



KISTÉRSÉGI
EGYESÍTETT
SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNY

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉS DEMENS SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSA

SZAKMAI PROGRAM

**A Szakmai Programot Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Tanácsa a/2017.
(XII.12.) TT.sz. határozatával jóváhagyta.**

Hatályos: 2018. 01. 01.

.....

MTT Tanács Elnöke

TARTALOM JEGYZÉK

BEVEZETŐ	3
I. A szolgáltatás célja	4
1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása	4
2. Más intézményekkel történő együttműködés módja	6
II. Az ellátandó célcsoport megnevezése	7
III. A biztosított szolgáltatás elemek	9
IV. A nappali ellátás igénybevételének módja	11
V. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	12
VI. Demens személyek nappali ellátásának további szabályai	13

Mellékletek:

1.sz. melléklet: Megállapodás

2.sz. melléklet: Szervezeti és Működési Szabályzat

Szakmai program

Kormányzati funkciók: 102031 Idősek nappali ellátása
102032 Demens betegek nappali ellátása

BEVEZETŐ

A szakmai program a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény Alapszolgáltatási Centrum Mosonmagyaróvár, Zichy M. u. 5. sz. alatti telephelye által nyújtott szociális alapszolgáltatásokra vonatkozik, a Mosonmagyaróvár Térségi Társulás illetékességi területén.

Az intézmény alapítója és fenntartója:

Mosonmagyaróvár Térségi Társulás

A társulás illetékességi területe 27 település:

Ásványráró, Bezenye, Darnózseli, Dunakiliti, Dunaremete, Feketeerdő, Halászi, Hegyeshalom, Hédervár, Jánossomorja, Károlyháza, Kimle, Levél, Lébény, Lipót, Máriakálnok, Mecsér, Mosonmagyaróvár, Mosonszentmiklós, Mosonszolnok, Mosonudvar, Püski, Rajka, Újrónafő, Várbalog

Az Idősek Nappali ellátása 5 telephelyen működik, a klubokhoz csatlakozó települések:

Idősek klubja (Mosonmagyaróvár, Zichy Mihály utca 5.) csatlakozott 22 település:

Ásványráró, Darnózseli, Dunakiliti, Dunaremete, Feketeerdő, Halászi, Hegyeshalom, Hédervár, Jánossomorja, Károlyháza, Kimle, Levél, Lébény, Lipót, Máriakálnok, Mosonmagyaróvár, Mosonszolnok, Mosonudvar, Püski, Rajka, Újrónafő, Várbalog

Idősek klubja (Mosonmagyaróvár, Szent István király u. 109.) csatlakozott 21 település:

Ásványráró, Darnózseli, Dunakiliti, Dunaremete, Feketeerdő, Halászi, Hegyeshalom, Hédervár, Jánossomorja, Károlyháza, Kimle, Levél, Lébény, Lipót, Máriakálnok, Mosonmagyaróvár, Mosonszolnok, Mosonudvar, Püski, Újrónafő, Várbalog

Idősek klubja (Jánossomorja, Óvári út 4.) csatlakozott 21 település:

Ásványráró, Darnózseli, Dunakiliti, Dunaremete, Feketeerdő, Halászi, Hegyeshalom, Hédervár, Jánossomorja, Károlyháza, Kimle, Levél, Lébény, Lipót, Máriakálnok, Mosonmagyaróvár, Mosonszolnok, Mosonudvar, Püski, Újrónafő, Várbalog

Idősek klubja (Lébény Iskola u. 13.) csatlakozott 22 település:

Ásványráró, Darnózseli, Dunakiliti, Dunaremete, Feketeerdő, Halászi, Hegyeshalom, Hédervár, Jánossomorja, Károlyháza, Kimle, Levél, Lébény, Lipót, Máriakálnok, Mosonmagyaróvár, Mosonszentmiklós, Mosonszolnok, Mosonudvar, Püski, Újrónafő, Várbalog

Idősek klubja (Hegyeshalom Fő u. 158.) csatlakozott 21 település

Ásványráró, Darnózseli, Dunakiliti, Dunaremete, Feketeerdő, Halászi, Hegyeshalom, Hédervár, Jánossomorja, Károlyháza, Kimle, Levél, Lébény, Lipót, Máriakálnok, Mosonmagyaróvár, Mosonszolnok, Mosonudvar, Püski, Újrónafő, Várbalog

Alapszolgáltatási Centrum
9200 Mosonmagyaróvár, Zichy Mihály u. 5.
tel: 96/206-041. e-mail: alapszolgalattas@szocmkt.hu

Az Alapszolgáltatási Centrum a Kistérségi Egyesített Szociális intézmény szervezeti integrációs formájában működik, több szociális alapszolgáltatást, különálló szervezeti egységekben történő megszervezésével.

Az Alapszolgáltatási Centrum az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- idősek klubjai – demens ellátás biztosításával

Az Alapszolgáltatási Centrumban megvalósul az alapszolgáltatások egymásra épülése, átjárhatósága. A folyamatos információcsere az egyes ellátási formák dolgozói között lehetővé teszi, hogy mindenki a számára legmegfelelőbb ellátási típusban részesüljön. Kialakítottunk egy információs rendszert mely a különböző szociális ellátási formákat, az azokat igénybevevőket, a szolgáltatásokban dolgozó kollégák elérhetőségét tartalmazza, így könnyebbé téve az információ cserét és az együttműködést.

I. A szolgáltatás célja

Az idősek klubja nappali ellátás alapvető célja, a **szolgáltatást igénybevevők számára a nappali ellátás elérhetősége biztosítva legyen.** Módot adva ezzel a közösségi együttlétre, a pihenésre, a közösségi programokon való részvételre, a napi életritmus biztosításával.

Az idősek nappali ellátása és a demens személyek nappali ellátása során az egyik legfontosabb cél a személyközpontú gondoskodás megvalósítása. *(Kovacsics Zsuzsanna, Demenciában szenvedők személyközpontú gondozása és monitorozása bentlakásos intézményi keretek között. 2009-2011 inda.hu)*

A személyközpontú ellátás alapértékei és filozófiája:

- Minden ember életének van értelme. Minden ember autentikus személyiség, akiben a test és a lélek egy, akinek karaktere, történelme, érdeklődése van.
- Arra fókuszálunk, hogy milyen képessége van még az idős embernek, és nem arra, ami elveszett.
- Minél több ismeretet kell megszerezni az idősekről, a demenciával élőkről, hogy a legjobban megértsük őket, és minél jobban tudjuk a viselkedésüket értelmezni és kezelni.

1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása.

A nappali ellátás alapvető célja:

,hogy a saját otthonukban élő, valamennyi rászoruló számára egyenlő eséllyel hozzáférhető szolgáltatást nyújtson a kistérségben.

Felméréseink azt mutatják, hogy Mosonmagyaróváron is intenzív előregedési folyamat zajlik, továbbá folyamatosan nő az egyszemélyes háztartások száma. Ezek alapján arra kell felkészülnünk, hogy a nappali ellátásban egyre több idős, magányos ember jelentkezik.

Felméréseink igazolták, hogy az idősök körében magas számban fordul elő az időskori demencia. Erre az intézmény gyorsan reagált, így 2009-től két klubban is biztosítjuk a demens személyek nappali ellátását. A kezdetekben nem is volt kérdés, hogy szegregáltan, vagy integráltan biztosítjuk a szolgáltatást. Az idősök nappali ellátását igénybevevőknek évek óta biztosítjuk az intézményi gépkocsival való szállítás lehetőségét, mivel egészségi állapotuk, mozgáskorlátozottságuk miatt erre szükség volt.

Klubok	Engedélyezett férőhely szám
Mosoni Idősök Klubja Demens részleggel	30 fő
Óvári Idősök Klubja Demens részleggel	25 fő
Idősök Klubja Jánossomorja	25 fő
Idősök Klubja Lébény	20 fő
Idősök Klubja Hegyeshalom	20 fő

A településen élő idősök egészségi állapota egyre rosszabb tendenciát mutat, illetve a családtagok egyre sokasodó terhei mellett nem tudják felvállalni szeretteik napi gondozását. Egyre több az idős, magányos, demens-idős ember.

Az Idősök Otthonaiban hosszú várakozó lista van, mely akár 5 év várakozás is lehet, ez a családtagokra is egyre több terhet ró gondozás szempontjából. Ezért a szolgáltatás el kívánja látni a településen élő idős, demens, vagy rászoruló személyek nappali ellátását, ezzel közvetve el kívánjuk érni, hogy kevesebb idős várakozó legyen, és a lehető leghosszabb ideig legyen az ellátott saját lakókörnyezetében, családjá körében.

A nappali ellátások rendkívül jó alternatívát kínálnak, ahhoz, hogy az idős emberek a lehető legtovább éljenek saját otthonukban, és hozzáférnek képességeik megőrzését segítő tevékenységekhez. A lakásból való napközbeni kimozdulás, hozzájárul az elszigetelődés, a magány mérsékléséhez. Az idősökkel, demens idősökkel együtt élő hozzátartozók részlegesen tehermentesítve vannak, ezzel lehetőséget kapnak arra, hogy saját életüket is élhessék, esetleg meg tudják őrizni a munkahelyüket, kevésbé teszik ki magukat a teljes kimerülésnek, fizikai és mentális összeomlásnak.

A nappali ellátásban dolgozó kollégákat folyamatosan képezzük, gerontológiai gondozó, illetve demencia szimuláció és egyéb demenciával kapcsolatos előadásokat szervezünk. A dolgozók képzése elengedhetetlen a megfelelő szakmai munkához.

További feladatunk, a nappali ellátások tárgyi feltételeinek folyamatos javítása, hiszen a megfelelő fizikai környezet elengedhetetlen a napi munkához. A belső terek adottak, ezen nehezen tudunk változtatni, a fenntartó felé a megfelelő jelzéssel élünk.

A kluboknak otthonosnak, világosnak, kényelmesnek kell lenniük. A bútort az idősök igényeinek megfelelően kell beszerezni, karfás székek, könnyen tisztítható, fertőtleníthető felületek, lekerekített sarkok. Színes falak, évszaknak megfelelő dekoráció.

