejlesztő tevékenységekre is alkalmas. 1 gondozási csoportszobában a munkajellegű, munkára nevelő feltételek biztosítottak.

A fizikailag is elkülönülő autista gondozási csoport rendelkezik kettő külön bejáratú, kisebb méretű csoportszobával, struktúrált berendezési elemekkel, igazodva a nagyon speciális igényekhez. A csoportszobák előtere szintén nagyméretű, alkalmas a gondozottak osztott figyelemmel történő irányítására.

Külön bejáratú pihenő és terápiás szoba biztosított, amelyet minden ellátott igénybe vehet.

Kettő egybenyitott helyiség alkalmas a kis és nagy csoportos foglalkozások, fejlesztő-, szabadidős-, közösségi események megrendezésére – társalgó funkciót tölt be. Továbbá alkalmas az egyéni beszélgetésre.

Egy db vezetői iroda található az épület első felében, a főbejáratához közel, a látogatók és hozzátartozók számára könnyen megközelíthető.

Zárható helyiség biztosítja a dolgozók adminisztratív munkavégzésének eszközeit, a dokumentumok tárolását.

Egy db személyzeti mosdó és WC helyiség (az épület első felében) található. Egy db személyzeti öltöző és zuhanyzó helyiségéből nyíló zárt WC és mosdó (az épület hátsó részében) biztosított a dolgozók részére.

Egy beltéri, alapanyag és késztermék raktár kialakítása megoldott az épületen belül. Az ablakkal, fűtéssel, csempével burkolt falak között, elkülönített intézményi hűtőszekrény áll a rendelkezésre.

Egy melegítő konyhában és átadóablakokkal rendelkező étkezőben történik az egyszeri meleg ebéd kiosztása.

Az illetékes hatósággal egyezett szabályok és személyes bejárást követően kialakításra került a *háztartástan foglalkoztató*. A helyiség célja, hogy a sérült emberek a lehető legtöbb praktikus ismerettel gazdagodjanak és ezeket folyamatos gyakorlással szinten tartásuk. A háztartás és az önellátás minden egyes fokozatának elsajátítása újabb esélyt jelent a sérült embereknek a normakövető életvitel megteremtéséhez. A háztartástan foglalkoztatóban felügyelet mellett, szakszerű irányítással, kiscsoportokban, részfeladatokat ellátva tevékenykednek az ellátottak. A tevékenység megtervezésétől az utómunkálatok értékeléséig, a komplex tevékenység rögzítése a cél.

Feladatmegosztás szabályai:

Szakmai vezető (1):

Felel az intézmény működéséért, az ellátás szakmai feltételeinek és színvonalának megtartásáért, fejlesztéséért, ennek eléréséért kapcsolatokat épít és tart fenn, forrásokat teremt. Felel a kötelező nyilvántartások vezetéséért. **Hetente Rendszeresen** munka megbeszélést tart, ahol az intézmény működéséhez, szakmai feladataihoz tartozó kérdések megbeszélése történik.

Terápiás munkatársak (2):

Egy fő 4 gondozási csoportra, heti 40 órában: főként középsúlyos-, súlyos értelmi akadályozottsággal, halmozott sérültséggel élő személyek csoportjában felel az egyéni fejlesztés tervszerű végrehajtásáért, dokumentálásáért, a foglalkozások megszervezéséért és lebonyolításáért, kapcsolatot tart a családtagokkal.

Egy fő heti 10 órában az autista gondozási csoportban felel az egyéni fejlesztés tervszerű dokumentálásáért, a gondozási feladatok adminisztratív tevékenységeiért. Heti 30 órában felel a 4 középsúlyos-, súlyos értelmi akadályozottsággal, halmozott sérültséggel élő személyek gondozási csoportjában a személyi higiénia biztosításáért. Tervszerűen végzett csoportos foglalkoztatás keretében háztartási ismereteket nyújtó, kulturális, sport, kézműves, szabadidős programokat szerveznek. Segítséget nyújtanak az intézményen belüli foglalkoztatásban, törekedve arra, hogy a védett, illetve nyílt munkaerőpiacra kerülés elősegítéséért.

