

TÁJÉKOZTATÓ A GYERMEKEK ÁTMENETI OTTHONÁBAN NYÚJTOTT ELLÁTÁSRÓL

A Gyermek Átmeneti Otthona (továbbiakban: GYÁO) a gyermekjóléti alapellátások keretén belül biztosítja a Család – és Gyermekjóléti Központ Intézményfenntartó Mosonmagyaróvár Térségi Társulás (akik igényelték az ellátást) településeinek közigazgatási területén **életvitszerűen élő**, lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel **hivatalosan igazolható módon** rendelkező, 3-18 év közötti gyerekek részére az átmeneti gondozást. Célja, hogy azoknak a családokban élő gyermekeknek nyújtson átmeneti segítséget, átmeneti időszakra pótolja a szülői gondoskodást - maximum 12 hónapig, mely indokolt esetben további hat hónappal meghosszabbítható -, akik bizonyos időszakra gondozás, ellátás, felügyelet nélkül maradtak, illetve az átmeneti gondozás hiányában gondozás, nevelés, felügyelet, lakhatás nélkül maradnának, vagy akiknek a szülők életvezetési nehézségei miatt szükséges a teljes körű ellátás biztosítása.

A GYÁO az átmeneti gondozást minden esetben a szülő/törvényes képviselő kérelmére, vagy beleegyezésével, az otthonvezetővel megkötött írásbeli megállapodásban rögzített feltételekkel biztosítja. A gyermek GYÁO-ban történő elhelyezése nem érinti a szülői felügyeleti jogokat és kötelezettségeket. A gyermekkel kapcsolatos kérdésekben továbbra is a szülő/törvényes képviselő a döntéshozó, a szerződésben átruházott feladatokon kívül. Tartási kötelezettsége is tovább él.

Az ellátás a szülő/törvényes képviselő írásbeli kérelmére az intézményvezető döntése után meghosszabbítható, maximum 18 hónapos időtartamig. Az ellátás a szülő/törvényes képviselő írásbeli kérelmére bármikor megszüntethető. Amennyiben a gyermek hazakerülése veszélyezteti a gyermek érdekeit, fejlődését, az otthon vezetője haladéktalanul értesíti a gyermekjóléti szolgálatot, szükség esetén a gyámhivatalt is.

Az ellátás megszűnik a megállapodásban rögzített időtartam lejártával, amennyiben a szülő/törvényes képviselő írásban nem nyújtott be hosszabbításra kérelmet.

Az ellátás megszüntethető a szolgáltató részéről abban az esetben, ha az ellátást igénybe vevő gyermek súlyosan megszegi az otthon házirendjét (pl. veszélyezteti a többi gyermek testi épségét, kábítószer vagy alkoholt fogyaszt stb.).

A GYÁO által biztosított teljes körű ellátásért a szülő/törvényes képviselő személyi térítési díjat fizet, amelyet az otthonvezető - 30 napon belül - a szülő által benyújtott jövedelemigazolás alapján állapít meg. A szülő/törvényes képviselő a jövedelemigazolást a gyermek felvételét követő 15 napon belül köteles benyújtani az Otthon felé.

A szülő/törvényes képviselő a térítési díjat minden hónap 10-ig köteles befizetni az intézmény házipénztárába. Ha a befizetés nem történik meg határidőig, az otthonvezető felszólítja a szülőt/törvényes képviselőt a tartozás rendezésére. Amennyiben ez nem jár eredménnyel, a tartozást nyilvántartásba veszi, és negyedévente megküldi a fenntartónak behajtás végett.

A szülő/törvényes képviselő tudomásul veszi, hogy az intézmény a rendelkezésre bocsátott adatokat nyilvántartásba veszi és a vonatkozó jogszabályok szerint kezeli.

A szülő/törvényes képviselő tudomásul veszi, hogy a gyermek eltűnése esetén az intézmény megkeresi az illetékes rendőrhatalóságot, s bejelentést tesz a gyermek felkutatása érdekében, valamint haladéktalanul értesíti a szülő/törvényes képviselőt a gyermek eltűnéséről és előkerüléséről.

A szülő/törvényes képviselő köteles együttműködni a GYÁO munkatársaival, valamint a gyermekjóléti szolgálat családgondozójával annak érdekében, hogy a gyermek otthonába hazatérhessen, illetve rendeződjene a lakhatási feltételek, melyek biztosítása a gyermek családban történő nevelésének elengedhetetlen feltétele. A szülőnek/törvényes képviselőnek kötelessége a gyermekkel történő rendszeres kapcsolattartás, szükség esetén ehhez az otthon munkatársainak segítségét kérheti.

Az otthon a teljes körű ellátás biztosításához a következő iratok leadását kéri:

- TAJ-kártya másolata
- Gyermek diákigazolványa
- Ha van közgyógyellátási igazolványa
- Kezelőorvos neve, elérhetősége
- A törvényes képviselő elérhetősége
- Oktatási/napközbeni ellátást biztosító intézmény neve, elérhetősége
- A gyermek tanszerei, iskolai felszerelése
- A gyermek ruhái, időjárásnak megfelelő cipő, papucs vagy váltócipő, fésű
- Állandóan szedendő gyógyszerei, adagolási útmutatója

A szülő/törvényes képviselő a fentiekben túl tájékoztatást kapott a kapcsolattartás rendjéről, az érték- és vagyonmegőrzés rendjéről, a panaszjog gyakorlásának módjáról, az Otthonban érvényes Házi- és Napirendről, az ügyfélre vonatkozó nyilvántartásokról.

A tájékoztatást megkaptam, megértettem, tudomásul vettem:

Mosonmagyaróvár, 20.....

.....

szülő aláírása