2. Más intézményekkel történő együttműködés

Az Alapszolgáltatási Centrum kapcsolati hálója:

- Fenntartóval
 - Mosonmagyaróvár Társulás Munkaszervezetével - a működéssel kapcsolatos feladatok ellátása miatt
 - Társult települések vezetőivel, szociális ügyintézőivel - új szolgáltatások indítása, napi aktuális feladatok elvégzése miatt
 - Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Humánpolitikai Osztályával, Igazgatási Osztályával, ellátottak jövedelmi viszonyainak tisztázása, szociális ellátások biztosítása miatt, egyéb ügyintéзések miatt.
 - Járási Hivatallal ügyintéзések miatt, pl.: okmányiroda, gyámhivatal gondnokokkal való kapcsolattartás stb.
- Szociális ágazatban
 - győri Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézménnyel, szakmai műhelyeken veszünk részt
 - Család- és Gyermekjóléti Központtal – családgondozókkal dolgozunk együtt
 - Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Módszertani Főosztály – szakmai támogatást, ajánlásokat nyújtanak
 - Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ
- Egészségügy területéről
 - Karolina Kórház szociális munkásával, a felmerülő szociális problémák megoldása miatt
 - Mosonmagyaróvári Kistérség házi orvosaival folyamatos kapcsolattartás az ellátottak egészségügyi szükségletei miatt
 - Mentő Szolgálattal előadások, elsősegély-nyújtó tanfolyamok a dolgozói értekezleteken
 - Gyógyszerészekkel, előadások tartása, tanácsadás igénybevétele
- Oktatás területéről
 - Mosonmagyaróvári közoktatási intézményekből önkéntes diákokat fogadunk a közösségi szolgálat teljesítése miatt
 - Felsőoktatási intézményekből gyakorlatra fogadunk diákokat, ez írásbeli megállapodás alapján történik
 - OKJ-s képző intézményekkel megállapodunk, hogy gyakorlati helyet biztosítunk
- Egyéb
 - informatikai rendszereink működtetése, rendszergazdával, illetve szakmai program fejlesztőivel munkakapcsolat, melyet írásban rögzítünk
 - civil szervezetekkel kapcsolattartás, támogatás, illetve programok lebonyolítása miatt, pl.: Gondoskodás Alapítvány, Szeretettfénye Alapítvány, Belvárosi Üzletkör, helyi Nyugdíjas civil szervezetek,

Együttműködéseink szóbeli megállapodáson alapulnak, illetve feladatokhoz kapcsolódó aktuális munkakapcsolataink vannak.

II. Az ellátandó célcsoport megnevezése

A nappali ellátások elsősorban magányos, egyedül élő idős embereknek nyújtanak szolgáltatásokat. Azonban a kistépülések sajátosságai miatt, illetve az ott igénybe vehető szolgáltatások korlátozottsága miatt, Jánossomorján, Lébényben illetve Hegyeshalomban az ellátottak összetétele sokrétűbb, mint Mosonmagyaróváron. Ezeken a településeken a rossz szociális helyzet, jövedelem nélküliség, a különböző fogyatékoság megjelenik a nappali ellátásban.

Jelentősen eltér a kistépülésen működő nappali ellátás a nagyobb városban működő nappali ellátásoktól, ha a célcsoportot vizsgáljuk. Mosonmagyaróváron jellemzően az idős korúak, közülük is a 70 év felettiek, megromlott egészségi állapotban, vagy mozgásukban már akadályozottak, egyedül élők veszik igénybe a klubot. Mindkét mosonmagyaróvári klubban van demens személyek nappali ellátása, ami az elmúlt években folyamatosan növekvő tendenciát mutat, vagyis az idősök között egyre nagyobb számban fordul elő a betegség.

Az idősök száma, aránya a társadalmon belül folyamatosan nő, ez egy általános tendencia Magyarországon, így a mosonmagyaróvári térségben is.

Mosonmagyaróvár Térségi Társulás
településeinek lakosságszáma, korcsoport szerinti megoszlása 2012-2015.

A 60 évesnél idősebb népesség aránya a kistérség településein		
Önkormányzat neve	2012. január 1-jei létszámból	2015. január 1-jei létszámból
Ásványráró	453	507
Bezenye	329	340
Darnózseli	358	382
Dunakiliti	376	401
Dunaremete	61	64
Dunasziget	320	349
Feketeerdő	67	91
Halászi	580	646
Hegyeshalom	724	819
Hédervár	244	268
Jánossomorja	1168	1 280
Károlyháza	80	75
Kimle	451	481
Kisbodak	100	111
Levél	299	331
Lébény	692	732

Lipót	180	210
Máriakálnok	354	357
Mecsér	135	140
Mosonmagyaróvár	7124	7 799
Mosonszentmiklós	491	511
Mosonszolnok	297	338
Mosonudvar	94	100
Püski	149	171
Rajka	486	568
Újrónafő	169	175
Várbalog	122	122
össz.:	15903	17368

Mindezekből következik, hogy a szociális ellátás területén fel kell (fel kellene) készülni az idős igénybevevők számának növekedésére. Az ellátórendszernek a felmerülő igényekre gyors és hatékony választ kell (kellene) adni, úgy hogy az ellátás minél tovább saját környezetben legyen biztosítható. Ennek azonban korlátozó tényezője a dolgozói szakmai létszám. Jellemző az elmúlt évekre, a magas fluktuáció illetve a szolgáltatásokat azért nem tudjuk bővíteni, mert nincs, vagy kevés a szakképzett kolléga.

Szociális jellemzők

Az idősek életszínvonala a lakosság egészéhez hasonlóan csökkenő tendenciát mutat. E korcsoporton belül azonban jelentős jövedelmi különbségek mutatkoznak. Az öregkorúak jelentős részének megélhetését általában a nyugdíjból származó jövedelmek biztosítják. Mivel az egyszemélyes háztartásokban élők arányszáma magas, így az anyagi lehetőségeik erősebben korlátozottak az átlaghoz képest. A térség földrajzi, gazdasági jellemzői azonban jók és ennek következtében a nyugdíjak mértéke is átlagosnak tekinthető. Az alacsony nyugdíjjal rendelkező időseknél sok esetben a család átvállalja a felmerülő költségeket (gyógyszer, rezsi, térítési díj stb.) így biztonsággal tudják igénybe venni a szociális szolgáltatásokat.

A vidéki klubokban jelentősebb azoknak az igénybevevőknek a száma, akiknek jövedelmi viszonyai korlátozottak, vagy esetleg ne is rendelkeznek semmiféle jövedelemmel. Számukra a helyi Önkormányzatok biztosítják a nappali ellátás igénybevételét, hiszen így a személyi higiénia, a ruházat tisztítása, a meleg étel biztosítása is megoldottá válik.

Ellátási szükséglet

Az Alapszolgáltatási Centrum folyamatosan figyelemmel kíséri a kistérségben élő időskorú lakosság szociális és egészségi helyzetét. A társult településeken jelentkező új ellátási igényeket a klubokban teljesíteni tudjuk, ha a családtagok vállalják az idősek beszállítását. Mosonmagyaróvári klubok folyamatosan teljes létszámmal működnek az igénybevétel ennek megfelelően magas. Várakozókat nem tartunk nyilván. A mosonmagyaróvári kistérségben idősek nappali ellátását más szolgáltató nem biztosít. Azt is érezzük, hogy demens személyek nappali ellátására nagyon nagy igény van, a másik 3 telephelyen is. Ennek egyértelmű akadálya a szakmai létszám biztosítása. Az idősödés jelenlegi folyamatát ismerve, illetve a demencia kórkép magas számát tekintve, a várható tendenciákat ismerve egyértelmű, hogy a

közeljövőben a klubokra egyre nagyobb igény lesz. A mosonmagyaróvári klubokat az elkövetkező 5 évben szükség lenne bővíteni, az épületek teljes felújításával, bővítésével.

III. A biztosított szolgáltatás elemek

A **nappali ellátás hozzáférhetőségének** - valamennyi a szolgáltatásra jogszabályilag jogosult számára - **biztosítása** lényeges eleme az egyes szociális szolgáltatási formák egymásra épült, koordinált működésének.

A napközben igénybe vehető szociális szolgáltatások is növelik a rászorulóknak biztonságát, és hozzájárulnak ahhoz, hogy minél hosszabb ideig az idős ember saját otthonában élhessen.

A ellátás keretében az igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt. A Nappali ellátást biztosító klubok nyitva tartási idejét a helyi igényeknek megfelelően kell meghatározni, de az napi 6 óránál kevesebb nem lehet.

Szolgáltatás elemek a nappali ellátásban:

- a.) tanácsadás
- b.) készségfejlesztés
- c.) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás
- d.) étkeztetés – demens személyek nappali ellátása esetében
- e.) esetkezelés
- f.) felügyelet
- g.) gondozás
- h.) közösségi fejlesztés
- i.) szállítás

A nappali ellátásban a szolgáltatási elemek a szolgáltatás részeként megjelenő alábbi tevékenységek összessége. A szolgáltatás elemeket a személyközpontú gondoskodás modelljén keresztülvalósítjuk meg.

tanácsadás: az igénybe vevő és hozzátartozójának bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul. (életvezetési, életvitelre vonatkozó, pszichológiai-, jogi) Fontos a hozzátartozóknak adott tanácsadás, az idős ellátással kapcsolatban, a várható ápolási-, gondozási nehézségekkel kapcsolatban. A demenciával élő idősök esetében a hozzátartozókkal folyamatos kapcsolat kialakítása, melynek fontos eleme a tanácsadás, a betegséggel kapcsolatos információk, a különböző ápolási, gondozási útmutatók, a pénzkezeléssel kapcsolatos problémák és a felmerülő

kérdések megbeszélése. A klub figyelembe veszi a szakember által adható tanácsokat is, ezért rendszeresen hívunk szakembereket is előadások megtartására, pl. egészséges életmód, idősödés-betegségek, gyógyszereszedéssel kapcsolatos témákban, de néprajz, turisztika, zene, gyógytorna témákban is.

esetkezelés: az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe, (hivatalos ügyek intézése). Amennyiben szükséges a szak- ellátáshoz való hozzájutás segítése. A hozzátartozókkal együtt az állapotváltozásból adódó problémák, nehézségek kezelése, a családi kapcsolatok megtartása. Szükség esetén a családgondozókkal is felvesszük a kapcsolatot, ha komplexebb a probléma, illetve, ha krízis helyzet áll fenn.

gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését. Rendkívül fontos a beilleszkedés segítése, a mentális támogatás az időseket érő különböző nehézségekkel való megküzdéséhez, ilyen lehet a gyász, a betegségekkel való szembenézés és egyéb krízis helyzetek megoldása. Idős ellátottak esetén az alapápolás-gondozás napi rutin a nappali intézményekben, a gyógyszer adagolás, kiváltás, alapellátáshoz, szakellátáshoz való hozzájutás megszervezése, ebéd utáni pihenő biztosítása.