Szociális gondozók (2):

Egy fő felel az autista gondozási csoportban a szolgáltatást igénybevevők életmódjának kialakításáért, szükség esetén egészségügyi gondoskodásért. (gyógyszerelés megbízás alapján, orvoshoz kísérés szükség szerint megszervezi a szakorvoshoz való eljutást, higiénés ellátás, napi séták, stb.). Kapcsolatot tart a hozzátartozókkal.

Egy fő felel a középsúlyos-, súlyos értelmi akadályozottsággal, halmozott sérültséggel élő személyek csoportjában a tervszerűen végzett csoportos foglalkoztatás kulturális, sport, kézműves, szabadidős programokat szerveznek. Segítséget nyújtanak az intézményen belüli foglalkoztatásban, törekedve arra, hogy a védett, illetve nyílt munkaerőpiacra kerülés elősegítéséért.

A Naposház Fogytékossággal Élők Nappali Intézménye szervezeti felépítése:

Fogyatékosokat Ellátó Szolgálat szakmai vezető⁸

⁸ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

terápiás munkatárs
gondozók

Az intézmény működését a hatályos jogszabályok, rendeletek, fenntartói határozatok és önkormányzati rendeletek, az érvényben lévő SZMSZ szabályozza, a szabályzatok betartása mindenkre nézve kötelező érvényűek.

Az ellátást végzők a Szociális Munka Etikai Kódexében rögzített elvek alapján kötelesek munkájukat végezni.

A szakmai program mellékletét képezik:

1. Megállapodás formanyomtatványa
2. Házi rend
3. Szervezeti és Működési Szabályzat

Mosonmagyaróvár, 2023.03.21.

.....
Borsos Eszter
Fogyatékosokat Ellátó Szolgálat
szakmai vezető⁹

⁹ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.



KISTÉRSÉGI
EGYESÍTETT
SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNY

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

MEGÁLLAPODÁS

A **ÉGSZÍNTÉR/NAPOSHÁZ FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐK NAPPALI INTÉZMÉNYÉNEK IGÉNYBEVÉTELÉRŐL**

Amely létrejött egyrészről a **Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény**, 9200 Mosonmagyaróvár, Soproni u. 65. sz.,– képviselőjében eljáró személy: **Zimmerer Károlyné** intézményvezető, mint **szolgáltató**,

másrészről

Név:
Születéskori név:
Születési, hely idő:
Anyja neve:
Lakcím:
TAJ szám:

Törvényes képviselő

neve:
Lakcíme:
mint **igénybevevő**, vagy törvényes képviselője között,

A Naposház/**Égszintér** Fogyatékossggal Élők Nappali Intézménye Mosonmagyaróvár, **Lengyári u. 2. sz.** alatti helyszínen, 20.....-én/án az alábbi feltételekkel:

A felek megállapodnak abban, hogy **az ellátás kezdetének időpontja:**

Az ellátás időtartama **határozott*** időtartamú, 20napjáig.

Az ellátás **határozatlan idejű*** három hónapos próbaidő kikötésével (1/2000. SzCsM 81.§(4))

**Megfelelő aláhúzendó*

I. Az intézmény által biztosított szolgáltatások:

Az intézmény az ellátást igénybevevő részére szociális, egészségi, mentális állapotának megfelelő napi életritmust biztosító alapszolgáltatást biztosít. A helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű

programoknak, csoportoknak. Biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A fogyatékossgal élők nappali ellátása keretében igénybe vehető szolgáltatások

A szabadidős programok, hasznos időtöltés és az egészségi állapotnak megfelelő foglalkoztatás

A munkavégzés lehetőségének megszervezése

Életviteli tanácsadás, az életvezetés segítése

A személyi tisztálkodáshoz és a személyes ruházat tisztítás lehetőségének biztosítása

A hivatalos ügyek intézésében való segítség

Egészségügyi ellátás keretében: felvilágosító előadások szervezése, tanácsadás az egészséges életmódra, szükség esetén mentális gondozás,

Önszerveződő csoportok, pl. (otthonbizottság, színjátszó kör, tánccsoport, túrázó csoport, focicsapat, stb) támogatása és működésük segítése,

Egyéni fejlesztő programokra épülő gyógypedagógiai foglalkoztatás szervezése.

