

**Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény
Mosonmagyaróvár, Soproni u. 65.**

**Fogyatékossgal Élők Nappali Intézményei
Autista Ház
Mosonmagyaróvár
Szent István király u. 155.**

SZAKMAI PROGRAM

Jóváhagyta: a Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Tanácsa
a határozatával
Hatálybalépés: 2017.01.01.

A fenntartó képviseletében jóváhagyta:

.....
MTT Tanács Elnöke

Az intézmény neve és székhelye:

Fogyatékossgal Élők Nappali Intézményei

„Autista Ház”

Mosonmagyaróvár
Szent István király u. 155.

Az intézmény alapítója és felügyeleti szerve:

Mosonmagyaróvár Térségi Társulás

Illetékességi területe a mosonmagyaróvári kistérség területére, az alábbi településekre terjed ki: Ásványráró, Bezenye, Darnózseli, Dunakiliti, Dunaremete, Dunasziget, Feketeerdő, Halászi, Hédervár, Jánossomorja, Károlyháza, Kimle, Kisbodak, Lébény, Levél, Lipót, Máriakálnok, Mecsér, Mosonmagyaróvár, Mosonszolnok, Mosonudvar, Püski, Rajka, Újrónafő, Várbalog.

Az intézmény Mosonmagyaróvár városban a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény szakmai egységként működik.

A. A szolgáltatás célja, feladata:

A.a.) A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a meglévő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Célja:

A Fogyatékossgal Élők Nappali Intézménye alapvető célja a kistérség területén élő, szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes fogyatékossgal élő, elsődlegesen **autista személyek** számára állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatás nyújtása.

Az intézmény feladata:

Az intézmény Alapító Okiratban meghatározott, szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

101221 Fogyatékossgal élők nappali ellátása

Az intézménynek elsődleges és alapvető feladata a fogyatékossgal élő emberek hátrányainak enyhítése, esélyegyenlőségük megalapozása, a társadalom szemléletének megváltoztatása.

A program konkrét bemutatása:

Az autizmussal élő személyek ellátása a Fogyatékossgal Élők Nappali Intézményének kihelyezett csoportjaként a Szent István király u. 155. szám alatt működik 2011. áprilisától.

Férőhelyszám: 8

Az Autista Ház 108 négyzetméter alapterületű. Két foglalkoztató helyiségből, melegítő konyhából, étkezőből, vizesblokkokból, közlekedőkből és személyzeti helyiségből áll. A két foglalkoztató helyiség alkalmat teremt a helyhez kötött foglalkoztatási tevékenységek elvégzésére, pl. az íróasztal mellett folytatott ajándéktárgy készítésre, gyöngyfűzésre, valamint a felállított szövőszéken való szőnyegszövésre. Emellett a közösségi együttlét színterét biztosító helyiség kiemelt szerepet tölt be a szociális fejlődés-, fejlesztés eszközeként. Szintén ezt a speciális feladatot látja el a közös ebédlő és konyha, ahol a társas együttlét és közös feladatellátás folyik.

Nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek:

- *társas kapcsolatok segítése - családi és társadalmi kapcsolatok létesítésének, fenntartásának támogatása:*
- Rendszeres tematikus programok szervezése az ellátottak részére. Közben Szülőklubos megbeszélések a családtagok számára, melyek az információ átadás és a tapasztalatcsere színterei.
Családi Nap az Autizmus Világnapja alkalmából - minden évben az ellátottakkal, a kérelmezőkkel, családtagjaikkal, a speciális iskola autista csoportjának pedagógusaival „családi napot” tartunk, melynek során beszélgetéssel, közös tevékenységekkel az együttműködést, a személyes kapcsolatok kiépülését és fejlesztését, a szakmai problémák megbeszélését célozzuk meg.
- *fizikai gondozás: étkezés megszervezése, segítése, személyi és környezeti higiéne biztosítása, egészséges életvitel kialakításának segítése:*
A fizikai gondozás részeként megszervezzük és segítséget nyújtunk az étkezések lebonyolításában. Ez az intézmény által biztosított egyszeri napi meleg étkezést és az otthonról hozott tízórai elfogyasztását jelenti.
A személyi- és a környezeti higiéne biztosítása keretében a helyes kézmosás, fogmosás, szükség esetén kádfürdő és zuhanyzás és WC használat megtanítására törekszünk, továbbá az önellátás keretében segítjük az öltözködés folyamatának elsajátítását. Az inkontinenciában szenvedő ellátottnak pelenkát cserélünk.
- *mentális gondozás: egyénre szabott bánásmód, kiscsoportos foglalkoztatás megszervezése, hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás, életvezetési tanácsadás:*
A mentális gondozás a napi és a szocioterápiás tevékenységekbe ágyazottan jelenik meg, amelynek folyamán részletesen megbeszéljük a munkajellegű tevékenység részeit, folyamatát, az ehhez tartozó viselkedési -,kapcsolati-, környezeti elemeket, az eszközhasználatot és az időtartamot.
Kiscsoportos foglalkozások: közös tornatevékenység, babzsákos-foglalkozás, amelyben a kognitív képességek fejlesztése történik.
Hivatalos ügyintézés segítése keretében kisebb bevásárlásokat, postai levélfeladást végzünk.
- *foglalkoztatás: szocioterápiás foglalkoztatás keretében az intézmény napi tevékenységében végzendő munka tevékenységek szervezése. Felkészítés a munka-rehabilitációs foglalkoztatásra:*
A **szocioterápiás** foglalkoztatás során mind a munkaterápiát mind pedig a terápiás és képességfejlesztő foglalkozást alkalmazzuk.