étkeztetés: a demens ellátottak részére napi meleg ételt biztosítunk. Az idős nappali ellátást igénybevevőknek pedig a szociális étkeztetést tudjuk biztosítani helyben (klubban). Ezenkívül lehetőség van a reggeli közös elfogyasztására, vagy az uzsonna elkészítésére. Fokozott figyelmet fordítunk a hétfégi étkezésekre, azoknál az ellátottaknál, akik egyedül élnek és a szombat és/vagy vasárnapi meleg étel nincs megoldva.

felügyelet: a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes, gondozói felügyelet, biztosított kontroll, ezt elsősorban a gondozói felügyelet jelenti, de figyelünk arra, hogy a klubot ne hagyják el anélkül, hogy a dolgozóknak jeleznék. A demens nappali ellátásnál, a szabad mozgás korlátozása nélkül, de fokozott gondozói figyelemmel biztosítjuk, hogy ne menjenek egyedül sétálni, vagy ne induljanak el a klubból kísérelő nélkül.

háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani. A bevásárlás heti egy alkalommal történik azoknak az időseknek, akik ezt már nem tudják megoldani. Figyelünk a csekk feladásokra, pénzkezelésre. Biztosítjuk a mosási, vasalási lehetőséget, illetve a személyes higiéniaiban is segítséget nyújtunk.

készségfejlesztés: az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására, (fizikai aktivitás megőrzése, javítása, tematikus foglalkozás, szabadidős programok, tömegkommunikációs programok). Az ellátottak testi, lelki, spirituális, szociális, szellemi aktivitásának megőrzését, esetleg fejlesztését célozzuk meg, figyelve az önállóság megtartására, így késleltetjük az állapotromlást. A munkatervben részletesen kidolgoztuk a fejlesztési lehetőségeket, külön kiemelve a demens ellátottak mindennapi foglalkoztatását.

közösségi fejlesztés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg. A havi rendszerességgel működő Alzheimer Café a demenciával élők és gondozóik, családtagok részére nyújt találkozási lehetőséget, melyet az intézményt támogató Gondoskodás Alapítvány szervezi. Évente megrendezésre kerül a Kistérségi Ki-Mit-Tud, mely társas kapcsolatokra, bemutatkozásra ad lehetőséget.

Szállítás A jogszabály nem írja elő, de az igénybevevők általános egészségi állapota, mozgáskorlátozottsága, demencia kórképe, mind szükségessé teszi, hogy az idősek nappali ellátása igénybevételéhez szükséges biztosítani a szállítás lehetőségét.

Mosonmagyaróváron a két nappali intézménybe az intézmény saját gépkocsival szállítja be az időseket a klubba, Jánossomorján az Önkormányzat segít ebben, az ő gépkocsijukkal szállítják be az időseket a klubba.

IV. A nappali ellátás igénybevételének módja

- A **nappali ellátás igénybevétele önkéntes**, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. Az igénylés minden esetben az Alapszolgáltatási Centrum által szerkesztett írásbeli kérelemre történik, amennyiben szóbeli előterjesztés történik az intézmény dolgozói az írásbeli kérelem kitöltésébe a szükséges segítségnyújtást megteszik.

A kérelem beadására azon a telephelyen van lehetőség, ahol az ellátást igénybevevő az ellátást igénybe kívánja venni.

- A nappali ellátás szociális szolgáltatást csak a jogszabályi előírásokban rögzített feltételek megléte esetén lehet nyújtani.

- Az ellátás biztosításáról - az igényjogosultság előírt vizsgálata után - a nappali ellátás vezetőjének javaslata alapján az Alapszolgáltatási Centrum vezetője dönt. Esetleges elutasításról az Alapszolgáltatási Centrum vezetője az ellátást igénylőt írásban értesíti.

A nappali ellátást a szolgáltatást igénybevevő (jogosult) és a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény igazgatója közötti **Megállapodás** alapozza meg. A szolgáltatás megkezdése előtt írásban értesítjük az ellátottat a fizetendő személyi térítési díjról.

A megállapodás tartalmazza a szolgáltatás tényleges tartalmát, a szolgáltatást igénybevevő jogait illetve kötelezettségeit, valamint a szolgáltató vállalásait.

Úgy gondoljuk, hogy az idős emberek bizalmatlansága, információ hiánya sok esetben akadály a klubtagságnak. Ezért felajánlunk napokat, hogy Próbanapot töltsön el az idős a klubban. Fontos, hogy az Idősek klubját lehetőség legyen az idősnek és a hozzátartozónak is megismerni. Sok esetben sem az idős, sem a hozzátartozó nem ismeri a szolgáltatást, ezért úgy gondoljuk, ezt személyesen lehet a leginkább megtapasztalni. Fontos indok az is, hogy az idősek nehezen szoknak meg új helyzeteket, új környezetet, új embereket. Ezért vezettük be a "Próbanapot", ez a nap vagy napok a szolgáltatásnyújtás előtt, lehetőséget biztosítanak arra, hogy megismerkedjen az új ellátott a klubtagokkal, a kollégákkal, és a hozzátartozók is biztosak legyenek abban, hogy jó helyen lesz családtagjuk. A demens nappali ellátásnál tapasztalataink alapján, ez nélkülözhetetlen, hiszen nem tudjuk, hogy a közösség milyen reakciót vált ki a betegből, (esetleg agresszív lesz,) hogy fogadják a klubtagok, mennyi időre van szükség az idősnek a beilleszkedéshez.

Az Idősek Klubjában lehetőség van étkeztetés igénybevételére is, ebben az esetben külön megállapodást kötünk az ellátottal.

A demens személyek nappali ellátásában (amennyiben van demencia kórkép igazolás szakorvostól) az étkeztetés lehetősége a szolgáltatás részét képezi.

V. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Szóbeli, elektronikus és telefonos kapcsolattartási lehetőség a klubvezetővel, a mentálhigiénés szakemberrel, gondozónőkkel a szolgáltatás ideje alatt.

Weblapok:

A Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény honlapja: www.szocmkt.hu.

A Mosonmagyaróvári Többcélú Kistérségi Társulás honlapján szintén elérhető az intézmény összes szolgáltatása. www.mosonmagyarovarikisterseg.hu

Tájékoztató anyag:

A Kistérségi Egyesített Szociális Intézményről, ezen belül az Alapszolgáltatási Centrum szolgáltatásairól tájékoztató anyag szórólap készült, melyet eljuttatunk a kistérség valamennyi településére.

Helyi sajtó:

Moson Vármegye, Lajtapress, Kisalföld

A szolgáltatás telephelyén szóban, telefonon, e-mailben:

Az Alapszolgáltatási Centrum telephelyének nyitvatartási ideje: 07³⁰-tól 15³⁰-ig.

Ügyfélfogadási idő: hétfőtől csütörtökig: 08⁰⁰ - 15⁰⁰ óráig.
pénteken: 08⁰⁰ – 13⁰⁰ óráig.

Elérhetőségek: 9200 Mosonmagyaróvár, Zichy M. u. 5.
telefon,fax: 96/206-041
e-mail: alapszolgalatas@szocmkt.hu
honlap: www.szocmkt.hu

Fogadó óra

Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény Igazgató: kedd 13⁰⁰ - 16⁰⁰
Alapszolgáltatási Centrum Vezető: hétfő 13⁰⁰ - 15⁰⁰

Kistérség településein:

A település Polgármesteri Hivatalaiban illetve a településen dolgozó kollégák szóban, telefonon, e-mailben.

VI. Demens személyek nappali ellátásának további szabályai

A demens személyek nappali ellátása a Pszichiátriai/Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum demencia kórképet megállapító szakvéleményével rendelkező személyeket láthat el. A Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény megállapodással rendelkezik egy pszichiáter szakorvossal, aki a klubokba helyben végzi a szükséges vizsgálatokat és állítja ki a szakvéleményt.

Az ellátottak **állapotfelmérése**: a klub vezető vagy terápiás munkatárs/szociális munkatárs kollégák a Mini- mentál teszt segítségével és óra rajzolással előzetesen felméri

A **Mini Mental Teszt** egy a 70-es évekből származó gyorskognitív teszt, amit főként a demenciák azonosítására és súlyossági fokuknak megítélésére használnak az orvosi, klinikai pszichológusi és neuropszichológusi gyakorlatban.

A teszt részfeladatai az orientációt, a figyelmet, a központi végrehajtót, a gyorsasszociációk kiépítésének képességét, a megnevezési valamint az analizáló-szintetizáló képességet vizsgálják. A teszt előnye, hogy a tesztfelvétele nem tart tovább 10 percnél, pontozása egyszerű, átlátható, a tévedési lehetőség alacsony.

A demens ellátás értékeken alapuló személyközpontú gondoskodás.

A szolgáltatás alapelvei:

- az ellátott nem tárgy, hanem SZEMÉLY, akinek vannak érzései, különleges értékei,
- a szociális munka eszköztárából a Legjobb Barát Modell alkalmazása – a modell a személyre figyel, nem azt mondja a szolgáltatást igénybevevőre, hogy demens, hanem azt, hogy ő „Kati néni” aki demenciában szenved

Az Alapszolgáltatási Centrum küldetésének tekinti a személyközpontú szemléletet a szolgáltatások nyújtása során. A személyközpontú gondozás a dolgozók részéről kreatív innovációs készséget és kísérletező kedvet igénylő tevékenység.