Egyszeri meleg étkezés.

Az intézmény fogadhat 3. életévét betöltött, fogyatékossgal élő gyermeket is, akire a gyermekétkeztetés szabályai az irányadók. A hatályos Gyvt. 21-21/B §-ai tartalmazzák az ide vonatkozó jogszabályokat. Továbbá a (12) bekezdésben gyermekétkeztetés esetén a 146. §-t, a 147. § (4) bekezdését, a 148. § (1), (4), (5), (8) és (9) bekezdést alkalmazni kell

Térítési díj ellenében igénybe vehető egyéb szolgáltatások:

kirándulás

Szolgáltatás elemek:

- tanácsadás
- készségfejlesztés
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás
- étkezés
- esetkezelés
- felügyelet
- gondozás
- közösségi fejlesztés
- pedagógiai segítségnyújtás
- gyógypedagógiai segítségnyújtás

A szolgáltatás elemek tartalma az intézmény Szakmai programjában olvasható.

II. Térítési díj fizetésére vonatkozó szabályok

A személyi térítési díj megállapításának alapja az igénybevevő rendszeres havi jövedelme illetve a Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő Testület térítési díj megállapításáról szóló rendelete.

A fizetendő személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 15%-át csak napközbeni tartózkodás igénybevétele esetén, 30%-át napközbeni tartózkodás és ott étkezés igénybevétele esetén.

A fizetendő személyi térítési díj összegéről és azok változásairól a Fogyatékosokat Ellátó Szolgálat szakmai vezetője a szolgáltatás biztosításának megkezdése előtt írásban értesíti az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét.¹⁰

A fizetendő személyi térítési díjat, a szolgáltatás igénybevételét követő hó 10-ig kell befizetni a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény egyszámlájára, átutalással, csekken személyesen. Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta, a Fogyatékosokat Ellátó Szolgálat vezetője 15 napos határidő megjelölésével a befizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. Amennyiben ezek után is eredménytelen a felhívás, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét, és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, majd negyedévenként tájékoztatja erről a fenntartót.

A térítési díjat fizető személy az igénybevevő*, törvényes képviselője*, más személy*
Amennyiben a térítési díj megfizetője „más személy”

neve:

lakcíme:

elérhetősége:

**Megfelelő aláírással*

III. Adatváltozások bejelentése

Az igénybevevő köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és jövedelmi viszonyaiban beállt változásról 15 napon belül a **Naposház** Fogyatékosággal Élők Nappali Intézménye(i) vezetőjét értesíteni.

IV. Az ellátás megszüntetésének módja:

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- amennyiben jelen megállapodást az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban felmondja

A szakmai vezető az alábbi esetekben írásban felmondja:

- az ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- az ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
- az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének – a Szt. 102.§. szerint – nem tesz eleget,
- az ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
- az ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti.

A Megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

Ha a felmondás jogszerűségét a jogosult, illetve törvényes képviselője, a térítési díjat megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény **fenntartójához – a Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Tanácsa 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.** - fordulhat. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó döntést nem hoz.

Ha a megállapodás felmondásának jogszerűségét bármely fél vitatja, jogorvoslatot a **bíróságtól – Mosonmagyaróvári Járásbíróság 9200 Mosonmagyaróvár, Városkapu tér 4.**

¹⁰ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

– kérheti. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A megállapodás megszűnése, vagy megszüntetése esetén a felek egymással elszámolnak, amely ügylet kiterjed a fizetendő térítési díjakra, és az esetleges hátralékaira, illetve minden olyan dologra, amely a megállapodás megszűnéséhez, megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.