A munka jellegű terápia keretében fonás, szövés, gyöngyfűzés, ajándéktárgy készítés, valamint konyhai kisegítő munka és takarítás folyik. Terápiás és képességfejlesztő foglalkozásként kisebb, helyzethez igazodó tevékenységeket végzünk, pl. partvis és lapát előkészítése, ételhordóedények összerakása, tálcák összeszedése, fiókba helyezése.

A.b.) Más intézményekkel történő együttműködés módja:

Az intézmény sajátos, speciális szakterületeket átfogó tevékenységéhez sokrétű munkakapcsolat kialakítása szükséges.

Az intézmény keretein belül működő egyéb ellátási formákkal, (Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, Házi segítségnyújtás) a dolgozók folyamatosan együttműködnek, munkájukat összehangoltan végzik a szakmai munka hatékonysága érdekében.

A szakmai feladatellátás érdekében valamennyi ellátási területen szoros kapcsolatot építettünk ki a módszertani intézményünkkel. A munkatársak rendszeresen részt vesznek szakmai programjaikon, időnként bekapcsolódva munkájukba is.

Munkakapcsolatban állunk:

- A Lengyári úti Fogyatékossággal Élők Nappali Intézményével
- Települési Önkormányzatok polgármesteri hivatalaival, jegyzőivel, Családsegítő Központtal, Civil szervezetekkel (Nők a Városért Egyesület, Mosoni Nők Egyesülete, Gondoskodás Alapítvány, Máltai Szeretetszolgálat Támogató Szolgálat, ESSE, Mozgáskorlátozottak Győr-Moson-Sopron Megyei Egyesülete, Reménység Autisztikus és Autista Sérültekért Alapítvány)
- Mosonmagyaróvár Nevelési Tanácsadójával
- Éltes Mátyás Általános Iskola és Speciális Szakiskola: rendszeres szakmai megbeszélések, a várható ellátottak és családjuk megismerésében nyújtott segítség
- Külföldi társintézményekkel Szlovákiában és Ausztriában
- A Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ mosonmagyaróvári Kirendeltségével
- Szociális Foglalkoztatóval
- Mindszentpusztai Autista Otthonnal
- Önkormányzati Osztály Humánpolitikai Csoporttal
- Községi szolgálatot ellátó diákokat képviselő középiskolákkal
- Járási Hivatallal
- Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal
- A fenntartó Mosonmagyaróvár Térségi Társulással
- Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal

Minden évben 2 alkalommal meglátogat az intézmény más társintézményeket, szakmai tapasztalatcsere és információ gyűjtés céljából.

B. Az ellátandó célcsoport jellemzői:

B.1. Az ellátottak köre:

A fogyatékos személyek Nappali Intézményében ellátható az a Mosonmagyaróvári Térségi Társulás fent megjelölt illetékességi területén, elsősorban saját otthonában élő, fogyatékos, illetve autista személy, aki:

- nem tanúsít veszélyeztető magatartást
- önálló helyzetváltoztatásra –segédeszközzel- képes
- önkiszolgálásra részben képes, vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló
- nem igényel orvosi ellátást, állandó ápolást
- Az a gyermek, aki köznevelési intézményben történő, nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése korának, állapotának megfelelő köznevelési intézményben biztosítható. Kivéve a tanköteles és a tanítási év során köznevelési intézményi ellátásban részesülő fogyatékos gyermek tanítási szünet idején történő ellátására. Valamint aki köznevelési intézményben korai fejlesztésben és gondozásban vagy fejlesztő nevelésben részesül

Az ellátottakat csak próbaidővel lehet felvenni. A próbaidő tartama 3 hónapnál hosszabb nem lehet.

Az autizmus jellemzői:

- a szociális készségek,
- a kommunikációs készségek,
- a kognitív készségek minőségi zavara.

Ezen jellemzők az intézmény ellátottai személyiségében, viselkedésében összetetten jelennek meg.