Személyközpontú szociális munka érvényesülése a demens nappali ellátás során

- ✓ Kommunikáció a szolgáltatást igénybevevőkkel
 - o partnerség
 - o odaforduló figyelem
 - o korrekt információ
- ✓ Empátia és a szolgáltatást igénybevevő szempontjainak figyelembevétele
 - o megértés
 - o empátiás készségek fejlesztése
- ✓ Gondozás légköre
 - o pozitív gondozási légkör megteremtése
 - o elfogadó gondozási attitűd
- ✓ Respektus
 - o a szolgáltatást igénybevevőt autonóm felnőttnek kell tekinteni
 - o el kell kerülni a paternalisztikus gondozási attitűdöt és a lekezelő megnyilvánulásokat
- ✓ Képessétevés (empowerment)
 - o megerősíteni a szolgáltatást igénybevevő autonómiáját
 - o ösztönözni az önálló erőfeszítést
- ✓ Közösségi részvétel ösztönzése
 - o változatos közösségi programok kialakítása és azokba a szolgáltatást igénybevevők bevonása
 - o „nyitott klub” koncepciójának érvényesülése
- ✓ Problémás viselkedés kezelése
 - o megfelelő gondozási stratégiák kialakítása
 - o szükség esetén pszichiáter orvos bevonása
- ✓ Hozzáértő bevonása
 - o a klub életébe aktívan bevonódjanak
 - o érdemi kapcsolattartás kialakítása
 - o felvilágosítás, tudatosítás, segítség
- ✓ Csoport munka
 - o minden dolgozó fontos a demens ellátásban.

Gondozási tervek fontos része a demens ellátásban:

- élettörténeti elemek
- személyiség tényezők feltárása
- életviteli stílus
- egyéni érdeklődés
- megtartott képességek
- változások folyamatos nyomonkövetése
- naponta egyéni és csoportos foglalkozások, heti tervek alapján kell megszervezni és lebonyolítani
- folyamatos gondozói felügyelet a nyitvatartási idő alatt

Az ellátásra szolgáló helyiség tárgyi feltételei elősegítik a demens ember könnyű és **biztonságos** közlekedését, tájékozódását, hozzájárulva ezzel is **biztonságérzete** növeléséhez.

Alapvető szempont a stabil környezet megteremtése, a berendezési tárgyak állandósága,

irányjelzők alkalmazása, struktúráisan egyszerű, jól átlátható, biztonságos berendezésű – székek, fotelok, asztalok lekerekített formájúak, stabil lábazatúak.

A tárgyakat, amelyek között napközben tartózkodnak a demens személyek úgy rendeztük el, hogy azok ne jelentsenek balesetveszélyt. A csúszást, elesést okozó tárgyak nincsenek a klubban, pl. szőnyeg, vezeték, küszöb, stb. A padlón tilos használni pl. a fekete színt, veszélyt jelenthet számukra.

Törekedtünk arra, hogy a tárgyak a megszokott helyen legyenek, a klubban ne legyen zsúfoltság. A klub helyiségei általában megfelelő nagyságúak, világosak, barátságosak.

A demens személyek biztonságát növeltük fogódzókkal, kapaszkodókkal, jelekkel, színekkel, képekkel, amelyek segítik a tájékozódásban, az eligazodásban is.

A klubok földszintiek, udvarral, kisebb kerttel rendelkeznek.

Alapvető cél, hogy a foglalkozások elősegítsék az ellátottak **meglévő képességeinek stabilizálását** a lehetséges mértékig **fejlesztését**, esetleg a már elmaradt képességek újbóli felszínre hozását.

Ennek érdekében a fejlesztési programok az alábbi elemeket tartalmazzák:

- **Mozgásterápia** (mozgásterapeuta irányításával)
Orlich-féle mozgásterápia: lényege, az egyes kifejező mozgások, mozdulati egységek, testhelyzetek és mozgás együttesek megtanítása, újratanulása.
Módszerek pl.: labdajáték, hullahopp karika használata, egyensúlygyakorlatok stb.
- **Zeneterápia**
Olyan pszichoterápiás eljárás, amely a zenét eszközként használja komplex személyiségfejlesztés vagy gyógyító tevékenység keretében. A zene eszköz az élménykeltésben és az élményfeldolgozásban, mint nonverbális terápia hatékony módszer. A hangulati és érzelmi életen keresztül jut el hozzájuk, oldja a pszichés merevséget vagy lágyítja azt. Aktív zeneterápián az éneklést, hangszeres zenélést, passzív zeneterápián a zenehallgatást értjük.
- **Táncterápia**
A melódia és a ritmus kombinációja. Célja a harmonikus funkció elérése.
- **Művészetterápia**
A művészetterápia lényege, hogy a demens személy azt fejezi ki, amit verbálisan kifejezni nem tud. Az aktív művészetterápia célja az alkotás (pl: festés, rajzolás, gyurmázás stb.). A terápia oldja a szorongást, javul az önértékelés, elősegíti személyiség szinten tartását.
- **Bábterápia**
Élettelen tárgy a báb, mégis megelevenedő jellegével lehetőséget nyújt az azonosulásra.
Egyszerű és mozgásos formában fejezi ki a mondanivalót.
- **Játékterápia**
Közösségi és egyéni játékok pl.: memória kártyák, dominó, építőkocka stb.
- **Biblioterápia**

Az olvasmányok kiválasztásánál a demens személyek érdeklődési körének, mentális állapotának megfelelően kell dönten. Tartalmuk különböző lehet pl: mesék, rövid anekdoták stb.

A mindennapok során folyamatosan kell törekedni a memória-erősítésére, régi ismeretek, ismerősök felidézésére.

A demens személyek biztonságának fontos része a tájékozódás segítése is.

A demens ellátásban részesülők ellátási színvonalának biztosítása érdekében a klub vezetője rendszeres és tartalmi kapcsolatot tart a mosonmagyaróvári pszichiátriai szakellátással illetve az illetékes demencia centrum szakembereivel. Évente megszervezi az ellátottak állapotfelmérését.

A klubok nyitvatartási ideje:

Mosonmagyaróváron:	7,10 től – 15, 30-ig hétfő – péntek.
Jánossomorja:	7,30 től – 15, 30-ig hétfő – péntek.
Lébény:	7,30 től – 15,30-ig hétfő - péntek
Hegyeshalom:	7,00 től - 15,00-ig hétfő – péntek

Mellékletek:

1. Megállapodás - minta
2. Házirend
3. Szervezeti és Működési Szabályzat

Mosonmagyaróvár, 2017. 12. 12.

Zimmerer Károlyné
Alapszolgáltatási Centrum Vezető



KISTÉRSÉGI
EGYESÍTETT
SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNY

MEGÁLLAPODÁS

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSÁNAK IGÉNYBEVÉTELÉRE

Amely létrejött egyrészről a **Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény**, 9200 Mosonmagyaróvár, Soproni u. 65. sz., mint szolgáltatást nyújtó – képviselőjében eljáró személy: **Csiba Erzsébet intézményvezető**, mint **szolgáltató** - másrészről

Név: _____, (szül. hely és idő: _____,
an.: _____)

lakcím: _____ sz. alatti lakos, (továbbiakban

Igénybevevő)

illetve a nevében eljáró törvényes képviselő:

Név: _____ sz., alatti lakos,
(továbbiakban törvényes képviselő), mint **igénybevevő**, vagy törvényes képviselője között, az
alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Idősek Nappali ellátásának igénybevételéről, nyújtott szolgáltatás elemekről

Az igénybevevő illetve törvényes képviselője által 20.....hó napján beadott kérelme alapján a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény igazgatója biztosítja a szolgáltatást igénybe vevő részére az Idősek Nappali Ellátását, Idősek Klubja 9200 Mosonmagyaróvár,sz. alatti telephelyen, mint személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

Az intézmény az ellátást igénybevevő részére szociális, egészségi, mentális állapotának megfelelő napi életritmust biztosító alapszolgáltatást biztosít,

- a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,
- biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A szolgáltatást nyújtó jelen szerződésben biztosítja az igénybevevő részére az alábbi szolgáltatási elemeket, szolgáltatásokat:

a.) **tanácsadás**: az igénybe vevő és hozzátartozójának bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra

ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul (életvezetési, életvitelre vonatkozó, pszichológiai-, jogi)

b.) **esetkezelés:** az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe, (hivatalos ügyek intézése)

c.) **gondozás:** az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését, mindennapi alapápolás-gondozás,

d.) **felügyelet:** az igénybe vevő a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyesen biztosított kontroll,

e.) **háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani, fürdés, mosás, vasalás biztosítása, bevásárlás segítése, csekk feladás, pénzkezelés támogatása

f.) **készségfejlesztés:** az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására, (fizikai aktivitás megőrzése, javítása, tematikus foglalkozás, szabadidős programok, tömegkommunikációs programok)

g.) **közösségi fejlesztés:** egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

h.) **Szállítás:** Mosonmagyaróváron igény szerint az intézmény saját gépkocsival szállítja be az időseket a klubba, Jánossomorján az Önkormányzat gépkocsijának igénybevételére van lehetőség.

Eseti térítési díj ellenében igénybe vehető egyéb szolgáltatások:

- Igény szerint autószállítás a lakás és a klub között ill. a klub és a lakás között.
- Pedikűr, fodrász, kozmetikus.
- Reggeli, uzsonna

A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás kezdetének időpontja:

Az ellátás időtartama **határozott** időtartamú, 20napjáig.

Az ellátás **határozatlan idejű**.

A szolgáltatás biztosítása folyamatos.

II. Térítési díj fizetéséről

A személyi térítési díj megállapításának alapja az igénybevevő rendszeres havi jövedelme illetve Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő Testület térítési díj megállapításáról szóló rendelete.

A fizetendő személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 15%-át nappali ellátás, 30%-át nappali ellátást és ott étkezést esetén.

A fizetendő személyi térítési díj összegéről és azok változásairól az Alapszolgáltatási Centrum Vezetője a szolgáltatás biztosításával egy időben írásban értesíti az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét.

A fizetendő személyi térítési díjat, a szolgáltatás igénybevételét követő hó 10-ig kell befizetni a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény egyszámlájára, átutalással, csekken vagy az Idősek Nappali Ellátásának telephelyén személyesen.

A térítési díj felülvizsgálata évente 2 alkalommal történhet.

Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta, az Alapszolgáltatási Centrum vezetője 15 napos határidő megjelölésével a befizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. Amennyiben ezek után is eredménytelen a felhívás, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét, és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, majd negyedévenként tájékoztatja erről a fenntartót.

A térítési díjat fizető személy az igénybevevő¹, törvényes képviselője, más személy:

Amennyiben a térítési díj megfizetője „más személy”

- neve:.....
- lakcíme:.....
- elérhetősége:.....