V. Panaszok kezeléséről¹¹

Az ellátott (vagy törvényes képviselője) az ellátást érintő egyéb panaszával a **KESZI vezetőjéhez (Mosonmagyaróvár Soproni u. 65., vagy intezmenyvezeto@szocmkt.hu)** fordulhat, aki a kivizsgálás eredményéről 15 napon belül írásban értesíti. Amennyiben a KESZI vezetője a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, illetve ha a kivizsgálás eredményével a panasztevő nem ért egyet, úgy a 15 napos határidő leteltét követően **a fenntartóhoz - Mosonmagyaróvár Térségi Társulás 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11. -** fordulhat.

Az ellátottat ért egyéb jogsérelem esetén segítségért lehet fordulni a terület ellátottjogi képviselőjéhez, akinek elérhetősége a szolgáltató intézményben kifüggesztve megtalálható.

A Megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

VI. Személyes adatok kezeléséről¹²

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatait az 1993.évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja. Az adatokat az 2011.évi CXII. (információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli, az Adatkezelési szabályzat szerint.

VII. Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jognyilatkozat:

Alulírott, igénybe vevő, illetve törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról, a vezetett nyilvántartásokról, a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, az ellátottat megillető jogokról és elérhetőségéről, a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Amennyiben az igénybe vevő személy teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a megállapodás tartalmát, annak aláírását megelőzően elolvasta, törvényes képviselője, hozzátartozója, vagy más – nem az ellátó érdekkörébe tartozó személy– segítségével útján megismerte, azt láthatóan megértette, egyező akaratát kifejezte, melyet a szerződő felek a megállapodás megkötésekor figyelembe vettek.

¹¹ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

¹² A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá. Alulírott, igénybe vevő, illetve törvényes képviselője a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Mosonmagyaróvár, 20.....

.....
Igénybe vevő

.....
Igénybe vevő törvényes képviselője

.....
Térítési díjat megfizető személy

.....
KESZI vezetője nevében és
felhatalmazása alapján
a Fogyatékosokat Ellátó Szolgálat
szakmai vezetője¹³

Kapják:

1.ellátott, vagy törvényes képviselője
2. Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény Irattár, 9200 Mosonmagyaróvár Soproni u. 65.
3. Naposház Fogyatékosággal Élők Nappali Intézménye, 9200 Mosonmagyaróvár, Lengyári u. 2.

¹³ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.

HÁZIREND

Naposház Fogyatékossággal Élők Nappali Intézménye

A **Naposház** Fogyatékossággal Élők Nappali Intézménye személyes gondoskodást nyújtó nappali intézmény, amely a szociális alapszolgáltatás keretében biztosítja a saját otthonukban élő, 3. életévüket betöltött, közoktatásban nem részesülő, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos és autista személyek napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, étkezésre való lehetőséget.

A házirend kiterjed az ellátásban részesülőkre, az intézmény dolgozóira, valamint az intézményt látogató személyekre. Az intézmény fejlesztő foglalkoztatási telephelyként engedéllyel rendelkezik. A foglalkoztatás igénybevevőire és dolgozóira a nappali ellátás szabályai vonatkoznak.

1. Intézményi jogviszony:

A Naposház Fogyatékossággal Élők Nappali Intézménye szolgáltatásának igénybevétele önkéntes, az igénylő személy, cselekvőképtelen, vagy korlátozottan cselekvőképes személy esetében a törvényes képviselő **írásbeli kérelmén** alapul. A kérelmet az intézmény **szakmai vezetőjénél** kell betérjeszteni.

A szolgáltatás igénybevételéhez szükséges:

- Kérelem
- jövedelemigazolás (Az igénylő saját jogon szerzett jövedelme, 18 év alatti igénylő esetén családi összjövedelem.)
- orvosi igazolás

Az ellátás igénybevételének megkezdésekor az intézményvezető és az ellátást igénylő illetve törvényes képviselője megállapodást köt.

A gondozás megkezdésekor próbaidőt kell kikötni, ami nem lehet hosszabb 3 hónapnál.

A jogosult vagy törvényes képviselője az intézménybe való felvételkor köteles:

- Nyilatkozni, hogy a házirendbe foglaltakat megismerte, tudomásul vette
- Adatokat szolgáltatni az intézményben törvény által szabályozott nyilvántartásokhoz.
- A gondnokság alatt álló sérültek esetében önállóan közlekedéshez a törvényes képviselő írásbeli hozzájáruló nyilatkozata szükséges.
- Nyilatkozni, hogy a jogosultság feltételeiben, személyazonosító adataiban, jövedelmi viszonyaiban beállt változásokról tájékoztatja az intézmény vezetőjét.