B.2. A kistérségből érkező ellátottak köre:

4 fő Mosonmagyaróvár
1 fő Halászi
1 fő Hédervár

Ellátásban részesülők megoszlása sérültség típusa szerint:

Életkorukat tekintve:

6 fő ellátott
25-30 év között 6 fő

Iskolai végzettségük szerint:

6 fő ellátott	- 3 év speciális iskolai tartózkodás	1 fő
	- 12 év speciális iskolai tartózkodás	5 fő

Speciális ellátás jellemzői:

6 fő ellátott - 5 nincs verbális kommunikációja,
- 1 fő minimális verbális kommunikációs képességgel

Az ellátottak sérültségi típus szerinti megoszlása	Ellátottak száma
Értelmi akadályozott- autista	5 fő
Halmazottan sérült (értelmi akadályozott+ mozgássérült -autista)	1 fő
Összesen:	6 fő

C. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

C.1. A program szakmai tartalmának, bemutatása:

A fogyatékossgal élő, illetve autista személyek a társadalom egyenlő méltóságú, egyenrangú tagjai, akik a mindenkit megillető jogokkal és lehetőségekkel csak jelentős nehézségek árán, vagy egyáltalán nem képesek élni. A szolgáltatásnak minden esetben azt kell támogatnia, hogy a fogyatékossgal élő, autista emberek alkalmassá váljanak a társadalmi integrációra, ériék el a képességeikhez mért legmagasabb önállósági fokot. A társadalmi elfogadtatást, szemléletváltoztatást a sérült emberek értékeinek megismertetésén keresztül kell kezdeményezni. Ennek elérése érdekében a szolgáltatás keretein belül széles nyilvánosságú programok szervezését válladjuk.

Évente a Fogyatékosok Európai Napja alkalmából dec. 3-án megszervezzük a Sérült Fiatalok Hagyományörző Nemzetközi Találkozóját, ahol a kistérség érintett fiataljai lehetőséget kapnak a szomszédos országokban élő sorstársakkal való találkozásra.

Tradicionális közösségi programra hívjuk a szolgáltatásban nem részesülő, kistérségben élőket. Sport délutánokat szervezünk, alkalmanként a városi parkban felállított sportszereken gyakorolunk. A múzeum látogatások és a kiállítások megtekintése rendszeres szabadidős tevékenységként jelenik meg.

Minden évben pályázati lehetőségek kiaknázásával nyaralást szervezünk, ahol részt vehetnek a szolgáltatáson kívül, családban élő sérültek is.

C.2. Biztosított szolgáltatások:

- igény szerint napi egyszeri meleg étel biztosítása
- lehetőség biztosítása alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére
- szabadidős programok szervezése
- szükség szerint az egészségügyi ellátás megszervezése, a szakellátáshoz való hozzájutás segítése
- hivatalos ügyek intézésének segítése
- munkavégzés lehetőségének szervezése szocioterápiás foglalkoztatás keretében
- életvezetés segítése, életvitelre vonatkozó tanácsadás
- speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének szervezésének segítése

- egyéni fejlesztő programokra épülő gyógypedagógiai foglalkozások szervezése
- olyan hétköznapi életfeltételek elérhetőségének segítése, melyek a társadalom megszokott feltételeinek és életmódjának lehető legteljesebb mértékben megfeleljenek
- társadalmi kapcsolatok megteremtéséhez széleskörű lehetőségek biztosítása
- önrendelkezési jog gyakorlásának biztosítása a személyes mozgás, az idő, a tulajdon felett
- a hátrányos megkülönböztetés tilalmának érvényesítése
- a fogyatékos emberek segítése abban, hogy állapotuk és képességeik javítására érdembeli erőfeszítéseket tehessenek
- a speciális szükségletekkel bíró ellátottak egyéni foglalkoztatási lehetőségének biztosítása

Az ellátottak fejlesztése több különböző területen, de ezeket egységbe foglalva zajlik:

- Szocioterápiás foglalkoztatás tevékenységein keresztül PI: szövés, gyöngyfűzés, fonás, egyéb ajándéktárgy készítés
- Fizikai erőnlét megtartása/fejlesztése: sporteszközök használatával (gólyaláb, gördeszka, gyaloglógép, futópad, szobabicikli), közösségi sportversenyek, vetélkedőkön való részvétel
- Kognitív fejlesztés: csoportban való együttműködés tanulása, közös feladatmegoldás, PI: babzsák-torna, társasjátékok.
- Önellátás minél magasabb fokú elsajátítása (öltözködés, étkezés, emberi viselkedési normák elsajátítása)
- Közvetlen környezetben való eligazodás (helyismeret tanítása házon belül és kívül.
- Thai-masszázs: heti 2 alkalommal a fizikai és pszichés működés harmonizációját segítve, az autizmusra speciálisan jellemző feszültségoldásra

Az intézmény kötött napirenddel dolgozik, melynek feladata a biztonság és beláthatóság megteremtése. Ugyanakkor rugalmas az adott helyzethez és személyhez, szükség esetén meghatározott tevékenységek időintervallumát és intenzitását figyelembe véve. A fejlesztés eszközeként megjelenik a tudatos törekvés a kisebb változások elfogadtatására.

Minden ellátott egyénre szabott napirendi kártyákkal rendelkezik.