III. Adatváltozások bejelentéséről

Az igénybevevő köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és jövedelmi viszonyaiban beállt változásról 15 napon belül a klubvezetőt értesíteni.

IV. A szolgáltatás lemondása, szüneteltetése

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a klubtag nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az Idősek Klubjába be kell jelenteni.

V. Az ellátás megszüntetésének módja:

Az intézményi jogviszony megszűnik

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- amennyiben jelen megállapodást az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban indoklás nélkül felmondja
- a szakmai vezető az alábbi esetekben írásban felmondja:
 - o az ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - o az ellátott más szociális ellátási forma igénybevételel él,
 - o az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének – a Szt. 102.§. szerint – nem tesz eleget,

¹ Megfelelő aláhúzendó

- az ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
- az ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti.

A Megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

Ha a felmondás jogszerűségét a jogosult, illetve törvényes képviselője, a térítési díjat megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény **fenntartójához – a Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Tanácsa 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.** - fordulhat. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó döntést nem hoz.

Ha a megállapodás felmondásának jogszerűségét bármely fél vitatja, jogorvoslatot a **bíróságtól – Mosonmagyaróvári Járásbíróság 9200 Mosonmagyaróvár, Városkapu tér 4.** – kérheti.

Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A megállapodás megszűnése, vagy megszüntetése esetén a felek egymással elszámolnak, amely ügylet kiterjed a fizetendő térítési díjakra, és az esetleges hátralékaira, illetve minden olyan dologra, amely a megállapodás megszűnéséhez, megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.

VI. Panaszok kezeléséről

Az ellátott (vagy törvényes képviselője) az ellátást érintő egyéb panaszával a **KESZI igazgatójához (Mosonmagyaróvár Soproni u. 65., vagy intezmenyvezeto@szocmkt.hu)** fordulhat, aki a kivizsgálás eredményéről 15 napon belül írásban értesíti. Amennyiben a KESZI igazgatója a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, illetve ha a kivizsgálás eredményével a panasztevő nem ért egyet, úgy a 15 napos határidő leteltét követően **a fenntartóhoz - Mosonmagyaróvár Térségi Társulás 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.** - fordulhat.

Az ellátottat ért egyéb jogsérelem esetén segítségért lehet fordulni a terület ellátottjogi képviselőjéhez, akinek elérhetősége a szolgáltató intézményben kifüggesztve megtalálható.

A Megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

VII. Személyes adatok kezeléséről

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatait az 1993.évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja. Az adatokat az 2011.évi CXII. (információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli. Tájékoztatjuk továbbá az igénybevevőt illetve törvényes képviselőjét, hogy a 415/2015. (XII.23.) Korm. rendelet alapján TAJ alapú központi nyilvántartást, és jelentési rendszert kell készítenünk.

VIII. Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jognyilatkozat:

Alulírott, igénybevevő illetve törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról, a vezetett nyilvántartásokról, a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, az ellátottat megillető jogokról és elérhetőségéről, a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Amenyiben az igénybevevő személy teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a megállapodás tartalmát aláírását megelőzően elolvasta, törvényes képviselője, hozzátartozója, vagy más – nem az ellátó érdekkörébe tartozó személy– segítségével útján megismerte, azt láthatóan megértette, egyező akaratát kifejezte, melyet a szerződő felek a megállapodás megkötésekor figyelembe vettek.

Alulírott, igénybevevő illetve törvényes képviselője a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Mosonmagyaróvár,

.....
Igénybe vevő

.....
Igénybe vevő törvényes képviselője

.....
Térítési díjat megfizető személy

.....
KESZI Igazgatója nevében és felhatalmazása alapján az Alapszolgáltatási Centrum szakmai vezetője

Kapják:

1.ellátott, vagy törvényes képviselője
2. Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény Irattár
9200 Mosonmagyaróvár Soproni u. 65.
3. Idősek Klubja



KISTÉRSÉGI
EGYESÍTETT
SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNY

MEGÁLLAPODÁS

DEMENS SZEMÉLYEK

NAPPALI ELLÁTÁSÁNAK IGÉNYBEVÉTELÉRE

Amely létrejött egyrészről a **Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény**, 9200 Mosonmagyaróvár, Soproni u. 65. sz., mint szolgáltatást nyújtó – képviselőjében eljáró személy: **Csiba Erzsébet** intézményvezető, mint **szolgáltató** - másrészről

Név: _____, (szül. hely és idő: _____,
an.: _____)
lakcím: _____ sz. alatti lakos, (továbbiakban **Ellátott**)

illetve a nevében eljáró törvényes képviselő:

Név: _____ sz., alatti lakos,
(továbbiakban törvényes képviselő), mint **igénybevevő**, vagy törvényes képviselője között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Idősek Nappali ellátásának igénybevételéről, nyújtott szolgáltatás elemek

Az Ellátott illetve törvényes képviselője által 20.....hó napján beadott kérelme alapján az Alapszolgáltatási Centrum Vezető biztosítja a szolgáltatást igénybe vevő részére a Demens Személyek Nappali ellátását, az Idősek Klubja 9200 Mosonmagyaróvár,sz. alatti telephelyen, mint személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

Az intézmény az ellátást igénybevevő részére szociális, egészségi, mentális állapotának megfelelő napi életritmust biztosító alapszolgáltatást biztosít,

- a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,
- biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A szolgáltatást nyújtó jelen szerződésben biztosítja az igénybevevő részére az alábbi szolgáltatási elemeket, szolgáltatásokat:

a.) **tanácsadás**: az igénybe vevő és hozzátartozójának bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra

ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul, (életvezetési, életvitelre vonatkozó, pszichológiai-, jogi). Szükség esetén szakembert is bevonunk a tanácsadásba.

b.) **esetkezelés:** az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe, (hivatalos ügyek intézése)

c.) **gondozás:** az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését, mindennapi alapápolás- gondozás,

d.) **étkeztetés:** gondoskodás meleg ételről rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő szolgáltatónál, biztosítva a helyben fogyasztás lehetőségét,

e.) **felügyelet:** az igénybe vevő a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes felügyelettel biztosított folyamatos kontroll,

f.) **háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani, (fürdés, mosás, vasalás lehetőségének biztosítása, csekkek feladása, segítség a bevásárlásban, pénzkezelés támogatása)

g.) **készségfejlesztés:** az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására, (fizikai aktivitás megőrzése, javítása, tematikus foglalkozás, szabadidős programok, tömegkommunikációs programok) Egyéni és csoportos foglalkozások biztosítása napi rendszerességgel, mely a mentális, szociális, spirituális, szellemi, fizikai állapotromlást igyekszik megállítani, lassítani.

h.) **közösségi fejlesztés:** egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

h.) **Szállítás:** Mosonmagyaróváron igény szerint az intézmény saját gépkocsival szállítja be az időseket a klubba, Jánossomorján az Önkormányzat gépkocsijának igénybevételére van lehetőség.

A szolgáltatást nyújtó jelen szerződésben biztosítja az igénybevevő részére az alábbi szolgáltatást, szolgáltatásokat:

Eseti térítési díj ellenében igénybe vehető egyéb szolgáltatások:

- Igény szerint autószállítás a lakás és a klub között ill. a klub és a lakás között.
- Pedikűr, fodrász, kozmetikus.
- Reggeli, uzsonna

A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás kezdetének időpontja:

Az ellátás időtartama **határozott** időtartamú, 20napjáig.

Az ellátás **határozatlan idejű**.

A szolgáltatás biztosítása folyamatos.

II. Térítési díj fizetéséről

A személyi térítési díj megállapításának alapja az igénybevevő rendszeres havi jövedelme illetve Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő Testület térítési díj megállapításáról szóló rendelete.

A fizetendő személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 15%-át nappali ellátás, 30%-át nappali ellátást és ott étkezést esetén.

A fizetendő személyi térítési díj összegéről és azok változásairól az Alapszolgáltatási Centrum Vezetője a szolgáltatás biztosításával egy időben írásban értesíti az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét.

A fizetendő személyi térítési díjat, a szolgáltatás igénybevételét követő hó 10-ig kell befizetni a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény egyszámlájára, átutalással, csekken vagy az Idősek Nappali Ellátásának telephelyén személyesen.

A térítési díj felülvizsgálata évente 2 alkalommal történhet.

Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta, az Alapszolgáltatási Centrum vezetője 15 napos határidő megjelölésével a befizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. Amennyiben ezek után is eredménytelen a felhívás, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét, és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, majd negyedévenként tájékoztatja erről a fenntartót.

A térítési díjat fizető személy az igénybevevő², törvényes képviselője, más személy:

Amennyiben a térítési díj megfizetője „más személy”

- neve:.....
- lakcíme:.....
- elérhetősége:.....

2. Adatváltozások bejelentéséről

Az igénybevevő köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és jövedelmi viszonyaiban beállt változásról 15 napon belül a klubvezetőt értesíteni.

3. A szolgáltatás lemondása, szüneteltetése

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a klubtag nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az Idősek Klubjába be kell jelenteni.

4. Az ellátás megszüntetésének módja:

Az intézményi jogviszony megszűnik

²Megfelelő aláhúzendó

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- amennyiben jelen megállapodást az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban indoklás nélkül felmondja
- a szakmai vezető az alábbi esetekben írásban felmondja:
 - az ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - az ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
 - az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének – a Szt. 102.§. szerint – nem tesz eleget,
 - az ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
 - az ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti.

A Megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

Ha a felmondás jogszerűségét a jogosult, illetve törvényes képviselője, a térítési díjat megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény **fenntartójához – a Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Tanácsa 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.** - fordulhat. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó döntést nem hoz.

Ha a megállapodás felmondásának jogszerűségét bármely fél vitatja, jogorvoslatot a **bíróságtól – Mosonmagyaróvári Járásbíróság 9200 Mosonmagyaróvár, Városkapu tér 4.** – kérheti.

Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A megállapodás megszűnése, vagy megszüntetése esetén a felek egymással elszámolnak, amely ügylet kiterjed a fizetendő térítési díjakra, és az esetleges hátralékaira, illetve minden olyan dologra, amely a megállapodás megszűnéséhez, megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.