2. Nyitva tartás rendje:

Az intézmény munkanapokon **7,00-16,00-ig** tart nyitva.

Munkaszüneti és ünnepnapokon az intézmény zárva tart.

Nyári időszakban, a karbantartási munkálatok ideje alatt az ellátást a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény más, nappali ellátást biztosító tagintézményében

biztosítja. Az ügyeleti rendről legalább 1 hónappal korábban az **intézményvezető szakmai vezető** köteles az ellátottakat és hozzátartozóikat értesíteni.

3. Térítési díj:

A szolgáltatásért az igénybe vevő, vagy kötelezett rendszeres havi jövedelmétől függő **személyi térítési díjat**, kell fizetni. Szabadidős programokban való részvételért **eseti térítési díjat** kell fizetni.

Az intézményi térítési díjat a fenntartó rendeletben határozza meg.

A személyi térítési díjat évente felül kell vizsgálni, konkrét összegéről a felülvizsgálatot követően az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét az intézmény vezetője értesíti. Az ellátást igénylő, vagy a térítési díjat megfizető más személy, írásban vállalhatja a mindenkorai intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését.

Amennyiben az ellátott, törvényes képviselő, a térítési díjat megfizető személy a megállapított személyi térítési díjat vitatja, csökkentését vagy elengedését kéri, a megállapodás kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartónál ezt jelezheti.

A térítési díj nem haladhatja meg a jogosult havi jövedelmének 30 %-át nappali ellátás és ott étkezés igénybevétele esetén, 15%-át a csak nappali ellátás igénybevétele esetén.

A személyi térítési díj befizetésének határideje az igénybevételi hónapot követő hó 10. napja.

Fizetési kötelezettség elmulasztásakor a **Fogyatékosokat Ellátó Szolgálat szakmai vezető** írásos értesítőt küld. Három hónapon át fennálló térítési díj tarozás esetén tájékoztatja az ellátottat, törvényes képviselőjét vagy a térítési díjat megfizető személyt, a Megállapodásban foglaltak szerinti felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, továbbá egy új jövedelemvizsgálat kérésének lehetőségéről.

Fizetési kötelezettség elmulasztásakor a **FÉNI szakmai vezető** 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj befizetésére. A határidő letelte után a díjhátralékot az intézmény vezetője nyilvántartásba veszi, majd negyedévente jelenti a fenntartónak, aki intézkedik a hátralék behajtásáról vagy törléséről.

4. Az intézmény által biztosított szolgáltatások:

- Igény szerint, napi egyszeri meleg étel biztosítása
- Szabadidős programok szervezése, a társas kapcsolatok kialakításának támogatása
- Közösségi programok szervezése (nyitott kistérségi szintű programok)
- Segítség nyújtása a hivatalos ügyintézésben
- Egyéni fejlesztő programokra épülő gyógypedagógiai foglalkoztatás
- Segítség nyújtás az önálló életvitel minél magasabb szintű megvalósulásához
- Otthonbizottság működésének támogatása
- Különböző önszerveződő csoportok segítése (színjátszó kör, tánccsoportok, zenekar, foci csapat, túrázók,...stb)
- Alapvető higiéniai szükségletek kielégítésének lehetősége
- Valamint az intézmény közreműködik abban, hogy a sérült emberek társadalmi integrációja megvalósuljon.
- Fejlesztő foglalkoztatás.