Napirendszerinti tevékenységek:

-7,30 – 8,00	az ellátottak fogadása, közös átöltözés gondozói segítséggel
-8,00 - 8,15	napirend megbeszélése, napi rendi kártyák kirakása
-8,15 – 9,00	egyéni fejlesztés
-9,00 – 9,30	tízórai
-9,30 – 10,15	„babzsákos” fejlesztés
-10,15 – 11,30	egyéni fejlesztés - szocioterápiás foglalkoztatás
-11,30 – 12,15	séta a lakókörnyezetben, hivatalos ügyintézés
-12,15 – 13,00	közös sporttevékenység végzése, masszázs
-13,00 – 13,30	ebéd
-13,30 – 14,30	mosogatás, takarítás
-14,30 – 15,30	egyéni foglalkozás, hazamenetel

C.3. A feladatellátás módja, biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:

Az intézmény megfelelő helyiségekkel rendelkezik közösségi együttlétre, személyi tisztálkodásra, étel melegítésére, tállására és elfogyasztására, valamint rendelkezik olyan helyiséggel, ami alkalmas szabadidős programok lebonyolítására.

Az intézményben gondozási csoportok kerülnek kialakításra, a gondozási csoportok tevékenységéért a szociális gondozó felel, a terápiás munkatárs szakmai irányítása mellett. A csoportok kialakításánál figyelemmel kell lenni az ellátást igénybe vevők életkorára, fejlettségi szintjére.

A szolgáltatás lehetőséget biztosít szocioterápiás foglalkoztatásra, az egyéni gondozási és foglalkoztatási tervben foglaltak szerint, az ellátott meglévő képességeire építve, korának és fizikai képességének megfelelően.

A szakdolgozók heti tervezet alapján rendszeresen megszervezik a szabadidő, sport, kulturális, kézműves és háztartási ismereteket nyújtó foglalkozásokat.

Az intézmény az ellátottak számára az egyéni gondozási tervben megfogalmazottak szerinti készség- és képességfejlesztő foglalkoztatást biztosít.

D. Az ellátás igénybevétele módja:

A nappali ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik. Az a FÉNI szakmai vezetője a kérelmek beérkezési sorrendjében dönt az ellátás biztosításáról, a döntésről írásban értesíti a kérelmezőt. A nappali ellátást megelőzően az, FÉNI szakmai vezetője vagy az általa megbízott szakember Környezettanulmányt végez és tájékoztatást ad a várható térítési díjról.

Az intézmény vezetője a szolgáltatást igénybevevővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt.

E. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:

Személyesen, írásban, vagy telefonon tájékoztatás kérhető:

- az intézmény szakmai vezetőjétől:

Borsos Eszter

Mosonmagyaróvár, Lengyári u. 2. – Tel.: 96/206-220, Email: naposhaz@szocmkt.hu

A szolgáltatásról információ található a www.szocmkt.hu honlapon.

A KESZI szolgáltatásairól tájékoztató anyag, szórólapok készültek, melyeket eljuttatunk a kistérség valamennyi településére.

Kiemelt fontosságú híreket, eseményeket az intézmény vezetője közzétesz továbbá a helyben szokásos módon: helyi televízióban, sajtóban (Kisalföld Regionális napilap, LajtaPress, Mosonvármegye)

F. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

F.1. Az ellátottak jogainak védelme

Az ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szociális intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételeire

Az intézmény az általa biztosított szolgáltatást úgy végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátottak alkotmányos jogainak maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös tekintettel az élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogokra.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletére vonatkozó titokvédelem.

A szolgáltatás biztosítása során az egyenlő bánásmód elvét meg kell tartani.

Az ellátottak érdekeik közösségben történő képviseletére és közösségi éltük megszervezésére – választott képviselőikből - ellátotti önkormányzatot hozhatnak létre, amely ellátja az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, illetve házirendjében meghatározott feladatokat. Az intézményben ezt a feladatot a választott Otthon Bizottság látja el.

A fogyatékos személyek jogainak érvényesülése érdekében figyelemmel kell lenni különösen:

Az akadálymentes környezet biztosítására.

Az információhoz, az ellátottakat érintő legfontosabb adatokhoz való hozzáférés biztosítására.

A képességek, készségek fejlesztésére, illetve az állapot fenntartás- vagy javítás lehetőségeinek megteremtésére.

Az önrendelkezés elvére, a fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseinek tiszteletben tartására.

Társadalmi integrációjukhoz való jogra, más személyekkel történő kapcsolat létesítésére, kapcsolattartásra, valamint intézmények, szolgáltatások igénybe vételére, elérésére.

Az ellátottjogi képviselő:

Az ellátotti jogok képviseletét az Országos Betegfogi, Ellátottjogi, Gyermekfogi és Dokumentációs Központ (OBDK) látja el.

Segítséget nyújt az ellátást igénybe vevő jogainak gyakorlásában. Jogosult az intézmény működési területére belépni, vonatkozó iratokba betekinteni, szolgáltatást végző dolgozókhoz kérdést intézni. Az ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét az intézményben mindenki számára jól látható helyen ki kell függeszteni.

F.2. A szociális szolgáltatást végzők jogai

Az intézményben foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogukat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

A nappali szolgáltatást végzők esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogukat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Az ellátást végzők a Szociális Munka Etikai Kódexében rögzített elvek alapján kötelesek munkájukat végezni.

A szakmai program mellékletét képezik:

1. Megállapodás tervezete
2. Szervezeti és Működési Szabályzat
3. Házirend

Mosonmagyaróvár, 2015.02.17.