5. Panaszok kezeléséről

Az ellátott (vagy törvényes képviselője) az ellátást érintő egyéb panaszával a **KESZI igazgatójához (Mosonmagyaróvár Soproni u. 65., vagy intezmenyvezeto@szocmkt.hu)** fordulhat, aki a kivizsgálás eredményéről 15 napon belül írásban értesíti. Amennyiben a KESZI igazgatója a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, illetve ha a kivizsgálás eredményével a panasztevő nem ért egyet, úgy a 15 napos határidő leteltét követően a **fenntartóhoz - Mosonmagyaróvár Térségi Társulás 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.** - fordulhat.

Az ellátottat ért egyéb jogsérelem esetén segítségért lehet fordulni a terület ellátottjogi képviselőjéhez, akinek elérhetősége a szolgáltató intézményben kifüggesztve megtalálható.

A Megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

6. Személyes adatok kezeléséről

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatait az 1993.évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja. Az adatokat az 2011.évi CXII. (információs önrendelkezési jogról és az

információszabadságról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli. Tájékoztatjuk továbbá az igénybevevőt illetve törvényes képviselőjét, hogy a 415/2015. (XII.23.) Korm. rendelet alapján TAJ alapú központi nyilvántartást, és jelentési rendszert kell készítenünk.

7. Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott, igénybevevő illetve törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról, a vezetett nyilvántartásokról, a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, az ellátottat megillető jogokról és elérhetőségéről, a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Amennyiben teljesen korlátozó gondnokság alatt áll az ellátott:

„A kérelmező a gondnok jelenlétében az ellátásról tájékoztatást kapott, azt láthatóan megértette, egyező akaratát kifejezte”.

Alulírott, igénybevevő illetve törvényes képviselője a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Mosonmagyaróvár,

.....
Ellátott/ Ellátott
törvényes képviselője

.....
KESZI Igazgatója nevében és felhatalmazása
alapján Alapszolgáltatási Centrum Vezetője

.....
Térítési díjat megfizető személy

Kapják:

3.ellátott, vagy törvényes képviselője
4. Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény Irattár
9200 Mosonmagyaróvár Soproni u. 65.
3. Idősek Klubja

H Á Z I R E N D

Idősek Klubja
Mosonmagyaróvár Zichy Mihály u. 5.

Idősek Klubja
Mosonmagyaróvár, Szent István kir. u. 109.

Idősek Klubja
Jánossomorja, Óvári u. 4.

Idősek Klubja
Hegyeshalom, Fő u. 154.

Idősek Klubja
Lébény Iskola u. 13.

Házirend

Idősek Klubja

Mosonmagyaróvár Zichy Mihály u. 5.

Az idősek klubja szociális alapszolgáltatás, ezen belül nappali ellátást nyújtó intézmény.

Célja: a klubtagok számára segítséget nyújtani az önálló életvitel legtovább való megőrzéséhez, úgy hogy egyúttal módot adjon a közösségi együttlétre, a pihenésre, a közösségi programokon való részvételre.

Az idősek klubja szolgáltatásait saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló önmaguk ellátására részben képes személyek vehetik igénybe.

A klubban demens személyek nappali ellátása is folyik, az Idősek nappali ellátása részeként.

Az intézmény neve: **Idősek Klubja**
9200 Mosonmagyaróvár, Zichy Mihály u. 5.
Tel.: 211-396

Férőhelyek száma: 25 fő

Nyitvatartási ideje: hétfő – péntek	7¹⁰ – 15³⁰ óráig
szombat – vasárnap, ünnepnap	szünnap

A nyitvatartási időben a klubot az ellátottak elhagyhatják és visszatérhetnek, kivétel a demens klubtag, aki csak kísérelővel hagyhatja el a klubot.

Az idősek klubjában a szolgáltatásokat csak a klubtagok vehetik igénybe.

A klub szolgáltatásainak igénybevételéhez szükséges:

- Kérelem
- jövedelemigazolás (nyugdíjszelvény)
- orvosi igazolás (közösségi tartózkodásra alkalmas, nem fertőzőbeteg, vagy kórokozó hordozó)
- demens személyek nappali ellátásához a Pszichiátriai/Neurológiai Szakkolégium által befogadott demencia centrum demencia kórképet megállapító szakvéleménye

A klubban igénybe vehető szolgáltatások:

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

➤ **nappali tartózkodás**

A hét 5 munkanapján reggel 7,10 –től délután 15,30-ig vehetik igénybe a klubot. Napközben bármikor elhagyhatják, és visszatérhetnek.

➤ **étkezés**

A klub tagjai térítés ellenében kérhetnek ebédet.

Az ebédet 12⁰⁰ - 13⁰⁰ óráig lehet igénybe venni.

A demens személyek nappali ellátása biztosítja a napi egyszeri meleg étkezést.

Kérjük, az étkezésekhez az ebédlőt szíveskedjenek igénybe venni.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül, 29/1993. (III. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról alapján.

➤ **Szállítás**

Mind az idős klubtagok, mind a demens klubtagok igénybe vehetik az intézményi gépkocsit, a beszállítás, illetve haza szállítás céljára. A szállításért fizetendő díjat, az intézmény határozza meg minden évben.

Térítési díj fizetése:

A fizetendő személyi térítési díjat a jövedelem alapján határozzuk meg, melyet utólag a tárgyhónapot követő hónap 10 – ig köteles megfizetni a szolgáltatást igénybe vevő. Az igénybevett szállítási díj független az igénybevevő havi jövedelmétől, napi összegben került megállapításra. A fizetendő személyi térítési díjakat a fenntartó Térítési díj rendeletében rögzíti, melyet minden év április 01-el felülvizsgál.

Térítésmentes szolgáltatások:

- tisztálkodási, mosási, vasalási, varrási lehetőség,
- televízió, videó, rádió, Cd lemezjátszó, magnó használata,
- sajtótermékek (napilapok, heti lapok),
- könyvek, társasjátékok, kártya biztosítása,
- felvilágosító előadások szervezése, egészséges életmód témakörében,
- rendszeres vérnyomásmérés és testsúly ellenőrzés,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- kapcsolattartás családdal, háziorvossal,
- egyéni és csoportos foglalkozások napi rendszerességgel,
- folyamatos gondozói felügyelet,
- életvitelre, vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- önkéntes alapon szerveződő csoport/ok/ működésének segítése.

Az alapfeladatot meghaladó program, szolgáltatás köre és térítési díja:

A klubban szabadidős programok szervezése során a részvételért térítési díj kérhető. Ilyen programok pl.: - kulturális és sport rendezvényeken való részvétel

- kiránduláson való részvétel

A szabadidős programokról a klubvezető az ellátottakat mindenesetben tájékoztatja.

Egyéb szolgáltatások megszervezése esetén pl.: fodrász, kozmetikus a térítési díj mértékét a szolgáltatást nyújtó határozza meg.

Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal, és automatikusan megszűnik

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.

Az Alapszolgáltatási Centrum Vezető a szolgáltatást felmondással, írásban megszüntetheti, ha

- az Ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- az Ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
- a térítési díj fizetésre kötelezett felszólítás ellenére két havi térítési díjjal hátralékba esik,
- az Ellátott a megállapodásban nem rögzített szolgáltatásokat végeztet,
- az Ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
- az Ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti,
- az Ellátott elköltözik az ellátási területéről.

A megszüntetés ellen a jogosult, illetve törvényes képviselője panasszal élhet, az értesítéstől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához – Mosonmagyaróvár Térségi Társulásnak címzett (9200 Mosonmagyaróvár Fő u. 11.) Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható ítéletet nem hoz.

Társas kapcsolatok ápolása:

A klub nyílt intézmény. A klubtagok barátaikat, rokonaikat – a házirend betartása mellett – a klubvezető tudtával fogadhatják, de azok a klub szolgáltatásait nem vehetik igénybe.

Előzetes bejelentés esetében a rendezvényeken az ellátottak barátai és rokonai is részt vehetnek.

A klubban szeszes italt fogyasztani csak az intézményvezető külön engedélye alapján lehet.

Közösséget zavaró magatartás szankcionálása:

Ittas klubtag a klubban nem tartózkodhat !

Az idősek klubjában okozott szándékos rongálásért a kárt okozó anyagi felelősséggel tartozik.

Dohányozni a klubban Tilos, a klub bejáratától 5 m-re engedélyezett, a kijelölt dohányzóhelyen !

A klubba behozott, megőrzésre le nem adott értéktárgyakért az intézmény dolgozói felelősséget nem vállalnak.

A jogosultak érdekvédelme

Az Idősek Klubjában ellátottak érdekeik közösségben történő képviselésére és közösségi életük megszervezésére ellátotti önkormányzatot hozhatnak létre.

Az **ellátottjogi képviselő** a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Elérhetősége a klub faliújságán kihelyezésre került.

A klubban használt adatokat az 2011.évi CXII. (információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

Mosonmagyaróvár,

Zimmerer Károlyné
Alapszolgáltatási Centrum vezető

Olár Magdolna
Klubvezető

H Á Z I R E N D

Idősek Klubja **Szent István kir. u. 109.**

Az idősek klubja szociális alapszolgáltatás, ezen belül nappali ellátást nyújtó intézmény.

Célja: a klubtagok számára segítséget nyújtani az önálló életvitel legtovább való megőrzéséhez, úgy hogy egyúttal módot adjon a közösségi együttlétre, a pihenésre, a közösségi programokon való részvételre.

Az idősek klubja szolgáltatásait saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló önmaguk ellátására részben képes személyek vehetik igénybe.

A klubban demens személyek nappali ellátása is folyik, az Idősek nappali ellátása részeként.

Az intézmény neve: **Idősek Klubja**
9200 Mosonmagyaróvár, Szent István kir. u. 109.
Tel.: 212-109

Férőhelyek száma: 30 fő

Nyitvatartási ideje: hétfő – péntek	7¹⁰ – 15³⁰ óráig
szombat – vasárnap, ünnepnap	szünnap

A nyitvatartási időben a klubot az ellátottak elhagyhatják és visszatérhetnek, kivétel a demens klubtag, aki csak kísérelvel hagyhatja el a klubot.

Az idősek klubjában a szolgáltatásokat csak a klubtagok vehetik igénybe.