5. Alapvető jogok és kötelességek:

Jogok:

- A fogyatékos személynek joga van az akadálymentes épített környezethez
- A fogyatékos személynek, családtagjainak, segítőinek joga van a közérdekű információkhoz jutáshoz, továbbá azokhoz az információkhoz, amelyek a fogyatékosokat megillető jogokkal, valamint a részükre nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatosak.
- A fogyatékos személynek joga van a képességei, készségei fejlesztéséhez, az állapotfenntartás vagy javítás lehetőségeinek megteremtéséhez
- A fogyatékos személynek joga van szocioterápiás foglalkoztatásban való részvételre
- A fogyatékos személy fejlesztő foglalkoztatásra jogosult, rehabilitációs alkalmassági vizsgálat vagy munka- és szervezetpszichológus javaslatától és eredményétől függően.
- A fogyatékos személynek joga van a rehabilitációra.
- A fogyatékos személynek joga van más személyekkel való kapcsolattartásra, joga van a társadalmi integrációra, amelyhez az intézménynek minden támogatást meg kell adnia.
- A fogyatékos emberek megmaradt képességeik és lehetőségeik keretein belül szabadon rendelkeznek életük alakításáról, az általuk helyesnek tartott és érdekeiknek megfelelő elvek követéséről. Az önállóság kiterjed a személyes mozgás, az idő, a tulajdon feletti önrendelkezésre.
- Érdekeik közösségben történő érvényesítésére és közösségi életük megszervezésére ellátotti önkormányzatot, Otthonbizottságot hozhatnak létre. Az Otthonbizottság 3 tagból áll, egy fő vezetővel. Választásuk 6 havonként történik.
- Az Otthonbizottság havonta Otthongyűlést hívhat össze, az aktuális ügyek megtárgyalására.
- A fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseit tiszteletben kell tartani
- A gondnokság alatt álló jogosult érdekeinek védelmében az intézményvezető új gondnok kirendelését kezdeményezi, ha a gondnok a gondnoki teendőket nem megfelelően látja el.
- Az igénybevevők jogainak érvényesítésében ellátottjogi képviselő nyújt segítséget. Elérhetőségét jól látható helyen, a bejárat melletti faliújságon kell kifüggeszteni.

Kötelességek:

- A fogyatékos személy kötelessége, hogy napközbeni ellátása érdekében az intézmény dolgozóival együttműködjön.
- Kötelessége, hogy képességeinek megfelelően részt vállaljon a fejlesztő foglalkoztatásban.
- Az ellátott személy kötelessége, hogy ügyeljen saját maga, személyes holmija és környezet rendjére és tisztaságára.
- Kötelessége, hogy megóvja az intézmény berendezési és használati tárgyainak épségét.
- Az intézmény gondozottjának kötelessége, hogy betartsa a többi gondozottal, az itt dolgozókkal az emberi kapcsolattartás alapvető normáit.
- Az intézmény ellátottjának kötelessége a házirendben foglalt minden szabály betartása, elfogadja a szabályok megsértésével járó következményeket.

A szociális szolgáltatást végzők jogai:

- A szociális ágazatban foglalkoztatottak esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez szükséges megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi

méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkavégzéshez megfelelő körülmények biztosítottak legyenek.

6. Jogorvoslat lehetősége:

A fogyatékos személy vagy törvényes képviselője a házirendbe foglaltak szerint panasszal élhet az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében a fogyatékos személyek jogait ért sérelem esetén, továbbá az intézmény dolgozóinak köteleességszegése esetén az intézmény vezetőjénél. (Az írásos panasz benyújtható: Zimmerer Károlyné Mosonmagyaróvár Soproni u. 65., tel: 566 266) Az intézmény vezetője a panaszt 15 napon belül kivizsgálja, és írásban tájékoztatást ad a panasz kivizsgálásának eredményéről, orvoslásának lehetőségéről.

Amennyiben a panaszt tevő nem ért egyet a megtett intézkedéssel, vagy 15 napon belül nem kap értesítést a kivizsgálás eredményéről, intézkedésre meghatározott határidő lejártát, illetve intézkedés kézhezvételét követő 8 napon belül panasszal élhet. A panaszt a fenntartónak, Mosonmagyaróvár Térségi Társulásnak címezve (9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.) terjesztheti elő.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a PTK. előírásai az irányadók, vitás kérdésekben a mosonmagyaróvári Városi Bíróság illetékes.

Az ellátottat ért egyéb jogsérelem esetén segítségért lehet fordulni a terület ellátottjogi képviselőjéhez, akinek elérhetősége a szolgáltató intézményben kifüggesztve megtalálható.