Borsos Eszter
FÉNI szakmai vezető



KISTÉRSÉGI
EGYESÍTETT
SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNY

MEGÁLLAPODÁS

FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐK NAPPALI INTÉZMÉNYÉNEK IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

Amely létrejött egyrészről a **Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény**, 9200 Mosonmagyaróvár, Soproni u. 65. sz.,– képviselőjében eljáró személy: **Csiba Erzsébet** intézményvezető, mint **szolgáltató**,

másrészről

Név:

Születéskori név:

Születési, hely idő:

Anyja neve:

Lakcím:

TAJ szám:

Törvényes képviselő

neve:

Lakcíme:

mint **igénybevevő**, vagy törvényes képviselője között,

A Fogyatékossgal Élők Nappali Intézménye Mosonmagyaróvár
alatti helyszínen, 201.....-én/án az alábbi feltételekkel:

A felek megállapodnak abban, hogy **az ellátás kezdetének időpontja:**

- Az ellátás időtartama **határozott*** időtartamú, 20napjáig.
- Az ellátás **határozatlan idejű*** egy hónapos próbaidő kikötésével

I. Az intézmény által biztosított szolgáltatások:

Az intézmény az ellátást igénybevevő részére szociális, egészségi, mentális állapotának megfelelő napi életritmust biztosító alapszolgáltatást biztosít,

- a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,
- biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

**Megfelelő aláhúzendő*

Térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatások:

- A szabadidős programok, hasznos időtöltés és az egészségi állapotnak megfelelő foglalkoztatás
- A munkavégzés lehetőségének megszervezése
- Életviteli tanácsadás, az életvezetés segítése
- A személyi tisztálkodáshoz és a személyes ruházat tisztítás lehetőségének biztosítása
- A hivatalos ügyek intézésében való segítség
- Egészségügyi ellátás keretében: felvilágosító előadások szervezése, tanácsadás az egészséges életmódra, szükség esetén mentális gondozás,
- Önszerveződő csoportok, pl. (otthonbizottság, színjátszó kör, tánccsoport, túrázó csoport, focicsapat, stb) támogatása és működésük segítése,
- Egyéni fejlesztő programokra épülő gyógypedagógiai foglalkoztatás szervezése.

Térítési díj ellenében igénybe vehető egyéb szolgáltatások:

- kirándulás
- nyaralás
- nem intézményi keretek között megvalósuló szabadidős, sport és kulturális programokon való részvétel

II. Térítési díj fizetésére vonatkozó szabályok

A személyi térítési díj megállapításának alapja az igénybevevő rendszeres havi jövedelme illetve a Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő Testület térítési díj megállapításáról szóló rendelete.

A fizetendő személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 15%-át nappali ellátás, 30%-át nappali ellátást és ott étkezés esetén.

A fizetendő személyi térítési díj összegéről és azok változásairól az Fogyatékossgal Élők Nappali Intézményeinek szakmai vezetője a szolgáltatás biztosításának megkezdése előtt írásban értesíti az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét.

A fizetendő személyi térítési díjat, a szolgáltatás igénybevételét követő hó 10-ig kell befizetni a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény egyszámlájára, átutalással, csekken vagy az Fogyatékossgal Élők Nappali Intézménye telephelyén személyesen.

Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta, a Fogyatékossgal Élők Nappali Intézményeinek vezetője 15 napos határidő megjelölésével a befizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. Amennyiben ezek után is eredménytelen a felhívás, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét, és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, majd negyedévenként tájékoztatja erről a fenntartót.

A térítési díjat fizető személy az igénybevevő*, törvényes képviselője*, más személy*

Amennyiben a térítési díj megfizetője „más személy”

- neve:
- lakcíme:
- elérhetősége:

*Megfelelő aláírással

III. Adatváltozások bejelentése

Az igénybevevő köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és jövedelmi viszonyaiban beállt változásról 15 napon belül a Fogyatékkal Élők Nappali Intézményei vezetőjét értesíteni.

IV. Az ellátás megszüntetésének módja:

Az intézményi jogviszony megszűnik

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- amennyiben jelen megállapodást az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban felmondja
- a szakmai vezető az alábbi esetekben írásban felmondja:
 - az ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - az ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
 - az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének – a Szt. 102.§. szerint – nem tesz eleget,
 - az ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
 - az ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti.

A Megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

Ha a felmondás jogszerűségét a jogosult, illetve törvényes képviselője, a térítési díjat megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény **fenntartójához – a Mosonmagyaróvár Térségi Társulás Tanácsa 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.** - fordulhat. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó döntést nem hoz.

Ha a megállapodás felmondásának jogszerűségét bármely fél vitatja, jogorvoslatot a **bíróságtól – Mosonmagyaróvári Járásbíróság 9200 Mosonmagyaróvár, Városkapu tér 4.** – kérheti.

Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A megállapodás megszűnése, vagy megszüntetése esetén a felek egymással elszámolnak, amely ügylet kiterjed a fizetendő térítési díjakra, és az esetleges hátralékaira, illetve minden olyan dologra, amely a megállapodás megszűnéséhez, megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.