A klub szolgáltatásainak igénybevételéhez szükséges:

- Kérelem
- jövedelemigazolás (nyugdíjszelvény)
- orvosi igazolás (közösségi tartózkodásra alkalmas, nem fertőzőbeteg, vagy kórokozó hordozó)
- demens személyek nappali ellátásához a Pszichiátriai/Neurológiai Szakkolégium által befogadott demencia centrum demencia kórképet megállapító szakvéleménye

A klubban igénybe vehető szolgáltatások:

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

- **nappali tartózkodás**

A hét 5 munkanapján reggel 7,10 –től délután 15,30-ig vehetik igénybe a klubot. Napközben bármikor elhagyhatják, és visszatérhetnek.

➤ **étkezés**

A klub tagjai térítés ellenében kérhetnek ebédet.

Az ebédet 12⁰⁰ - 13⁰⁰ óráig lehet igénybe venni.

Kérjük, az étkezésekhez az ebédlőt szíveskedjenek igénybe venni.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül, 29/1993. (III. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról alapján.

➤ **Szállítás**

Mind az idős klubtagok, mind a demens klubtagok igénybe vehetik az intézményi gépkocsit, a beszállítás, illetve haza szállítás céljára. A szállításért fizetendő díjat, az intézmény határozza meg minden évben.

Térítési díj fizetése:

A fizetendő személyi térítési díjat a jövedelem alapján határozzuk meg, melyet utólag a tárgyhónapot követő hónap 10 – ig köteles megfizetni a szolgáltatást igénybe vevő. Az igénybevett szállítási díj független az igénybevevő havi jövedelmétől, napi összegben került megállapításra. A fizetendő személyi térítési díjakat a fenntartó Térítési díj rendeletében rögzíti, melyet minden év április 01-el felülvizsgál.

Térítésmentes szolgáltatások:

- tisztálkodási, mosási, vasalási, varrási lehetőség,
- televízió, videó, rádió, Cd lemezjátszó, magnó használata,
- sajtótermékek (napilapok, heti lapok),
- könyvek, társasjátékok, kártya biztosítása,
- felvilágosító előadások szervezése, egészséges életmód témakörében,
- rendszeres vérnyomásmérés és testsúly ellenőrzés,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- kapcsolattartás családdal, háziorvossal,
- egyéni és csoportos foglalkozások napi rendszerességgel,
- folyamatos gondozói felügyelet,
- életvitelre, vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- önkéntes alapon szerveződő csoport/ok/ működésének segítése.

Az alapfeladatot meghaladó program, szolgáltatás köre és térítési díja:

A klubban szabadidős programok szervezése során a részvételért térítési díj kérhető. Ilyen programok pl.: - kulturális és sport rendezvényeken való részvétel

- kiránduláson való részvétel

A szabadidős programokról a klubvezető az ellátottakat mindenesetben tájékoztatja.

Egyéb szolgáltatások megszervezése esetén pl.: fodrász, kozmetikus a térítési díj mértékét a szolgáltatást nyújtó határozza meg.

Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal, és automatikusan megszűnik

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.

Az Alapszolgáltatási Centrum Vezető a szolgáltatást felmondással, írásban megszüntetheti, ha

- az Ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- az Ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
- a térítési díj fizetésre kötelezett felszólítás ellenére két havi térítési díjjal hátralékba esik,
- az Ellátott a megállapodásban nem rögzített szolgáltatásokat végeztet,
- az Ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
- az Ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti,
- az Ellátott elköltözik az ellátási területéről.

A megszüntetés ellen a jogosult, illetve törvényes képviselője panasszal élhet, az értesítéstől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához – Mosonmagyaróvár Térségi Társulásnak címzett 9200 Mosonmagyaróvár Fő u. 11. – benyújtva. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható ítéletet nem hoz.

Társas kapcsolatok ápolása:

A klub nyílt intézmény. A klubtagok barátait, rokonaikat – a házirend betartása mellett – a klubvezető tudtával fogadhatják, de azok a klub szolgáltatásait nem vehetik igénybe.

Előzetes bejelentés esetében a rendezvényeken az ellátottak barátai és rokonai is részt vehetnek.

A klubban szeszes italt fogyasztani csak az intézményvezető külön engedélye alapján lehet.

Közösséget zavaró magatartás szankcionálása:

Ittas klubtag a klubban nem tartózkodhat !

Az idősök klubjában okozott szándékos rongálásért a kárt okozó anyagi felelősséggel tartozik.

Dohányozni a klubban Tilos, a klub bejáratától 5 m-re engedélyezett, a kijelölt dohányzóhelyen !

A klubba behozott, megőrzésre le nem adott értéktárgyakért az intézmény dolgozói felelősséget nem vállalnak.

A jogosultak érdekvédelme

Az Idősek Klubjában ellátottak érdekeik közösségben történő képviseletére és közösségi életük megszervezésére ellátotti önkormányzatot hozhatnak létre.

Az **ellátottjogi képviselő** a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Elérhetősége a klub faliújságán kihelyezésre került.

A klubban használt adatokat az 2011.évi CXII. (információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

Mosonmagyaróvár,

Zimmerer Károlyné
Alapszolgáltatási Centrum vezető

Klubvezető

H Á Z I R E N D

Idősek Klubja Jánossomorja, Óvári u. 4.

Az idősek klubja szociális alapszolgáltatás, ezen belül nappali ellátást nyújtó intézmény.

Célja: a klubtagok számára segítséget nyújtani az önálló életvitel legtovább való megőrzéséhez, úgy hogy egyúttal módot adjon a közösségi együttlétre, a pihenésre, a közösségi programokon való részvételre.

Az idősek klubja szolgáltatásait saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló önmaguk ellátására részben képes személyek vehetik igénybe.

Az intézmény neve: **Idősek Klubja**
9241, Jánossomorja, Óvári u. 4.
Tel.: 565 - 078

Férőhelyek száma: 25 fő

Nyitvatartási ideje: hétfő – péntek 7³⁰ – 15³⁰ óráig
szombat – vasárnap, ünnepnap szünnap

A nyitvatartási időben a klubot az ellátottak elhagyhatják és visszatérhetnek.
Az idősek klubjában a szolgáltatásokat csak a klubtagok vehetik igénybe.

A klub szolgáltatásainak igénybevételéhez szükséges:

- Kérelem
- jövedelemigazolás (nyugdíjszelvény)
- orvosi igazolás (közösségi tartózkodásra alkalmas, nem fertőzőbeteg, vagy kórokozó hordozó)

A klubban igénybe vehető szolgáltatások:

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

➤ **nappali tartózkodás**

A hét 5 munkanapján reggel 7,30 –tól délután 15,30-ig vehetik igénybe a klubot. Napközben bármikor elhagyhatják, és visszatérhetnek.

➤ **étkezés**

A klub tagjai térítés ellenében kérhetnek ebédet.

Az ebédet 12⁰⁰ - 13⁰⁰ óráig lehet igénybe venni.

Kérjük, az étkezésekhez az ebédlőt szíveskedjenek igénybe venni.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül, 29/1993. (III. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról alapján.

➤ **Szállítás**

Szükség szerint a szolgáltatást igénybevevő lakása és a klub között, a helyi önkormányzat saját gépkocsijával biztosítja.

Térítési díj fizetése:

A fizetendő személyi térítési díjat a jövedelem alapján határozzuk meg, melyet utólag a tárgyhónapot követő hónap 10 – ig köteles megfizetni a szolgáltatást igénybe vevő. Az igénybevett szállítási díj független az igénybevevő havi jövedelmétől, napi összegben került megállapításra. A fizetendő személyi térítési díjakat a fenntartó Térítési díj rendeletében rögzíti, melyet minden év április 01-el felülvizsgál.

Térítésmentes szolgáltatások:

- tisztálkodási, mosási, vasalási, varrási lehetőség,
- televízió, videó, rádió, Cd lemezjátszó, magnó használata,
- sajtótermékek (napilapok, heti lapok),
- könyvek, társasjátékok, kártya biztosítása,
- felvilágosító előadások szervezése, egészséges életmód témakörében,
- rendszeres vérnyomásmérés és testsúly ellenőrzés,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- kapcsolattartás családdal, háziorvossal,
- egyéni és csoportos foglalkozások napi rendszerességgel,

- folyamatos gondozói felügyelet,
- életvitelre, vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- önkéntes alapon szerveződő csoport(ok) működésének segítése.

Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal, és automatikusan megszűnik

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.

Az Alapszolgáltatási Centrum Vezető a szolgáltatást felmondással, írásban megszüntetheti, ha

- az Ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- az Ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
- a térítési díj fizetésre kötelezett felszólítás ellenére két havi térítési díjjal hátralékba esik,
- az Ellátott a megállapodásban nem rögzített szolgáltatásokat végeztet,
- az Ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
- az Ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti,
- az Ellátott elköltözik az ellátási területről.

A megszüntetés ellen a jogosult, illetve törvényes képviselője panasszal élhet, az értesítéstől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához – Mosonmagyaróvár Térségi Társulásnak címzett 9200 Mosonmagyaróvár Fő u. 11. benyújtva. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható ítéletet nem hoz.

Társas kapcsolatok ápolása:

A klub nyílt intézmény. A klubtagok barátait, rokonaikat – a házirend betartása mellett – a klubvezető tudtával fogadhatják, de azok a klub szolgáltatásait nem vehetik igénybe.

Előzetes bejelentés esetében a rendezvényeken az ellátottak barátai és rokonai is részt vehetnek.

A klubban szeszes italt fogyasztani csak az intézményvezető külön engedélye alapján lehet.

Közösséget zavaró magatartás szankcionálása:

Ittas klubtag a klubban nem tartózkodhat !

Az idősek klubjában okozott szándékos rongálásért a kárt okozó anyagi felelősséggel tartozik.

Dohányozni a klubban Tilos, a klub bejáratától 5 m-re engedélyezett, a kijelölt dohányzóhelyen !

A klubba behozott, megőrzésre le nem adott értéktárgyakért az intézmény dolgozói felelősséget nem vállalnak.

A jogosultak érdekvédelme

Az Idősek Klubjában ellátottak érdekeik közösségben történő képviselésére és közösségi életük megszervezésére ellátotti önkormányzatot hozhatnak létre.

Az **ellátottjogi képviselő** a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Az elérhetőség a klub faliújságán kihelyezésre került.

A klubban használt adatokat az 2011.évi CXII. (információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

Mosonmagyaróvár,

Zimmerer Károlyné
Alapszolgáltatási Centrum vezető

Klubvezető

H Á Z I R E N D

Idősek Klubja
Lébény, Iskola u. 13.