7. A Naposház Fogyatékossgal Élők Nappali Intézménye működésével összefüggő további szabályok:

- Naposház Fogyatékossgal Élők Nappali Intézményében nem gondozható az a személy, aki:
 - a. 3 éven aluli gyermek
 - b. veszélyeztető magatartást tanúsít:
 - c. Az a gyermek, aki köznevelési intézményben történő, nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése korának, állapotának megfelelő köznevelési intézményben biztosítható. Kivéve a tanköteles és a tanítási év során köznevelési intézményi ellátásban részesülő fogyatékos gyermek tanítási szünet idején történő ellátására. Valamint aki köznevelési intézményben korai fejlesztésben és gondozásban vagy fejlesztő nevelésben részesül.
 - d. orvosi ellátást és állandó ápolást igényel
- A gondozottaknak benti tartózkodásra, valamint a testi neveléshez sportruházattal kell rendelkeznie, melynek tisztításáról saját maga, otthon gondoskodik. Ha a jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt a távolmaradást 2 nappal megelőzően be kell jelenteni
- Az igény szerinti egyszeri meleg étkezés lemondásának határideje, tárgynapot megelőző nap 10 órája.
- A gyógyszeres kezelés alatt álló gondozottak esetében (ellátottal, tv. képviselőjével, szükség szerint hozzátartozójával való egyeztetést követően, az adagolást önmaga vagy – egyéni megbízás alapján – a **csoportvezető gondozója** végzi, az orvos által előírt adagolás és az előzetes tájékoztatás szerint.
- Az intézmény egész területén tilos a szeszesital fogyasztás. Ha bármely személy esetében a deviáns vagy nem megszokott viselkedés feltételezhető oka az alkoholfogyasztás, a szakmai vezetőnek lehetősége van alkoholszondával tesztet végezni. A teszt eredményének ismeretében szankciókat vezethet be.

- Az intézmény egész területén és a bejáratától számított 5 méteren belül dohányozni tilos.
- Szándékos rongálás esetén az elkövető, illetve törvényes képviselője kártérítésre kötelezhető.
- Az intézménybe behozott, megőrzésre le nem adott értéktárgyakért az intézmény dolgozója felelősséget nem vállal.

8. Az intézményi jogviszony megszűnése:

Az intézményi jogviszony megszűnik

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- az ellátott 90 napot meghaladó, igazolatlan távolléte esetén,
- amennyiben jelen megállapodást az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban felmondja
- a szakmai vezető az alábbi esetekben írásban felmondja:
 - az ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - az ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
 - az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének – a Szt. 102.§. szerint – nem tesz eleget,
 - az ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
 - az ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti.

A Megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

9. Alapfeladatot meghaladó program, szolgáltatás köre és térítési díja:

Az intézményben szabadidős programok szervezése során a részvételért térítési díj kérhető.

Térítési díjas programnak minősülhet:

- kulturális- és sport rendezvényeken való részvétel
- kiránduláson való részvétel
- nyaraláson való részvétel

A programok díjáról az intézmény vezetője írásos értesítést küld, a részvétel nem tehető kötelezővé. A programokról távolmaradók számára a nappali ellátás nem szüneteltethető.

Egyéb szolgáltatások megszervezése esetén (pl. fodrász, kozmetikus) a térítési díj mértékét a szolgáltatást nyújtó határozza meg.

10. Az intézményben betartandó higiénés és egészségügyi szabályok:

- Az ellátott csak akkor veheti igénybe a szolgáltatást, ha egészségi állapota megfelelő. Köhögés, láz, hőemelkedés, hasmenés, hányás, egyéb fertőző betegség vagy ezeknek a gyanúja esetén az intézmény látogatása tilos. Amennyiben az intézményből kerül orvoshoz/kórházba/tünetek miatt hazaküldésre az ellátott, a következő igénybevételi napját csak a háziorvos igazolásával kezdheti meg.
- Érkezés után, étkezés előtt és után a kézmosás kötelező.