V. Panaszok kezeléséről

Az ellátott (vagy törvényes képviselője) az ellátást érintő egyéb panaszával a **KESZI igazgatójához (Mosonmagyaróvár Soproni u. 65., vagy intezmenyvezeto@szocmkt.hu)** fordulhat, aki a kivizsgálás eredményéről 15 napon belül írásban értesíti. Amennyiben a KESZI igazgatója a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, illetve ha a kivizsgálás eredményével a panasztevő nem ért egyet, úgy a 15 napos határidő leteltét követően **a fenntartóhoz - Mosonmagyaróvár Térségi Társulás 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.** - fordulhat.

Az ellátottat ért egyéb jogsérelem esetén segítségért lehet fordulni a terület ellátottjogi képviselőjéhez, akinek elérhetősége a szolgáltató intézményben kifüggesztve megtalálható.

A Megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

VI. Személyes adatok kezeléséről

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatait az 1993.évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja. Az adatokat az 2011.évi CXII. (információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

VII. Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott, igénybevevő illetve törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról, a vezetett nyilvántartásokról, a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, az ellátottat megillető jogokról és elérhetőségéről, a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Alulírott, igénybevevő illetve törvényes képviselője a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Mosonmagyaróvár, 201.....

.....

Ellátott/ Ellátott
törvényes képviselője

.....

KESZI Igazgatója nevében és felhatalmazása
alapján a Fogytékossággal Élők Nappali
Intézményeinek szakmai vezetője

.....

Térítési díjat megfizető személy

Kapják:

1.ellátott, vagy törvényes képviselője
2. Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény Irattár
9200 Mosonmagyaróvár Soproni u. 65.
3. Fogytékossággal Élők Nappali Intézménye 9200 Mosonmagyaróvár,.....

HÁZIREND

**Fogyatékossgal Élők Nappali Intézményei
„Autista-Ház”**

Mosonmagyaróvár, Szent István király u. 155.

A Fogyatékossgal Élők Nappali Intézménye személyes gondoskodást nyújtó nappali intézmény, amely a szociális alapszolgáltatás keretében biztosítja a saját otthonukban élő, 3. életévüket betöltött, közoktatásban nem részesülő, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos és/vagy autista személyek napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, étkezésre való lehetőséget.

A házirend kiterjed az ellátásban részesülőkre, az intézmény dolgozóira, valamint az intézményt látogató személyekre.

1. Intézményi jogviszony:

A Fogyatékossgal Élők Nappali Intézménye szolgáltatásának igénybevétele önkéntes, az igénylő személy, cselekvőképtelen, vagy korlátozottan cselekvőképes személy esetében a törvényes képviselő *írásbeli kérelmé*n alapul. A kérelmet az intézmény vezetőjénél kell betérjeszteni.

A szolgáltatás igénybevételéhez szükséges:

- Kérelem
- jövedelemigazolás (Az igénylő saját jogon szerzett jövedelme, 18 év alatti igénylő esetén családi összjövedelem.)
- orvosi igazolás

Az ellátás igénybevételének megkezdésekor az intézményvezető és az ellátást igénylő illetve törvényes képviselője megállapodást köt.

A gondozás megkezdésekor próbaidőt kell kikötni, ami nem lehet hosszabb 3 hónapnál.

A jogosult vagy törvényes képviselője az intézménybe való felvételkor köteles:

- nyilatkozni, hogy a házirendbe foglaltakat megismerte, tudomásul vette
- adatokat szolgáltatni az intézményben törvény által szabályozott nyilvántartásokhoz
- A gondnokság alatt álló sérültek esetében önállóan közlekedéshez a törvényes képviselő *írásbeli hozzájáruló nyilatkozata* szükséges.
- nyilatkozni, hogy a jogosultság feltételeiben, személyazonosító adataiban, jövedelem viszonyiban beállt változásokról tájékoztatja az intézmény vezetőjét

2. Nyitva tartás rendje:

Az intézmény munkanapokon **7,30-15,30-ig** tart nyitva.

Munkaszüneti és ünnepnapokon az intézmény zárva tart.

Nyári időszakban, a karbantartási munkálatok ideje alatt az ellátást a Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény más, nappali ellátást biztosító tagintézményében biztosítja. Az ügyeleti rendről legalább 1 hónappal korábban az intézményvezető köteles az ellátottakat és hozzátartozóikat értesíteni.

3. Térítési díj:

A szolgáltatásért az igénybe vevő, vagy kötelezett rendszeres havi jövedelmétől függő **személyi térítési díjat**, kell fizetni.

Szabadidős programokban való részvételért **eseti térítési díjat** kell fizetni.

Az intézményi térítési díjat a fenntartó rendeletben határozza meg.

A személyi térítési díjat évente felül kell vizsgálni, konkrét összegéről a felülvizsgálatot követően az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét az intézmény vezetője értesíti. Az ellátást igénylő, vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését.

Amennyiben az ellátott, törvényes képviselő, a térítési díjat megfizető személy a megállapított személyi térítési díjat vitatja, csökkentését vagy elengedését kéri, a megállapodás kézhezvételétől számított 8 napon belül ezt a fenntartónál jelezheti.