Az idősek klubja szociális alapszolgáltatás, ezen belül nappali ellátást nyújtó intézmény.

Célja: a klubtagok számára segítséget nyújtani az önálló életvitel legtovább való megőrzéséhez, úgy hogy egyúttal módot adjon a közösségi együttlétre, a pihenésre, a közösségi programokon való részvételre.

Az idősek klubja szolgáltatásait saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló önmaguk ellátására részben képes személyek vehetik igénybe.

Az intézmény neve: **Idősek Klubja**
9155 Lébény Iskola u. 13.
Tel.: 06/20/9832447

Férőhelyek száma: 20 fő

Nyitvatartási ideje: hétfő – péntek	7³⁰ – 15³⁰ óráig
szombat – vasárnap, ünnepnap	szünnap

A nyitvatartási időben a klubot az ellátottak elhagyhatják és visszatérhetnek. Az idősök klubjában a szolgáltatásokat csak a klubtagok vehetik igénybe.

A klub szolgáltatásainak igénybevételéhez szükséges:

- Kérelem
- jövedelemigazolás (nyugdíjszelvény)
- orvosi igazolás (közösségi tartózkodásra alkalmas, nem fertőzőbeteg, vagy kórokozó hordozó)

A klubban igénybe vehető szolgáltatások:

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

➤ nappali tartózkodás

A hét 5 munkanapján reggel 7,30 –tól délután 15,30-ig vehetik igénybe a klubot. Napközben bármikor elhagyhatják, és visszatérhetnek.

➤ étkezés

A klub tagjai térítés ellenében kérhetnek ebédet.

Az ebédet 12⁰⁰ - 13⁰⁰ óráig lehet igénybe venni.

Kérjük, az étkezésekhez az ebédlőt szíveskedjenek igénybe venni.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül, 29/1993. (III. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról alapján.

Térítési díj fizetése:

A fizetendő személyi térítési díjat a jövedelem alapján határozzuk meg, melyet utólag a tárgy hónapot követő hónap 10 – ig köteles megfizetni a szolgáltatást igénybe vevő. Az igénybevett szállítási díj független az igénybevevő havi jövedelmétől, napi összegben került megállapításra. A fizetendő személyi térítési díjakat a fenntartó Térítési díj rendeletében rögzíti, melyet minden év április 01-el felülvizsgál.

Térítésmentes szolgáltatások:

- tisztálkodási, mosási, vasalási, varrási lehetőség,
- televízió, videó, rádió, Cd lemezjátszó, magnó használata,
- sajtótermékek (napilapok, heti lapok),
- könyvek, társasjátékok, kártya biztosítása,
- felvilágosító előadások szervezése, egészséges életmód témakörében,
- rendszeres vérnyomásmérés és testsúly ellenőrzés,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- kapcsolattartás családdal, háziorvossal,
- egyéni és csoportos foglalkozások napi rendszerességgel,
- folyamatos gondozói felügyelet,
- életvitelre, vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- önkéntes alapon szerveződő csoport(ok) működésének segítése.

Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal, és automatikusan megszűnik

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.

Az Alapszolgáltatási Centrum Vezető a megállapodást felmondással, írásban megszüntetheti, ha

- az Ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- az Ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
- a térítési díj fizetésre kötelezett felszólítás ellenére két havi térítési díjjal hátralékba esik,
- az Ellátott a megállapodásban nem rögzített szolgáltatásokat végeztet,
- az Ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
- az Ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti,
- az Ellátott elköltözik az ellátási területről.

A megszüntetés ellen a jogosult, illetve törvényes képviselője panasszal élhet, az értesítéstől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához – Mosonmagyaróvár Térségi Társulnak címzett 9200 Mosonmagyaróvár Fő u. 11.– benyújtva. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható ítéletet nem hoz.

Társas kapcsolatok ápolása:

A klub nyílt intézmény. A klubtagok barátait, rokonaikat – a házirend betartása mellett – a klubvezető tudtával fogadhatják, de azok a klub szolgáltatásait nem vehetik igénybe.

Előzetes bejelentés esetében a rendezvényeken az ellátottak barátai és rokonai is részt vehetnek.

A klubban szeszes italt fogyasztani csak az intézményvezető külön engedélye alapján lehet.

Közösséget zavaró magatartás szankcionálása:

Ittas klubtag a klubban nem tartózkodhat !

Az idősek klubjában okozott szándékos rongálásért a kárt okozó anyagi felelősséggel tartozik.

Dohányozni a klubban Tilos, a klub bejáratától 5 m-re engedélyezett, a kijelölt dohányzóhelyen !

A klubba behozott, megőrzésre le nem adott értéktárgyakért az intézmény dolgozói felelősséget nem vállalnak.

A jogosultak érdekvédelme

Az Idősek Klubjában ellátottak érdekeik közösségben történő képviseletére és közösségi életük megszervezésére ellátotti önkormányzatot hozhatnak létre.

Az **ellátottjogi képviselő** a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Az elérhetőség a klub faliújságán kihelyezésre került.

A klubban használt adatokat az 2011.évi CXII. (információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

Mosonmagyaróvár,

Zimmerer Károlyné
Alapszolgáltatási Centrum vezető

Klubvezető

H Á Z I R E N D

Idősek Klubja Hegyeshalom, Fő u. 158.

Az idősek klubja szociális alapszolgáltatás, ezen belül nappali ellátást nyújtó intézmény.

Célja: a klubtagok számára segítséget nyújtani az önálló életvitel legtovább való megőrzéséhez, úgy hogy egyúttal módot adjon a közösségi együttlétre, a pihenésre, a közösségi programokon való részvételre.

Az idősek klubja szolgáltatásait saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló önmaguk ellátására részben képes személyek vehetik igénybe.

Az intézmény neve: **Idősek Klubja**
9222 Hegyeshalom, Fő u. 158.
Tel.: 96/221-311

Férőhelyek száma: 20 fő

Nyitvatartási ideje: hétfő – péntek	7 – 15 óráig
szombat – vasárnap, ünnepnap	szünnap

A nyitvatartási időben a klubot az ellátottak elhagyhatják és visszatérhetnek.
Az idősek klubjában a szolgáltatásokat csak a klubtagok vehetik igénybe.

A klub szolgáltatásainak igénybevételéhez szükséges:

- Kérelem
- jövedelemigazolás (nyugdíjszelvény)
- orvosi igazolás (közösségi tartózkodásra alkalmas, nem fertőzőbeteg, vagy kórokozó hordozó)

A klubban igénybe vehető szolgáltatások:

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

➤ nappali tartózkodás

A hét 5 munkanapján reggel 7,00 –től délután 15,00-ig vehetik igénybe a klubot. Napközben bármikor elhagyhatják, és visszatérhetnek.

➤ étkezés

A klub tagjai térítés ellenében kérhetnek ebédet.

Az ebédet 12⁰⁰ - 13⁰⁰ óráig lehet igénybe venni.

Kérjük, az étkezésekhez az ebédlőt szíveskedjenek igénybe venni.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül, 29/1993. (III. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról alapján.

Térítési díj fizetése:

A fizetendő személyi térítési díjat a jövedelem alapján határozzuk meg, melyet utólag a tárgy hónapot követő hónap 10 – ig köteles megfizetni a szolgáltatást igénybe vevő. Az igénybevett szállítási díj független az igénybevevő havi jövedelmétől, havi összegben került megállapításra. A fizetendő személyi térítési díjakat a fenntartó Térítési díj rendeletében rögzíti, melyet minden év április 01-el felülvizsgál.

Térítésmentes szolgáltatások:

- tisztálkodási, mosási, vasalási, varrási lehetőség,
- televízió, videó, rádió, Cd lemezjátszó, magnó használata,
- sajtótermékek (napilapok, heti lapok),
- könyvek, társasjátékok, kártya biztosítása,
- felvilágosító előadások szervezése, egészséges életmód témakörében,
- rendszeres vérnyomásmérés és testsúly ellenőrzés,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- kapcsolattartás családdal, háziorvossal,
- egyéni és csoportos foglalkozások napi rendszerességgel,

- folyamatos gondozói felügyelet,
- életvitelre, vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- önkéntes alapon szerveződő csoport/ok/ működésének segítése.

Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal, és automatikusan megszűnik

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.

Az Alapszolgáltatási Centrum Vezető a megállapodást felmondással, írásban megszüntetheti, ha

- az Ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- az Ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
- a térítési díj fizetésre kötelezett felszólítás ellenére két havi térítési díjjal hátralékba esik,
- az Ellátott a megállapodásban nem rögzített szolgáltatásokat végeztet,
- az Ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
- az Ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti,
- az Ellátott elköltözik az ellátási területről.

A megszüntetés ellen a jogosult, illetve törvényes képviselője panasszal élhet, az értesítéstől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához – Mosonmagyaróvár Térségi Társulnak címzett 9200 Mosonmagyaróvár Fő u. 11.– benyújtva. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható ítéletet nem hoz.

Társas kapcsolatok ápolása:

A klub nyílt intézmény. A klubtagok barátaikat, rokonaikat – a házirend betartása mellett – a klubvezető tudtával fogadhatják, de azok a klub szolgáltatásait nem vehetik igénybe.

Előzetes bejelentés esetében a rendezvényeken az ellátottak barátai és rokonai is részt vehetnek.

A klubban szeszes italt fogyasztani csak az intézményvezető külön engedélye alapján lehet.

Közösséget zavaró magatartás szankcionálása:

Ittas klubtag a klubban nem tartózkodhat !

Az idősek klubjában okozott szándékos rongálásért a kárt okozó anyagi felelősséggel tartozik.
Dohányozni a klubban Tilos, a klub bejáratától 5 m-re engedélyezett, a kijelölt dohányzóhelyen !

A klubba behozott, megőrzésre le nem adott értéktárgyakért az intézmény dolgozói felelősséget nem vállalnak.

A jogosultak érdekvédelme

Az Idősek Klubjában ellátottak érdekeik közösségben történő képviselésére és közösségi életük megszervezésére ellátotti önkormányzatot hozhatnak létre.

Az **ellátottjogi képviselő** a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Elérhetősége a klub faliújságán kihelyezésre került.

A klubban használt adatokat az 2011.évi CXII. (információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

Mosonmagyaróvár,

Zimmerer Károlyné
Alapszolgáltatási Centrum vezető

Tóth Katalin
Klubvezető