11. Otthonról bevitt ételekre vonatkozó szabályok:

A fogyatékos személyek nappali ellátásának fontos részét képezi a közös étkezés. Az igénybevevők lehető legmagasabb szintű önállóságának kialakítása, annak megtartása, a normakövető magatartásformák rögzülésének egyik nélkülözhetetlen színtere a közös étkezés. A nappali ellátás szolgáltatása tartalmazza az egyszeri meleg étkezést, a KESZI

főzőkonyhájáról, melyet dietetikus állít össze, továbbá több típusú diéta is igényelhető. Amennyiben a szolgáltatást étkezés nélkül veszi igénybe az ellátott, akkor az otthonról hozott étel bevitelének a következő szabályai vannak:

- Amennyiben az ellátott 14:00 óráig a nappali intézményt elhagyja, *javasoljuk* a hideg étel (szendvics) csomagolását, kivéve ha az étkezéssel összefüggő orvosi diagnózissal rendelkezik az ellátott.
- **Egy napon egy darab doboz hozható ellátottanként:** maximalizált méretű – max. 16 cm átmérőjű éthordódoboz/fő tárolására van kapacitása az intézményi hűtőszekrénynek. Nincs lehetőség több doboz („többfogásos” ebéd, vagy kiegészítő kis dobozok) befogadására és tárolására.
A doboz jól záródó, tetején és alján is névvel ellátott legyen. Mikrohullámú sütőben melegíthető anyagból készüljön.
- A hozott étel és az ellátott képességeihez mért evőeszközt is hozni kell.
- Az étel mennyisége egyszeri fogyasztásnak megfelelő legyen, nincs lehetőség több napi ételt előre csomagolva az intézményben tárolni. Az étel melegítése a hozott tálban, az intézmény mikrohullámú sütőjében történik. Melegítés és étkezés után már nem kerül vissza az intézményi hűtőszekrénybe. A megmaradt étel a környezet szennyezése nélkül az intézményi ételhulladék gyűjtőbe kerül kiürítésre.
- Az otthonról hozott tálhoz és evőeszközökhöz külön, vízhatlan anyagból készült, jól záródó szállító eszközt (pl. zacskó, táska...) kell csomagolni. Ezek megfelelő tisztításáról az ellátott otthonában kell gondoskodni.
- Az intézmény dolgozója nem köteles befogadni és az intézmény területére bevinni az ételt, ha a tároló doboz nem felel meg az alapvető higiénés feltételeknek, nem a Házirendben megfogalmazott szabályok szerint került behozatalra, valamint az étel minősége megkérdőjelezhető.
- A behozott étellel összefüggésben az intézményt felelősség nem terheli. Az intézményi konyhával nem kerül kapcsolatba.
- Víz fogyasztásra az intézményi poharakból minden esetben lehetőség van, korlátlan mennyiségben.

Az ellátotti réteg és a nappali intézmény sajátosságaiból fakadóan nem garantálható, hogy minden ellátott csak a saját maga által hozott ételből fogyaszt (megkínálja, megkívánja, elveszi, összetéveszti...). A behozott ételek kapcsán – az előírás szerinti tárolás és melegítés kivételével – nem vállal az intézmény felelősséget.

12. Gyógyszerkezelés:

Az intézményben az ellátott és hozzátartozója együttes kérésére, kizárólag a nyitvatartási időszakra vonatkozó („déli”) gyógyszer *bevitelére* történő segítségnyújtás kérhető. Az egyéni gyógyszer szedési kontroll feltétele, az aktuális háziorvosi/szakorvosi adagolási javaslat, valamint az eredeti dobozban és útmutatóval ellátott gyógyszer eljuttatása és rendszeres ellenőrzése az intézménybe. A gyógyszereltárolás zárható dobozban, csak a dolgozók által használt helyiségben történik.

Mosonmagyaróvár, 2023.03.21.

.....
Borsos Eszter
Fogyatékosokat Ellátó Szolgálat

szakmai vezető¹⁴

¹⁴ A szakmai programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Társulási Tanácsa a 13/2022. (II.22.) TT. határozatával 2022. február 23. napi hatállyal módosította.