A térítési díj nem haladhatja meg a jogosult havi jövedelmének 30 %-át nappali ellátás és ott étkezés igénybevétele esetén, 15%-át a nappali ellátás igénybevétele esetén.

A személyi térítési díj befizetésének határideje az igénybevételi hónapot követő hó 10. napja.

Fizetési kötelezettség elmulasztásakor a FÉNI szakmai vezetője írásos értesítőt küld. Három hónapon át fennálló térítési díj tarozás esetén tájékoztatja az ellátottat, törvényes képviselőjét vagy a térítési díjat megfizető személyt, a Megállapodásban foglaltak szerinti felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, továbbá egy új jövedelemvizsgálat kérésének lehetőségéről.

Fizetési kötelezettség elmulasztásakor az FÉNI szakmai vezető 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj befizetésére. A határidő letelte után a díjhátralékot az intézmény vezetője nyilvántartásba veszi, majd negyedévente jelenti a fenntartónak, aki intézkedik a hátralék behajtásáról vagy törléséről.

4. Az intézmény által biztosított szolgáltatások:

- Igény szerint, napi egyszeri meleg étel biztosítása
- Szabadidős programok szervezése, a társas kapcsolatok kialakításának támogatása
- Községi programok szervezése (nyitott kistérségi szintű programok)
- Segítség nyújtása a hivatalos ügyintézésben
- Egyéni fejlesztő programokra épülő gyógypedagógiai foglalkoztatás
- Segítség nyújtás az önálló életvitel minél magasabb szintű megvalósulásához
- Otthonbizottság működésének támogatása
- Különböző önszerveződő csoportok segítése (színjátszó kör, tánccsoportok, zenekar, foci csapat, túrázók,...stb)
- Alapvető higiéniai szükségletek kielégítésének lehetősége
- Valamint az intézmény közreműködik abban, hogy a sérült emberek társadalmi integrációja megvalósuljon.
- Intézményen belüli szocioterápiás foglalkoztatás
- Közérzet javító, egészség megőrző napirendi pontok (thai-masszázs)

5. Alapvető jogok és kötelességek:

Jogok:

- A fogyatékos személynek, családtagjainak, segítőknek joga van a közérdekű információkhoz jutáshoz, továbbá azokhoz az információkhoz, amelyek a fogyatékosokat megillető jogokkal, valamint a részükre nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatosak.
- A fogyatékos személynek joga van a képességei, készségei fejlesztéséhez, az állapotfenntartás vagy javítás lehetőségeinek megteremtéséhez.
- A fogyatékos személynek joga van szocioterápiás foglalkoztatásban való részvételre.

- A fogyatékos személynek joga van a rehabilitációra.
- A fogyatékos személynek joga van más személyekkel való kapcsolattartásra, joga van a társadalmi integrációra, amelyhez az intézménynek minden támogatást meg kell adnia.
- A fogyatékos emberek megmaradt képességeik és lehetőségeik keretein belül szabadon rendelkeznek életük alakításáról, az általuk helyesnek tartott és érdekeiknek megfelelő elvek követéséről. Az önállóság kiterjed a személyes mozgás, az idő, a tulajdon feletti önrendelkezésre.
- A fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseit tiszteletben kell tartani
- A gondnokság alatt álló jogosult érdekeinek védelmében az intézményvezető új gondnok kirendelését kezdeményezi, ha a gondnok a gondnoki teendőket nem megfelelően látja el.
- Az igénybevevők jogainak érvényesítésében ellátottjogi képviselő nyújt segítséget. Elérhetőségét jól látható helyen, a bejárat melletti faliújságon kell kifüggeszteni.

Kötelességek:

- A fogyatékos személy kötelessége, hogy napközbeni ellátása érdekében az intézmény dolgozóival együttműködjön.
- Kötelessége, hogy képességeinek megfelelően részt vállaljon a fejlesztő foglalkoztatásban.
- Kötelessége, hogy a szocioterápiás foglalkoztatásban való részvétel esetén képességeihez mérten, aktívan közreműködjön
- Az ellátott személy kötelessége, hogy ügyeljen saját maga, személyes holmija és a környezet rendjére és tisztaságára.
- Kötelessége, hogy megóvja az intézmény berendezési és használati tárgyainak épségét.
- Az intézmény gondozottjának kötelessége, hogy betartsa a többi gondozottal, az itt dolgozókkal az emberi kapcsolattartás alapvető normáit.
- Az intézmény ellátottjának kötelessége a házirendben foglalt minden szabály betartása, elfogadja a szabályok megsértésével járó következményeket.

A szociális szolgáltatást végzők jogai:

- A szociális ágazatban foglalkoztatottak esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez szükséges megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogukat, munkájukat elismerjék, valamint a munkavégzéshez megfelelő körülmények biztosítottak legyenek.

6. Jogorvoslat lehetősége:

A fogyatékos személy vagy törvényes képviselője a házirendbe foglaltak szerint panasszal élhet az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében a fogyatékos és/vagy autista személyek jogait ért sérelem esetén, továbbá az intézmény dolgozóinak kötelességszegése esetén az intézmény vezetőjénél. Az intézmény vezetője a panaszt 15 napon belül kivizsgálja, és írásban tájékoztatást ad a panasz kivizsgálásának eredményéről, orvoslásának lehetőségéről. Amennyiben a panaszt tevő nem ért egyet a megtett intézkedéssel, vagy 15 napon belül nem kap értesítést a kivizsgálás eredményéről, intézkedésre meghatározott határidő lejártát, illetve intézkedés kézhezvételét követő 8 napon belül panasszal élhet. A panaszt a fenntartónak,

Mosonmagyaróvár Térségi Társulásának címezve (9200 Mosonmagyaróvár fő u. 11.) terjesztheti elő.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a PTK. előírásai az irányadók, vitás kérdésekben a mosonmagyaróvári Városi Bíróság illetékes.

Az ellátottat ért egyéb jogsérelem esetén segítségért lehet fordulni a terület ellátottjogi képviselőjéhez, akinek elérhetősége a szolgáltató intézményben kifüggesztve megtalálható.

7. Az Fogyatékossgal Élők Nappali Intézménye működésével összefüggő szabályok:

- Fogyatékossgal Élők Nappali Intézményben nem gondozható az a személy, aki:
 - a) 3 éven aluli gyermek
 - b) veszélyeztető magatartást tanúsít
 - c) orvosi ellátást és állandó ápolást igényel
 - d) Az a gyermek, aki köznevelési intézményben történő, nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése korának, állapotának megfelelő köznevelési intézményben biztosítható. Kivéve a tanköteles és a tanítási év során köznevelési intézményi ellátásban részesülő fogyatékos gyermek tanítási szünet idején történő ellátására. Valamint aki köznevelési intézményben korai fejlesztésben és gondozásban vagy fejlesztő nevelésben részesül.

Ha a jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt a távolmaradást 2 nappal megelőzően be kell jelenteni.

- A gondozottaknak benti tartózkodásra, munkavégzésre alkalmas váltóruhával, valamint a testi neveléshez sportruházattal kell rendelkeznie, melynek tisztításáról saját maga, otthon gondoskodik.
- A gyógyszeres kezelés alatt álló gondozottak esetében (ellátottal, tv. képviselőjével, szükség szerint hozzátartozójával való egyeztetést követően, az adagolást önmaga vagy – egyéni megbízás alapján – a csoportvezető gondozója végzi, az orvos által előírt adagolás és az előzetes tájékoztatás szerint.
- Az igény szerinti egyszeri meleg étkezés lemondásának határideje, tárgynapot megelőző nap 10 órája.
- Az intézmény egész területén tilos a szeszesital fogyasztása. Ha bármely személy setében a deviáns vagy nem megszokott viselkedés feltételezhető oka az alkoholfogyasztás, a szakmai vezetőnek lehetősége van alkoholszondával tesztet végezteni. A teszt eredményének ismeretében szankciókat vezethet be.
- Dohányozni az intézmény területén tilos, a bejáratától számított 5 m-en belül tilos.
- Szándékos rongálás esetén az elkövető, illetve törvényes képviselője kártérítésre kötelezhető.
- Az intézménybe behozott, megőrzésre le nem adott értéktárgyakért az intézmény dolgozója felelősséget nem vállal.
- Az intézmény napi egyszeri meleg étkeztetést biztosít, melynek ideje 12,20-13,00-ig tart. Ezen szolgáltatás lemondására lehetőség van tárgynapot megelőző nap 10,00 óráig. A szolgáltatást igénylőnek lehetősége van saját maga által hozott tízóraijának elfogyasztására 10,00-10,15 óra között.

7. Az intézményi jogviszony megszűnése:

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- a jogosult halálával,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- az ellátott 90 napot meghaladó, igazolatlan távolléte esetén,
- amennyiben jelen megállapodást az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban felmondja
- a szakmai vezető az alábbi esetekben írásban felmondja:
 - az ellátott részéről a jogosultság, jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - az ellátott más szociális ellátási forma igénybevételével él,
 - az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének – a Szt. 102.§. szerint – nem tesz eleget,
 - az ellátott veszélyeztető magatartást tanúsít,
 - az ellátott a szolgáltatási rendet, a házirendet súlyosan megsérti.

A Megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

8. Alapfeladatot meghaladó program, szolgáltatás köre és térítési díja:

Az intézményben szabadidős programok szervezése során a részvételért térítési díj kérhető.

Térítési díjas programnak minősülhet:

- kulturális- és sport rendezvényeken való részvétel
- kiránduláson való részvétel
- nyaraláson való részvétel

A programok díjáról az intézmény vezetője írásos értesítést küld, a részvétel nem tehető kötelezővé. A programokról távolmaradók számára a nappali ellátás nem szüneteltethető.

Egyéb szolgáltatások megszervezése esetén (pl. fodrász, kozmetikus) a térítési díj mértékét a szolgáltatást nyújtó határozza meg.

Mosonmagyaróvár, 2016. december 12.

Borsos Eszter
FÉNI szakmai vezető